

CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 212 GEN.

N. 73 / 2026 SEGRETERIA E ASSISTENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO : Convenzione con ASL TO4 per utilizzo camere mortuarie dei Presidi Ospedalieri di Lanzo e Ciriè - Liquidazione competenze relative all'anno 2025.

=====
L'anno duemilaventisei, addì venti del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 02/01/2026 di nomina della sottoscritta quale responsabile ad interim del Settore Amministrativo e contestuale attribuzione, alla medesima, di quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.m.ii., ai sensi dell'art. 109, c. 2 dello stesso Testo Unico;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26 novembre 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e nota integrativa;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 25/02/2021, avente ad oggetto: “*Convenzione con l’Azienda Sanitaria Locale TO4 per utilizzo dell’obitorio sito presso la medicina legale di Strambino e per l’utilizzo delle camere mortuarie site presso i presidi ospedalieri di Chivasso, Cuorgnè e Ciriè/Lanzo dell’ASL TO4*”, con la quale veniva approvata la bozza di convenzione tra il Comune di Lanzo Torinese e l’ASL TO4 per l’utilizzo dell’obitorio sito presso la medicina legale di Strambino e per l’utilizzo delle camere mortuarie site presso i Presidi ospedalieri di Ciriè e Lanzo Torinese, di durata ventennale a far data dal 9 marzo 2021, con scadenza 8 marzo 2041, salvo disdetta delle parti;
- la determinazione n. 127 del 26.03.2025 di impegno di spesa per l’importo di € 2.100,00 a carico del bilancio dell’esercizio 2025, cap. 1230.99 “*utilizzo servizi mortuari ASL TO4*” (impegno 235/2025), comprensiva altresì della quota fissa di € 400,00;

Visto il testo di convenzione sottoscritto in data 09/03/2021 dal Sindaco e dal Direttore S.C. patrimoniale dell’ASL TO4, composta da n. 9 articoli, richiamata integralmente;

Richiamato, nella fattispecie, l’art. 5 della convenzione succitata e l’allegato tariffario dal quale risultano i corrispettivi che il Comune è tenuto a versare per l’utilizzo dei servizi di che trattasi, nella misura del 50% rispetto alle tariffe vigenti applicate ai Comuni non convenzionati, oltre alla quota di adesione fissa dell’importo di € 400,00 annui;

Visto il Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione del Consiglio n. 20 del 23/03/2001 e modificato con deliberazioni n. 29 del 27/05/2010, n. 43 del 18/12/2023, n. 27 del 07/06/2013, n. 20 del 27/05/2021, n. 43 del 18/12/2023, nonché del Regolamento Regionale 8 agosto 2012 n. 7/R “Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell’art. 15 della Legge Regionale 3 agosto 2011 n. 15 “Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali”;

Visto il combinato disposto degli artt. 12, 13 e 14 del D.P.R. 10/09/1990 n. 285 “Regolamento di Polizia Mortuaria” e l’art. 2 della L.R. 4/042007 n. 18 “Disciplina del trasporto di salme e cadaveri”;

Vista la nota acquisita al protocollo comunale n. 7071 del 20.05.2026, con la quale l’ASL TO4 trasmetteva i costi relativi all’utilizzo delle camere mortuarie e delle sale autoptiche nell’anno 2025 per l’importo complessivo di € 1.700,00, comprensivo della quota annua di € 400,00;

Preso atto, in seguito a confronto con l’Ufficio di Stato Civile, del numero di utilizzi dei servizi in argomento (camere mortuarie, sale autoptiche ecc.) resosi necessari nel corso del 2025 nonché della corretta applicazione del tariffario concordato;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- Il vigente Regolamento di contabilità;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 7 del 02.01.2026 di nomina della sottoscritta quale Responsabile, ad interim, del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
Ritenuto di dover provvedere al pagamento del corrispettivo dovuto all'ASLTO4 per il servizio di utilizzo delle camere mortuarie del Presidio Ospedaliero cittadino;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

- di richiamare integralmente le premesse, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di liquidare l'importo di € 1.700,00, mediante emissione di mandato tramite **giroconto Banca d'Italia su IBAN n. IT 10 R 01000 04306 TU0000000788**, a titolo di corrispettivo dovuto all'ASL TO4 per l'utilizzo delle camere mortuarie e delle sale autoptiche durante l'anno 2025;
- di dare atto che la liquidazione avviene a carico del bilancio dell'esercizio in corso gestione RP al Cap. 1230.99 "*utilizzo servizi mortuari ASL TO4*" (impegno 235/2025);
- di dare atto dell'assolvimento agli obblighi di accertamento preventivo di cui all'art. 9 comma 2 del D.Lgs. 78/2009 e che, pertanto, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

(FM / es)

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
AD INTERIM
FRANCESCA BRIGIDA MARINO
Atto Sottoscritto Digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)