

CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 86

OGGETTO :

25 anni Lanzo Città - evento musicale Aperilanzo 25 con DJ Set e musica dal vivo. Approvazione tabelle redatte ai sensi della D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870 e tabella per la valutazione del rischio prevista dalla Deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 12/09/2019 e assegnazione contributo economico.

L'anno duemilaventisei addì quattordici del mese di maggio alle ore diciotto minuti trenta nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

Cognome e Nome	Presente
1. VOTTERO BERNARDINA FABRIZIO - Sindaco	Si
2. CASASSA FABRIZIO - Vice Sindaco	Si (da remoto)
3. ASSALTO ERNESTINA - Assessore	Si
4. GISOLO PAOLO - Assessore	Si
5. ZANELLATO ERIKA - Assessore	Si
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale D.SSA CONCETTA CHISARI collegata online mediante piattaforma digitale WhatsApp, come previsto dal Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con provvedimento G.C. n. 34 del 24/03/2022.

Il Vicesindaco è presente in video collegamento mediante piattaforma digitale WhatsApp, come previsto dal Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con provvedimento G.C. n. 34 del 24/03/2022.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, acquisiti agli atti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 - comma 1 del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 24 maggio avrà luogo l'evento musicale "AperiLanzo 25 con DJ Set e musica dal vivo" nell'ambito della manifestazione "25 anni Lanzo Città" in collaborazione con l'Ass.ne Montana Fam Ass. Sp. Dilettantistica Aps di MATHI (TO);

Viste:

-la direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001/1/110 (10) del 18/07/2018, recante "*Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche- Direttiva*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 12/09/2019 recante "Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 21/02/2019: Approvazione del modello organizzativo comunale per la gestione in sicurezza delle pubbliche manifestazioni – Modifiche ed integrazioni" nella quale si rileva, tra l'altro, che "*Per gli eventi organizzati dal Comune la Giunta, acquisiti i pareri del Sindaco, del Responsabile del Settore Vigilanza, del Responsabile del Settore Tecnico LL.PP e Manutentivo (che potrà avvalersi di tecnico del Settore Tecnico Urbanistico ed Edilizia Privata) e, eventualmente, di un professionista esterno, approva la tabella di valutazione del rischio predisposta dall'Assessore addetto all'organizzazione e prevede le misure di sicurezza ritenute ragionevolmente necessarie per lo svolgimento. La Giunta indicherà, altresì, la figura professionale (tecnico dell'Ufficio Tecnico Comunale (Settore Tecnico LL.PP. e Manutentivo/Settore Tecnico Urbanistico e Edilizia Privata o professionista esterno) che dovrà redigere, quando previsti, la relazione tecnica resa ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 28/05/2001, n. 311, il Piano di Sicurezza e la documentazione tecnica di progetto*";

Vista la D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870 con la quale la Regione Piemonte ha recepito l'Accordo Stato/Regioni del 5 agosto 2014 circa l'organizzazione e l'assistenza sanitaria durante gli eventi e le manifestazioni programmate;

Considerato che quest'ultima disposizione normativa prevede che l'organizzatore deve auto-valutare il livello di rischio della manifestazione attraverso la compilazione e il successivo invio di apposite tabelle (allegati A1 e A2 alla predetta Deliberazione) al Servizio di Emergenza Territoriale 118, con le seguenti tempistiche:

- per gli eventi con livello di rischio molto basso o basso: almeno 15 giorni prima dell'inizio;
- per gli eventi con livello di rischio moderato, elevato o molto elevato: almeno 30 giorni prima dell'inizio, unitamente al Piano di Soccorso Sanitario;

Viste:

- la tabella di valutazione del rischio redatta ai sensi della succitata Deliberazione di Giunta Comunale n. 136/2019 che recepisce la tabella per il calcolo del livello del rischio di cui alla D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870, dalla quale risulta uno *score* di 10 (RISCHIO MOLTO BASSO O BASSO) per l'evento di che trattasi;
- la tabella algoritmo di Mauer, redatta ai sensi della D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870, da cui risulta un valore pari a 0,5 per l'evento in oggetto; pertanto, non risulta necessario alcun presidio di soccorso quali ambulanze, mezzi o unità medicalizzate, soccorritori a piedi, etc, essendo necessario il solo invio della comunicazione alla Centrale Operativa del 118;

Ritenuto di approvare la predetta documentazione;

Ritenuto altresì di sostenere la progettualità inerente alla realizzazione dell'evento musicale mediante l'assegnazione del contributo economico fino alla somma massima di € 2.200,00 a favore dell'Associazione Montana Fam Ass. Sp. Dilettantistica Aps di MATHI (TO);

Acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del Responsabile Settore Vigilanza, del Responsabile Settore Tecnico – Urbanistica/Edilizia Privata, del Responsabile del Settore Tecnico LL.PP e Manutentivo e del Responsabile del Settore Cultura-Istruzione;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare le allegate:

- tabella di valutazione del rischio redatta ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n.136 del 12/09/2019, dalla quale risulta uno score pari a 8 (BASSO RISCHIO);
- tabella per il calcolo del livello del rischio di cui alla D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870, dalla quale risulta uno score pari a 8 (RISCHIO MOLTO BASSO O BASSO);
- tabella algoritmo di Mauer, redatta ai sensi della D.G.R. 29 dicembre 2014 n. 59-870, dalla quale risulta un valore pari a 0.2, pertanto non è necessario alcun presidio di soccorso quali ambulanze, mezzi o unità medicalizzate, soccorritori a piedi, etc., essendo necessario il solo invio della comunicazione alla Centrale Operativa del 118;

2. di assegnare all' Ass.ne Montana Fam Ass. Sp. Dilettantistica Aps – avente sede in via Beria n. 52, MATHI (TO), codice fiscale 92057840016 - il contributo economico fino alla somma massima di €2.200,00 quale rimborso spese per la realizzazione dell'evento musicale in premessa descritto;

3. di dare atto che spettano all'Ass.ne Montana Fam Ass. Sp. Dilettantistica Aps i seguenti adempimenti:

- redazione e trasmissione all'Ufficio LLPP della dichiarazione di conformità degli impianti audio ed elettrici necessari per lo svolgimento dell'evento, a cura di tecnico impiantista abilitato incaricato dall'Ass.ne;
- trasmissione all'Ufficio Tecnico, Settore Edilizia Privata e Urbanistica - S.U.E. dell'istanza semplificata di deroga acustica ai sensi della Legge n. 447/1995 e relativi decreti attuativi, della L. R. n. 52/2000, della Deliberazione della Giunta regionale n. 24 - 4049 del 27/06/2012 e del Regolamento Acustico Comunale approvato con D.C.C. n. 14 del 26/05/2025;
- trasmissione all'Ufficio Cultura dell'istanza di accesso al contributo economico di cui al precedente punto;

4. di dare atto che è a carico del Settore Tecnico LL.PP. e Manutentivo la redazione, dopo il montaggio di tutte le strutture e impianti e prima dell'inizio della manifestazione, della relazione di corretto montaggio del palco (corredata dal certificato della messa a terra da parte dell'impresa appaltatrice di questo Ente), e della redazione della relazione tecnica resa ai sensi dell'art. del D.P.R. 28/05/2001, n. 311, con la quale viene attestato che le strutture e gli impianti rispondono alle regole tecniche stabilite dalla vigente normativa in materia, che sussistono tutte le condizioni di solidità, sicurezza ed igiene e pertanto l'area è agibile ai fini dell'attività di pubblico spettacolo e/o intrattenimento inerente all'evento, con capienza inferiore alle 200 persone.

5. di avere effettuato un'analisi selettiva e adattiva dell'evento, a seguito della quale, al fine di tutelare l'incolumità, la sicurezza e l'ordine pubblico, sono state individuate le seguenti misure di sicurezza e/o accorgimenti:

- sarà assicurata l'immediata accessibilità alle due prese idrante ubicate in piazza Allisio e piazza Rolle, nei pressi di Piazza Peradotto;
- non saranno presenti fiamme libere alimentate a gas per la preparazione/riscaldamento di alimenti;
- sono stati previsti percorsi alternativi per la circolazione veicolare e idonei percorsi di accesso e di deflusso del pubblico, in tutti i luoghi coinvolti;
- sarà previsto e garantito in loco l'immediato transito dei veicoli di polizia e di soccorso in servizio di emergenza;

- saranno individuate specifiche aree destinate alla sosta dei veicoli dei turisti che raggiungeranno Lanzo T.se per l'evento musicale (Foro Boario, Movicentro, piazza Rolle, etc.);
 - nelle immediate adiacenze delle località ove avrà luogo l'evento saranno individuati appositi spazi per lo stazionamento dei mezzi di soccorso;
 - in corrispondenza dell'area ove si svolgerà l'evento AperiLanzo 25, saranno previsti sistemi di diffusione sonora per consentire, in caso di emergenza, ogni tempestiva comunicazione al pubblico;
 - per tutta la durata degli eventi in programma sarà prevista la presenza in loco di congruo numero di volontari (Organizzazione di Volontariato Protezione Civile Valli di Lanzo, ai quali saranno assegnati compiti di accoglienza, instradamento, monitoraggio e assistenza all'esodo, servizio di vigilanza antincendio (quest'ultimo compito sarà assicurato da soggetto/i in possesso dell'attestato di idoneità per rischio d'incendio livello medio e/o elevato);
 - nelle immediate adiacenze palco sarà posizionato almeno un estintore idoneo;
6. di non ritenere necessario informare l'UTG – Prefettura di Torino dato atto che, a prescindere dal livello di rischio (BASSO) della manifestazione, non sussistono profili di security o di safety di tale complessità e delicatezza da richiedere un'analisi coordinata e integrata, oltre a non essere state individuate peculiari condizioni di criticità connesse alla tipologia dell'evento, alla conformazione del luogo, al numero e alle caratteristiche dei partecipanti;
7. di non ritenere altresì necessaria l'emanazione di ordinanza contingibile e urgente da parte del Sindaco pro-tempore, finalizzata al divieto di somministrazione e vendita di alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro e/o lattine metalliche durante tutta la durata degli eventi;
8. di dare mandato ai responsabili dei settori competenti dell'adozione degli atti e adempimenti necessari.

Successivamente, sempre ad unanimità di voti,

DELIBERA

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
VOTTERO BERNARDINA FABRIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
D.SSA CONCETTA CHISARI
