



COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.56

OGGETTO:

Affidamento della mostra mercato della "Sagra della Castagna e dei prodotti d'autunno, edizione 2026. ESEC. IMM.

L'anno duemilaventisei il giorno ventidue del mese di settembre alle ore diciassette e minuti quaranta con modalità mista in presenza ed in video-conferenza e nel rispetto dei criteri fissati nel Regolamento della G.C. n. 29 del 22.03.2022, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ROCCHIETTI Vittorio - Sindaco	Sì
2. DE CILLADI Katia - Assessore	Sì
3. TURINETTI Tommaso - Assessore	Sì (da remoto)
4. ANGLESIO Dino Giovanni - Assessore	Sì
5. VALENTINOTTI Fulvio Roberto - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste e verbalizza la seduta il Segretario Comunale DI MONTE Dott. Pietrantonio, il quale da remoto, dà atto che il collegamento audio video permette il riconoscimento facciale e vocale e quindi l'identificazione mediante WhatsApp.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Sig. ROCCHIETTI Vittorio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

Affidamento della mostra mercato della "Sagra della Castagna e dei prodotti d'autunno, edizione 2026. ESEC. IMM.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO l'istituzione delle fiere e delle sagre è tesa a creare iniziative ed eventi atti a coinvolgere la popolazione, i commercianti ed i produttori e contestualmente ad attuare nel paese motivo di aggregazione, di interesse e di vita sociale.

RICHIAMATE:

- la delibera della G.C. n. 101 del 26/7/2005 con la quale si istituiva la manifestazione annuale mostra - mercato denominata "Sagra della castagna e dei prodotti d'autunno" da svolgersi nella prima domenica del mese di ottobre;
- la deliberazione di C.C. n. 32 del 03/08/2005, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale della manifestazione mostra - mercato denominata "Sagra della castagna e dei prodotti d'autunno ed in particolare l'articolo 10, comma 1, dal quale si evince che "L'Amministrazione Comunale può affidare la gestione della manifestazione, con atto deliberativo della Giunta Comunale per una o più edizioni";

DATO ATTO che l'art. 7 secondo comma, del regolamento "de quo" prevede l'obbligo in capo ai concessionari di tenere pulita "l'area occupata provvedendo ad effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti secondo le istruzioni fornite dal Comune. Al termine della manifestazione, il posteggio dovrà risultare pulito e totalmente sgombro";

EVIDENZIATO che con nota prot. n. 6332 in data 18/09/2026 il Signor SOPETTI Marco in qualità di Presidente dell'Associazione Turistica Proloco Mathi, ha richiesto l'affidamento della gestione e dell'organizzazione della manifestazione sopra citata e contemporaneamente l'erogazione di un contributo di € 3.000,00 per lo svolgimento dell'evento;

RITENUTO opportuno accogliere, la sopra menzionata richiesta in considerazione della consolidata esperienza dell'Associazione A.T. PROLOCO MATHI richiedente in materia di organizzazione di manifestazioni analoghe;

DATO ATTO che i soggetti assegnatari di contributi comunali dovranno rendicontare le spese come stabilito dalla Corte dei Conti – Regione Friuli Venezia Giulia – Sez. Giurisdizionale – Sentenza del 17.02.2014, secondo la quale, gli stessi soggetti hanno l'obbligo della tenuta di scritture contabili e di conservazione dei titoli di spesa e pertanto l'assegnatario del contributo dovrà fornire al Comune un dettagliato rendiconto delle spese sostenute;

verrà utilizzata l'area antistante il nuovo refettorio per posizionare attrazioni e bancarelle tenendo in debita considerazione che in piazza Don Novero verrà allocato il padiglione per la somministrazione di alimenti e bevande a cura dell'Associazione Turistica Proloco Mathi in collaborazione con il Gruppo Alpini sezione di Mathi;

DATO ATTO altresì, che lo spostamento non comporta alcuna riduzione dei posti disponibili confermato in 120 come da norma regolamentare;

PRECISATO che l'iniziativa, a pena di inammissibilità, sarà organizzata e gestita nel pieno rispetto delle norme in materia di misure di sicurezza per le pubbliche manifestazioni stabilite con la nota n. 555 del 7/6/2017 emanata dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza del Ministero dell'Interno, successivamente inoltrata ai Sindaci con circolare della Prefettura di Torino del 19/06/2017, prot. 1534/2017 e dalla Direttiva del Ministero dell'Interno n. 11001 del 28/07/2017;

EVIDENZIATO che la mancata acquisizione del piano di sicurezza da parte dell'Arch. Francesco ARRIGO, prima dell'avvio dell'evento, comporterà la revoca del presente atto.

RICHIAMATI:

- la L.R. n. 28 del 12/11/1999 "Disciplina sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte";
- la D.G.R. n. 42-29532 del 01/03/2000 "Indicazioni inerenti la prima applicazione";

la circolare della Regione Piemonte n. 1732/17/1 dell'11 febbraio 2003 avente ad oggetto "Commercio su Aree Pubbliche. D.G.R. 32 - 2642 del 2 aprile 2001 "Richiamo in merito all'applicazione in relazione ad esposti ANVA e ACAP";

- la D.C.R. n. 626-3799 del 01/03/2000 "Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica in attuazione della legge 28/99";
- la D.G.R. n. 32 - 2642 del 2 aprile 2001, in attuazione della L.R. 12 novembre 1999, n. 28 e del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 114 "Criteri per la disciplina delle vicende giuridico - amministrative del settore";
- la D.G.R. 47-2981 del 14/05/2001 "Commercio su area pubblica. Criteri per la disciplina delle vicende giuridico amministrative del settore. Modifiche alla D.G.R. n. 32-2642 del 2 aprile 2001";

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai titolari delle posizioni organizzative dell'Area Amministrativa - Culturale e dell'Area Economico - Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, allegati all'atto originale;

IL PRESIDENTE sceglie quale sistema di votazione l'espressione verbale e lo comunica alla Giunta, la quale, ad unanimità di voti favorevoli, espressi nella forma prescelta, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente;

D E L I B E R A

1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) DI ASSEGNARE all'Associazione Turistica Pro Loco un sostegno economico di € 3.000,00 (previsti nell'apposito capitolo di bilancio) a parziale copertura delle spese sostenute per la gestione e la realizzazione della Sagra della Castagna e dei prodotti d'Autunno" Edizione 2026.

3) DI DARE ATTO che i soggetti assegnatari di contributi comunali dovranno rendicontare le spese come stabilito dalla Corte dei Conti – Regione Friuli Venezia Giulia – Sez. Giurisdizionale – Sentenza del 17.02.2014, secondo la quale, gli stessi

soggetti hanno l'obbligo della tenuta di scritture contabili e di conservazione dei titoli di spesa e pertanto l'assegnatario del contributo dovrà fornire al Comune un dettagliato rendiconto delle spese sostenute.

3) RITENUTO pertanto di confermare il percorso fieristico in vigore già dalla scorsa edizione in quanto è più omogeneo e permette al pubblico di raggiungere in maniera più sicura e comoda il polo attrazioni bimbi e somministrazione.

4) DI NOMINARE responsabile del procedimento di esecuzione della presente deliberazione il titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Culturale, demandandogli tutti gli adempimenti ad essa inerenti e derivanti.

SUCCESSIVAMENTE, su proposta del Presidente, con distinta ed unanime votazione favorevole espressa in forma verbale, esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di consentire al richiedente, l'utilizzo del logo del Comune di Mathi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Firmato Digitalmente
F.to ROCCHIETTI Dott. Vittorio

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
F.to : Dott. PIETRANTONIO DI MONTE
