



COMUNE DI VARISELLA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 63

OGGETTO:

RELAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2025. PRESA D'ATTO

L'anno duemilaventisei addì tredici del mese di ottobre alle ore diciassette e minuti quarantacinque in modalità videoconferenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

La seduta ha avuto luogo, secondo quanto previsto nel Regolamento comunale per il funzionamento delle sedute della Giunta, del Consiglio e degli altri organismi comunali, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 29.04.2022, attraverso l'utilizzo di una piattaforma digitale e la condivisione streaming della seduta stessa.

Sono presenti i Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
COLOMBATTO MARIAROSA - Sindaco	Sì
ARACRI PASQUALE - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
BODOIRA MARCO - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale BERTINO dr. Luca Francesco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione la proposta di deliberazione che segue relativa all'oggetto.

OGGETTO: RELAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2025. PRESA D'ATTO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione allegata al presente;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, di cui in allegato:

- Quanto alla regolarità tecnica, IL SEGRETARIO COMUNALE: FAVOREVOLE
- Quanto alla regolarità contabile, Servizio Finanziario: FAVOREVOLE

Con voto unanime espresso in forma palese;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione, di cui in allegato, avente ad oggetto:
“RELAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2025. PRESA D'ATTO”

Successivamente, stante l'urgenza di procedere, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.02.2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028 con le modalità previste dal D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Piano della Performance del Comune per l'anno 2025, approvato congiuntamente al P.I.A.O. 2025/2027 con deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 03.04.2025;

Atteso che, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni”*:

- le Amministrazioni pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

Richiamate le Deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 61 in data 21.10.2010 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- n. 48 del 05.07.2019 ad oggetto: *“Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e pesatura delle posizioni organizzative. Approvazione.”*;
- n. 59 dell'1.10.2021 ad oggetto: *“Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e pesatura delle posizioni organizzative. Approvazione aggiornamento”*;

Preso atto che:

- il Nucleo Indipendente di Valutazione ha proceduto ad un preventivo esame delle relazioni prodotte dalle Posizioni Organizzative e dal Segretario Comunale in occasione della ricognizione finale sullo stato di attuazione dei programmi al fine di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano della Performance 2025;
- nella stessa data lo stesso Nucleo, a conclusione del processo di valutazione, ha effettuato il completo monitoraggio dei processi e degli obiettivi contenuti nel Piano della Performance certificandone il grado di raggiungimento ed ha effettuato la valutazione delle posizioni organizzative dell'Ente;

Verificato che il grado di raggiungimento degli obiettivi di processo e strategici è stato pressoché completo e, quindi, valutato positivamente e in linea con le previsioni di raggiungimento stabilite nel Piano esecutivo di gestione e nel Piano della Performance 2025;

Considerato che il ciclo di gestione della Performance è ispirato al principio della massima trasparenza e leggibilità e che l'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo;

Ritenuto di recepire le risultanze della verifica finale sullo stato di attuazione del Piano della Performance dell'anno 2025, nonché la Relazione sulla Performance allegata quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

DELIBERA

1. Di prendere atto della valutazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi dell'anno 2025, approvati con il Piano della Performance 2025, effettuata dal Nucleo Indipendente di Valutazione allegato alla presente deliberazione;
2. Di approvare la Relazione sulla Performance per l'anno 2025, anch'essa allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di demandare al competente responsabile, al fine di garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della Performance, la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito";
4. Di trasmettere la presente all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e in data 29/10/2026 sottoscritto

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
COLOMBATTO MARIAROSA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
BERTINO dr. Luca Francesco

=====

=====

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Varisella, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====