

CITTA' DI LANZO TORINESE

Città Metropolitana di Torino



SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 325 GEN.

N. 102 / 2026 SEGRETERIA E ASSISTENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO : Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2024 e n. 24 del 15/02/2024 - Misure di sostegno ai cittadini in stato di disagio economico - Assegnazione contributo assistenziale - Assunzione impegno di spesa.

=====

L'anno duemilaventisei, addì venticinque del mese di luglio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2017 e s.m.i. è stata approvata la Dotazione Organica del personale, aggiornata recentemente con deliberazione della Giunta Comunale n. 118 dell'08/09/2022;

Dato atto che nel Comune di Lanzo Torinese non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

Visto il decreto del Sindaco n. 7 del 02/01/2026 di nomina della sottoscritta quale Responsabile, ad interim, del Settore Amministrativo - Segreteria - Demografici e Assistenza e contestuale attribuzione, alla medesima, di quanto disposto dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 109, c. 2 dello stesso Testo Unico;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 29/03/1999 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000 n. 167 e s.m.i.;

Vista la Legge 15 maggio 1997 n. 127 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26 novembre 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e nota integrativa;

Premesso che l'Amministrazione Comunale, ad integrazione del sostegno economico e sociale già assicurato dai Servizi Sociali della Comunità Montana Valli di Lanzo, intende continuare a sostenere i cittadini lanzesi che versano in condizioni di disagio socioeconomico;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18/01/2023, avente ad oggetto: *“Misure a sostegno dei cittadini in condizioni di disagio economico ed emergenza abitativa – atti di indirizzo”*, con la quale l'Amministrazione Comunale approvava la misura di sostegno come di seguito descritta:

- *“Il contributo economico potrà essere erogato ai richiedenti in possesso dei requisiti sopra indicati, nella misura autorizzata dalla Giunta Comunale e, in ogni caso, sino alla concorrenza massima di € 500,00 annui;*
- *Il beneficiario di tale contributo dovrà svolgere presso l'Ente, a titolo di corrispettivo, un determinato numero di ore di collaborazione in attività socialmente utili tra cui – a titolo esemplificativo – lavori di pulizia, manutenzione aree esterne o strutture comunali, collaborazioni nell'allestimento di iniziative e/o manifestazioni da tenersi all'aperto con carattere stagionale e finalizzate all'incentivazione del flusso turistico del territorio, secondo le indicazioni fornite dagli uffici comunali;*
- *Le ore di collaborazione da restituire all'ente a titolo di corrispettivo sono calcolate attraverso la seguente operazione aritmetica di divisione: importo erogato a titolo di contributo / tariffa oraria quantificata in € 8,00;*
- *Non potranno essere corrisposti nuovi contributi in favore di un medesimo beneficiario sino a quando quest'ultimo non abbia interamente restituito le ore di servizio dovute;*
- *In via del tutto eccezionale, per comprovate ragioni di indigenza, sarà possibile – durante il secondo semestre di ogni anno, previo parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla disponibilità delle risorse – concedere un contributo ulteriore in favore di chi abbia già percepito l'importo massimo di € 500,00;*
- *Le ore di collaborazione dovranno essere svolte entro e non oltre l'anno di erogazione del contributo;*
- *Coloro che non compenseranno il contributo economico con ore di lavoro non potranno più accedere ad altri contributi erogati da questo Ente”;*

Preso atto che la Giunta Comunale, con il medesimo provvedimento, individuava i seguenti criteri di accesso alla anzidetta misura di sostegno e demandava all'Ufficio Assistenza l'esame e l'istruttoria

delle richieste pervenute nel corso dell'anno, per la verifica dei requisiti prescritti e la predisposizione dei necessari impegni di spesa:

- a) residenza presso il Comune di Lanzo Torinese da almeno 5 (cinque) anni;
- b) ISEE corrente non superiore ad € 5.000,00;
- c) comprovato stato di indigenza risultante da una apposita relazione dei Servizi Sociali;
- d) non essere percettore dell'assegno di inclusione;

Richiamata la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15/02/2024 avente ad oggetto: *“Misure a sostegno dei cittadini in condizioni di disagio economico ed emergenza abitativa - Integrazione”* con la quale, a parziale integrazione degli atti di indirizzo approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 7/2024 di cui sopra, veniva precisato come segue il criterio relativo alla residenza:

- cittadini residenti da almeno tre anni → possibilità di richiesta ed assegnazione del contributo sino alla concorrenza massima di € 300,00;
- cittadini residenti da almeno quattro anni → possibilità di richiesta ed assegnazione del contributo sino alla concorrenza massima di € 400,00;
- cittadini residenti da almeno cinque anni → possibilità di richiesta ed assegnazione del contributo sino alla concorrenza massima di € 500,00;

Vista la domanda presentata da ...*OMISSIS*..., acquisita al protocollo comunale al n. 9010 del 29/06/2026, avente ad oggetto la richiesta di concessione del contributo di che trattasi, con allegata copia dell'attestazione ISEE della persona richiedente, relativa all'anno 2026;

Vista la relazione del Consorzio Intercomunale dei Servizi socio-assistenziali, agli atti dello scrivente Settore, inerente alla situazione socioeconomica del richiedente, del quale le generalità sono qui omesse per ragioni di privacy;

Visto il parere favorevole dalla Giunta Comunale alla concessione di contributo economico di Euro 500,00;

Considerato che l'istante ...*OMISSIS*..., in esito all'istruttoria condotta dall'Ufficio Assistenza, risulta in possesso dei requisiti suindicati, fermo restando l'impegno a compensare detto contributo prestando la propria opera di volontariato presso gli Uffici comunali per n. 62,5 ore;

Accertato che la somma da impegnare trova adeguata disponibilità a carico del Capitolo 115.99 del bilancio di previsione di questo Ente per il triennio 2026-2028, annualità corrente;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- di richiamare le premesse da intendersi parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- di accogliere la domanda di sostegno socioeconomico acquisita al protocollo comunale al n. 9010/2026 da residente lanzese, omettendone qui le indicazioni delle generalità e degli altri dati identificativi per ragioni di privacy;
- di impegnare e liquidare la somma di € **500,00** a carico del **Capitolo 115.99 del bilancio di previsione dell'Ente per il triennio 2026-2028, annualità corrente**, in favore dell'istante ...*OMISSIS*..., quale contributo di sostegno socioeconomico di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n° 7 del 18/01/2024, modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15/02/2024;
- di evidenziare che l'accredito della somma anzidetta dovrà essere disposto su conto corrente indicato nella domanda allegata all'originale del presente atto;
- di dare atto che l'accoglimento della domanda di accesso al contributo economico dovrà essere compensato dal beneficiario con lo svolgimento di n. 62,5 ore di volontariato secondo quanto sarà concordato con gli uffici comunali;
- di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.

(FM / es)

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
AD INTERIM
FRANCESCA MARINO
Atto Sottoscritto Digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)