

CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



SETTORE CULTURA E ISTRUZIONE

N. 235 GEN.

N. 50 / 2026 SEGRETERIA E ASSISTENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA E ISTRUZIONE

OGGETTO : Decisione di contrarre per l'affidamento diretto, tramite procedura di trattativa di diretta su MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico CIBRARIO SNC DI CIBRARIO ROBERTO E C. (p.iva/c.f. 05721570017) della fornitura di prodotti per la pulizia da destinare al palazzo municipale e all'asilo nido comunale. Impegno di spesa. CIG: BBD7F6D6C3.

=====
L'anno duemilaventisei, addì ventotto del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA E ISTRUZIONE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visti i decreti di nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 2/1/2026 di nomina della sottoscritta quale responsabile del Settore Cultura-Istruzione ai sensi del combinato disposto dagli artt. 107 e 109, c. 2 del D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26 novembre 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e nota integrativa;

Considerato che:

- occorre procedere alla fornitura di prodotti di pulizia da destinare agli uffici comunali e all'asilo nido;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appalta;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- per la fornitura in oggetto, questo ente si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale MePA (tramite procedura di trattativa diretta), conformemente al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta Responsabile ad interim del Settore Amministrativo;

Preso atto che non risultano convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);

Vista l'istruttoria informale a cura della sottoscritta RUP, che ha individuato l'operatore economico CIBRARIO SNC DI CIBRARIO ROBERTO E C. – avente sede in via Torino n. 6, SAN MAURIZIO CANAVESE (TO), Partita IVA: 05721570017 - Codice Fiscale: 05721570017, quale soggetto idoneo per la fornitura in argomento;

Dato atto del rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti pubblici;

Dato atto, ai sensi degli artt. 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è pertanto finalizzato all'affidamento diretto della fornitura di prodotti di pulizia al suindicato operatore CIBRARIO SNC DI CIBRARIO ROBERTO E C. aggiudicatario e che gli elementi essenziali del contratto sono:

- il fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: fornitura di prodotti di pulizia da destinare agli uffici comunali;
- l'importo del contratto: € **3.912,03 oltre I.V.A. 22%**
- la forma del contratto: stipula tramite MePA;
- la modalità di scelta del contraente: trattativa diretta su MePA;
- le clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella documentazione allegata alla procedura;

Visto che, tramite il MePA, è stato acquisito il CIG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

Vista la regolarità del DURC INAIL prot. n. 54233567;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del

D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, agli altri partecipanti al procedimento ed in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il D.Lgs. 36/2023;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

D E T E R M I N A

- di richiamare integralmente le premesse, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di procedere all'affidamento diretto, in esito alla PROCEDURA DI ACQUISTO NR. 1588029 esperita su MEPA, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, all'operatore economico 10077 - CIBRARIO SNC DI CIBRARIO ROBERTO E C. – avente sede in via Torino n. 6, SAN MAURIZIO CANAVESE (TO), Partita IVA: 05721570017 - Codice Fiscale: 05721570017 - della fornitura di prodotti di pulizia da destinare agli uffici comunali e all'asilo nido comunale;
- di impegnare la somma di **Euro 3.912,03 oltre I.V.A. 22% pari a € 853,60, così per complessivi € 4765,63** al cap. 140.1 del bilancio di previsione per il triennio 2026-2028, annualità corrente;
- di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) attribuito al presente affidamento è: **BBD7F6D6C3**;
- di dare atto che il RUP è stato individuato nella sottoscritta Responsabile ad del Settore Amministrativo e che lo stesso non si trova in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi previste dalla disciplina applicabile.

PARERE E VISTO CONTABILITÀ

Il presente atto è trasmesso, per competenza, al Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICORSI

Il presente provvedimento è impugnabile nei modi e nei termini di cui al D.Lgs. n°104/2010 e ss.mm.ii., innanzi all'A.G. competente.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE CULTURA E ISTRUZIONE
FRANCESCA BRIGIDA MARINO
Firmato Digitalmente