COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

AREA CUSTODIA VIGILANZA

* * * * *

DETERMINAZIONE n. 272/14 del 27/04/2026

OGGETTO: Liquidazione fatture n FPA 11/26 del 19/01/2026, n FPA 41/26 del 14/03/2026 alla ditta OASI PER UN AMICO DI PERAZZOLO ROBERTO & C. SRL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2026-2027-2028 e relativi allegati. Esame ed Approvazione. Esec. Imm.";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale numero 7 del 20 gennaio 2026 ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione – anno 2026 dotazione finanziaria";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale numero 29 del 31 marzo 2026 ad oggetto: " Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026- 2028. ESEC. IMM.";

Richiamato il Decreto Legislativo 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo 126/2014;

Verificata la corretta esecuzione degli interventi e la regolare consegna delle forniture e dei lavori/servizi effettuati;

Constatata la conformità delle fatture agli impegni di spesa assunti con le proprie determine e verificato che gli impegni presentano le dovute disponibilità;

Visto il prospetto di liquidazione allegato alla presente;

Acquisito il relativo DURC e constatata la regolarità – scadenza 27/04/2026.

Richiamati:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
  il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 art. 107 commi da 1 a 6 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, l'art. 1 co 32 della L. 190/2012 e art. 27, 28 e 50 co 9 del D.Lgs. 36/2013 in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che si rende necessario provvedere al pagamento delle fatture;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Richiamata la delibera di giunta n. 102/2025 del 5 novembre 2025 con il quale si conferisce al Dott. Vittorio Rocchietti l'incarico di Responsabile dell'area custodia e vigilanza.

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. è il Dott. Vittorio Rocchietti;

DETERMINA

1. Di liquidare e pagare le fatture pervenute dalla ditta creditrice, come da prospetto di liquidazione allegato alla presente;

2. Di imputare i costi nella parte spesa del bilancio pluriennale 2026/2028 – annualità 2026 - gestione residui e gestione competenza, nei codici e capitoli riportati in tabella, finanziati con fondi di bilancio comunale.

Copia della presente viene trasmessa al responsabile dell'area economico finanziaria, per l'emissione dei mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CUSTODIA VIGILANZA
Firmato Digitalmente
F.to (ROCCHIETTI dott. Vittorio)

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge

Mathi _____

Il Segretario Comunale
Dott. PIETRANTONIO DI MONTE

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Mathi. Responsabile Procedimento: FORNELLI GIOVANNA (D.Lgs. n. 39/93 art.3).
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line