COMUNE DI ROBASSOMERO - Prot 0010989 del 03/11/2026 Tit IX Cl 3 Fasc

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

REGIONE PIEMONTE – CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via Roma n. 54 – 10070 - San Francesco al Campo (TO) Telefono 011.926.33.00

Codice Fiscale 83002830012 Partita IVA 04557800010

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it

e-mail comune@comune.sanfrancescoalcampo.to.it

PEC comunesanfrancescoalcampo@pec.it

==========

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO TECNICO"
AREA FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI
(AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS 165/2001 E S.M.I.)

SCADENZA: 02.12.2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Visti:

- l'art.30 del D. Lgs 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i. "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2026/2028 costituente sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 30.03.2026, così come modificata con successiva deliberazione n.123 del 30.10.2026;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
- il D. Lgs 11 aprile 2006 n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Tenuto conto che è in corso l'espletamento della procedura di cui all'art.34 bis del D.Lgs n.165/2001 "richiesta di personale in disponibilità";

In esecuzione della propria determinazione n.695 del 02/11/2026, con la quale è approvato lo schema di bando

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria tra Enti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.30, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di "FUNZIONARIO TECNICO", area dei "FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI", da assegnare all'Area Tecnica, i cui ambiti di attività sono indicati nel successivo articolo 1.

Il presente avviso, finalizzato unicamente all'individuazione dei candidati più idonei per la copertura del posto in oggetto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di San Francesco al Campo, che si riserva pertanto, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla presente procedura di mobilità, anche in relazione a vincoli assunzionali, di natura

legislativa, finanziaria o di bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso, nonché di non procedere ad assunzione qualora nessuno dei candidati presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire. La procedura potrà, altresì, concludersi con esito negativo, senza l'assunzione di alcuno dei richiedenti.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, ai sensi del D.lgs 198/2006 e dell'art. 7 del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

Eventuali domande di mobilità esterna presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione.

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., l'assunzione in servizio conseguente alla presente procedura di mobilità esterna è subordinata alla verifica negativa di personale in disponibilità presso altre pubbliche amministrazioni.

ART. 1 - PROFILO PROFESSIONALE, POSIZIONE E AMBITO DI ATTIVITA'.

La figura ricercata svolge attività di natura tecnica nell'ambito:
- degli interventi finalizzati alla trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio;
- della salvaguardia dell'ambiente e della tutela dei beni culturali e del paesaggio;
- della gestione e manutenzione del patrimonio comunale,
- delle attività progettuale, pianificatoria e di ricerca e sviluppo;
- della programmazione e gestione delle OO.PP.;

ART.2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso, alla data di scadenza del presente avviso oltre che all'atto del trasferimento, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

a) essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art.1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001;
b) essere inquadrati nell'area dei funzionari e delle E.Q. di cui al CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 (Ex Cat D) con profilo professionale afferente all'area tecnica ed avere superato il relativo periodo di prova;
c) per i soli dipendenti appartenenti ad Enti Locali con dotazione organica pari o inferiore a 100 dipendenti a tempo indeterminato, possesso di **nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza**, ai sensi dell'art. 30, comma 1.1, del D.Lgs. n. 165/2001;
d) godere dei diritti civili e politici;
e) non avere riportato, nel biennio precedente, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e non avere procedimenti disciplinari in corso;
f) non avere riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso; nel caso in cui vi siano, gli stessi dovranno essere dichiarati e verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Amministrazione comunale;
g) l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
h) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica, senza prescrizioni, alla mansione, certificata dal medico competente di cui al D.lgs 81/2008 e s.m.i. dell'Ente di provenienza nell'ultima verifica periodica effettuata;
i) essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiori;
j) non trovarsi nei tre anni antecedenti il collocamento a riposo.

L'Ente si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità di coloro che abbiano procedimenti penali pendenti ovvero abbiano riportato condanna penale irrevocabile, fatte salve le tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro da ricoprire.

ART.3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "inPA" accessibile all'indirizzo https://www.inpa.it e sul sito del Comune di San Francesco al Campo all'indirizzo: https://www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso.

I candidati dovranno presentare l'istanza di partecipazione alla selezione entro il giorno 02 dicembre 2026 ore 23.59, esclusivamente utilizzando il Portale Unico del Reclutamento sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" accessibile all'indirizzo https://www.inpa.gov.it, per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15/09/2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 del 12/01/2023.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies del Decreto Legislativo n. 82 del 2005.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

All'atto della registrazione al portale il candidato dovrà compilare il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura selettiva, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. compilazione del proprio CV), è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo all'indirizzo di posta elettronica ordinaria: inpa@funzionepubblica.it

Il link per la presentazione della domanda è inoltre reperibile sul sito istituzionale del Comune di San Francesco al Campo all'indirizzo: https://www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione comunale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza dell'avviso sarà prorogato per la durata pari a quello della durata del malfunzionamento.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per disguidi dipendenti da caso fortuito o forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione da parte del candidato dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi; pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Con la presentazione della domanda il candidato:

a) accetta senza riserve tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore;

b) dichiara di aver preso visione di ogni clausola dell'avviso di mobilità e di accettarlo integralmente ed incondizionatamente.

Una volta inviata la propria candidatura tramite il portale "*InPA"*, è necessario prendere nota del proprio numero di istanza (codice alfanumerico di 10 cifre), in quanto tutte le future comunicazioni e pubblicazioni saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto la sola pubblicazione dell'esito della selezione.

ART.4 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato dovrà allegare:

- il **curriculum professionale** dell'aspirante, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, e quant'altro concorra alla valutazione del percorso del candidato in relazione al posto da ricoprire;
- per i soli dipendenti appartenenti ad Enti Locali con dotazione organica pari o inferiore a 100 dipendenti a tempo indeterminato, **nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;**
- copia di un documento di identità personale, fronte e retro, in corso di validità.

ART.5 – CRITERI DI SELEZIONE – COLLOQUIO E VALUTAZIONE.

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, con apposita determinazione, si provvederà a determinare l'ammissibilità alla procedura di mobilità dei candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione, sulla base delle autodichiarazioni rese nella domanda e di eventuali controlli d'ufficio.

Sono esclusi i candidati che abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza di uno o più requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione alla procedura, indicati all'art. 2 dell'avviso.

Le candidature contenenti informazioni contraddittorie, errori formali, omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente avviso, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

In ogni caso, i candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura verranno esclusi dalla stessa o dall'eventuale graduatoria che ne derivi, specificando che la verifica finale verrà effettuata, al più tardi, all'atto dell'eventuale assunzione alle dipendenze del Comune di San Francesco al Campo.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione è pubblicato sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.it e sul sito istituzionale del Comune di San Francesco al Campo all'indirizzo: https://www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso.

Sarà cura e onere di ogni candidato accertare la propria ammissione. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Alla selezione è preposta una commissione esaminatrice che dovrà accertare la coerenza tra la posizione lavorativa oggetto dell'avviso e la professionalità del candidato.

La commissione sarà composta da soggetti dotati di specifiche competenze tecniche, interni o esterni all'Ente, oltre che da un dipendente dell'Ente con funzioni di segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

La selezione dei candidati, ai fini dell'individuazione del candidato migliore da trasferire tramite mobilità, avverrà mediante colloquio tendente a verificare le attitudini al ruolo, le conoscenze, le competenze tecniche possedute dai candidati, in riferimento alle specifiche funzioni proprie del profilo da ricoprire, come indicate sinteticamente nell'art. 1 dell'avviso.

Il colloquio sarà, in particolare, finalizzato ad accertare e valutare:

a) la preparazione professionale specifica;

b) la conoscenza delle tecniche di lavoro e delle procedure proprie delle funzioni tecniche;
c) il grado di autonomia nell'esecuzione delle attribuzioni e/o del lavoro;
d) l'attitudine del candidato al posto da ricoprire.

Il colloquio si svolgerà il giorno 09.12.2026 alle ore 11.00 presso la sala consiliare del palazzo municipale sito in via Roma n.54 – San Francesco al Campo (TO).

Qualsiasi eventuale variazione del calendario di svolgimento del colloquio, anche dovuta a sopraggiunti impedimenti della Commissione o per causa di forza maggiore, verrà comunicata con le modalità di cui sopra e non darà diritto al rimborso di eventuali spese di viaggio già sostenute.

L'assenza del candidato nella data, all'ora e nel luogo fissati per il colloquio sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla presente procedura di mobilità.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere il colloquio muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

Il colloquio avrà luogo anche nel caso di unico candidato che abbia presentato domanda di partecipazione e sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Il colloquio si svolgerà nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello).

Alla VALUTAZIONE del colloquio sarà attribuito un punteggio in trentesimi ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito almeno il punteggio di 21/30.

Il punteggio massimo attribuibile di punti 30 è ripartito nel modo seguente:

a) Curriculum massimo punti 10;

b) Colloquio individuale massimo punti 15;

c) Anzianità di servizio massimo 5 punti cosi attribuiti:

- 1 punto per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi per anzianità di servizio nella stessa categoria d'inquadramento (funzionario ex categ. "D") all'interno dell'area tecnica;
- 0,5 per ogni anno o frazione di anno superiore a sei mesi per anzianità di servizio in diversa categoria d'inquadramento (istruttore ex categ. "C") all'interno dell'area tecnica.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

c) dalla minor età;

ART.6 – GRADUATORIA E ASSUNZIONE.

La valutazione delle candidature si concluderà con l'individuazione del vincitore, mediante redazione di una graduatoria degli idonei, in ordine decrescente di punteggio complessivamente ottenuto.

L'assunzione sarà subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura, dell'idoneità fisica alla mansione nonché al rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta al trasferimento.

L'Ente pertanto si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, qualora non siano rispettati i vincoli di cui sopra. In tale ipotesi non potrà essere vantato alcun diritto in merito all'assunzione di cui trattasi.

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, l'ufficio personale e organizzazione contatterà l'ente di appartenenza per concordare la data di effettivo trasferimento.

Qualora non venga raggiunta l'intesa in ordine alla decorrenza del trasferimento è facoltà del Comune di San Francesco al Campo decidere di non dare corso alla mobilità o scorrere la graduatoria ed individuare altro candidato idoneo.

Il candidato risultato vincitore della selezione verrà assunto alle dipendenze del Comune di San Francesco al Campo previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.

Il candidato che assumerà servizio sarà esonerato dal periodo di prova, così come previsto dall'art. 21 del C.C.N.L. del 23.02.2026.

ART.7 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.

Il presente avviso, nonché l'utile collocazione in graduatoria, non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Francesco al Campo.

La graduatoria verrà utilizzata esclusivamente per il posto per il quale è stata indetta la selezione.

E' facoltà inoppugnabile dell'Amministrazione Comunale di San Francesco al Campo di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo richiedessero.

Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, il presente avviso, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non previsto espressamente nel presente avviso, si fa riferimento ai regolamenti e disposizioni normative vigenti e contrattuali applicabili.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

La presente informativa è fornita ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR") e del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs 101/2018.

Il *Titolare* del trattamento è il COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO – Via Roma n.54 - 10070 San Francesco al Campo (TO) Email: comune@comune.sanfrancescoalcampo.to.it - PEC: comunesanfrancescoalcampo@pec.it
Il *Responsabile per la protezione dei dati* ("DPO") è l'Avv. Cristiano Michela, e-mail: c.michela@avvocatipacchiana.com - PEC: cristianomichela@pec.ordineavvocatitorino.it

I dati forniti tramite la partecipazione alla selezione verranno conservati nelle banche dati del Comune e trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati esclusivamente dai soggetti che siano stati espressamente autorizzati al trattamento e che abbiano ricevuto adeguate istruzioni ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679, da eventuali responsabili del trattamento nominati ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679 e/o da altri soggetti vincolati ad un obbligo di riservatezza.
L'elenco completo dei responsabili esterni del trattamento e dei soggetti autorizzati al trattamento è disponibile presso la Sede comunale.

Finalità del trattamento: garantire la partecipazione alla selezione e la corretta gestione del procedimento amministrativo.
Tipologia di dati trattati: dati personali (anagrafici e di contatto), dati particolari ex art. 9 GDPR e dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 GDPR.
Basi giuridiche: esecuzione di un compito di interesse pubblico [art. 6, par. 1 let. e) GDPR]; adempimento di un obbligo legale [art. 6 par. 1 let. c) GDPR]; motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri [art. 9, par. 2, let. g) GDPR]. I dati personali relativi a condanne penali e reati vengono trattati nel rispetto di quanto stabilito dal combinato disposto degli artt. 10 GDPR e 2 *octies* D.lgs 196/2003.

Il conferimento dei dati personali per la suddetta finalità è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione.

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. I dati personali sono di regola trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non verranno diffusi.

Il Titolare non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati sui dati.

Nella Sua qualità di interessato, le sono riconosciuti, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. 15 -21 GDPR nonché di proporre reclamo all'Autorità Garante, qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati sia contrario alla normativa in vigore (art. 77 GDPR).

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO).

ART. 9 - NORME FINALI.

Il presente avviso costituisce *lex specialis,* pertanto la partecipazione alla selezione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni ivi contenute e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di San Francesco al Campo, nonché alle disposizioni normative vigenti in materia.

Ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990, come novellata dalla Legge n. 15/2005, il Responsabile del presente procedimento è il Dott. Simone FLECCHIA Responsabile dell'Ufficio Personale.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA" disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it, sul sito istituzionale del Comune di San Francesco al Campo https://www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it/it-it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi all'ufficio personale e organizzazione ai seguenti contatti. tel.011/9263306-7 e-mail: ufficio.personale@comune.sanfrancescoalcampo.to.it

San Francesco al Campo, lì 02/11/2026

IL RESPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
F.to (Dott. Simone FLECCHIA)