

# CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



## SETTORE AMMINISTRATIVO

**N. 319 GEN.**

**N. 98 / 2026 SEGRETERIA E ASSISTENZA**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO : Liquidazione incentivi spettanti al personale dipendente in applicazione del regolamento per la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche. art. 45 e allegato I.10 Dlgs 36/2023 (ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i).**

=====

L'anno duemilaventisei, addì ventuno del mese di luglio, nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visti i decreti di nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26 novembre 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e nota integrativa;

Richiama la deliberazione n. 85 dell'8/5/2025, ad oggetto: "Approvazione nuovo regolamento ex art. 45 D.Lgs 36/2023 per l'attribuzione degli incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture", con la quale è stato stabilito di approvare, il nuovo regolamento per l'attribuzione degli incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture per appalti dall'1/7/2023, ai sensi dell'art. 45 e allegato I.10 del Dlgs 36/2023 (ex art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i) ad oggetto "Incentivi alle funzioni tecniche";

Dato atto che l'art. 12 del succitato regolamento prevede i seguenti coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività amministrative relative a servizi e forniture:

| Attività tecnica                                                                                                                                                                                | Percentuale    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Programmazione della spesa per investimenti                                                                                                                                                     | 5%             |
| Collaboratori all'attività di programmazione della spesa per investimenti (addetti alla gestione amministrativa dell'intervento)                                                                | 10%            |
| Responsabile unico del progetto                                                                                                                                                                 | 25%            |
| Collaboratori all'attività del responsabile unico del progetto (addetti alla gestione tecnica dell'intervento)                                                                                  | 35%            |
| Redazione del progetto (livello unico)                                                                                                                                                          | 5%             |
| Predisposizione dei documenti di gara                                                                                                                                                           | 5%             |
| Collaboratori all'attività di predisposizione dei documenti di gara e di formalizzazione contrattuale (addetti alla gestione amministrativa dell'intervento anche settore segreteria/contratti) | 10%            |
| Direzione dell'esecuzione                                                                                                                                                                       | 5%             |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                                                   | <b>100,00%</b> |

Richiamata la determinazione n. 142 dell'1/4/2023, ad oggetto: "*Procedura negoziata per affidamento in concessione del servizio di seppellimento delle salme, delle esumazioni, delle estumulazioni e di tutte le operazioni connesse, nonché la custodia e la manutenzione relative al cimitero comunale. Aggiudicazione per efficacia a favore della ditta GENINATTI PRIN IGOR di Mezzenile (TO). Impegno di spesa. CIG: 9553761CF9*", con la quale:

- è stata determinata l'aggiudicazione dell'appalto anzidetto all'impresa GENINATTI PRIN IGOR, P.IVA 10243230017, C.F. GNNGRI91L20E445Z – via Pugnetto n. 76, MEZZENILE (TO);
- è stata impegnata la spesa di € 58.200,00 a carico del bilancio di previsione per gli anni 2023, 2024, 2025 e parte del 2026 - relativi esercizi -, sul cap. 1250, art. 99, voce 4210 "Appalto Servizi Cimiteriali";

Atteso con medesimo atto l'importo di € 1.200,00 relativo agli incentivi tecnici in liquidazione veniva idoneamente previsto ed accantonato nel quadro economico del relativo progetto, trovando finanziamento nel capitolo di spesa come meglio precisati nell'allegato prospetto;

Dato atto che il contratto Rep. N. 1027/2023, relativo all'appalto della concessione del servizio di seppellimento delle salme, delle esumazioni, delle estumulazioni e di tutte le operazioni connesse, nonché la custodia e la manutenzione relative al cimitero comunale per il periodo 1° marzo 2023 – 28 febbraio 2025, si è regolarmente concluso;

Rilevato che la quota afferente all'incentivo di che trattasi ammonta a € 960,00 già dedotta della quota del 20% di cui all'art. 7 del summenzionato Regolamento ex art. 45 D.Lgs 36/2023 per l'attribuzione degli incentivi per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture, approvato con D.G.C. n. 85 dell'8/5/2025;

Accertato che i compensi di cui trattasi devono ritenersi al lordo delle relative ritenute previdenziali ed assistenziali anche la parte a carico dell'ente, IRAP inclusa;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dei predetti compensi alle figure operative individuate e come da allegato prospetto;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visti

- il D.Lgs. 18 agosto 200, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- il D.Lgs. 36/2023 che ha sostituito ed abrogato il Dlgs 50/2016 e s.m.i.;

Visti gli articoli 37, del D.lgs. 33/2013 e art. 1, co. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Tutto ciò premesso e considerato;

## D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la tabella allegata e relativa alla ripartizione della percentuale del fondo incentivante di € 960,00 inerente alla gestione dell'affidamento in concessione del servizio di seppellimento delle salme, delle esumazioni, delle estumulazioni e di tutte le operazioni connesse, nonché la custodia e la manutenzione relative al cimitero comunale - periodo 1° marzo 2023 – 28 febbraio 2025, come previsto dal "Regolamento per la ripartizione incentivi funzioni tecniche", approvato con deliberazione di Giunta n. 85 del 8/05/2025, il quale stabilisce le modalità di ripartizione e liquidazione delle somme spettanti al Responsabile e suoi collaboratori;
- 2) Di evidenziare che l'importo afferente all'incentivo di € 960,00 è già dedotto della quota del 20% di cui all'art. 7 del citato Regolamento ex art. 45 D.Lgs 36/2023 per l'attribuzione degli incentivi per lo

svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture;

- 3) Di approvare la tabella allegata relativa alla ripartizione al personale che hanno partecipato all'intervento di cui trattasi, non pubblicato per motivi di privacy;
- 4) Di dare atto che la spesa inerente ai suddetti incentivi tecnici è a carico del cap. 1250, art. 99, voce 4210 "Appalto Servizi Cimiteriali" (impegno n. 144/2026);
- 5) Di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul sito del Comune di Lanzo Torinese dei dati previsti dagli articoli 37 del D.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012;
- 6) Di dare atto che:
  - che è qui espresso parere preventivo favorevole di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, del D.L. 18.08.2000 n. 267;
  - che il presente provvedimento, debitamente numerato, sarà conservato nel registro delle determinazioni del Comune di Lanzo Torinese;
- 7) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
AD INTERIM  
FRANCESCA MARINO  
f.to digitalmente