



Copia

COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE N. 47 DEL 09/07/2026

OGGETTO:

NOLEGGIO MACCHINA FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE TA 2508 CI PER L'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE PER MESI 60 - LIQUIDAZIONE FATTURA CANONE GIUGNO 2026 - CIG: B93DBA07D0

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2021 con la quale è stato nominato il Sindaco, quale responsabile del servizio di Polizia Municipale;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 – P.R.O.;

Considerato che l'ufficio di Polizia Locale, per lo svolgimento della sua attività, ha la necessità di dotarsi di una stampante multifunzioni a colori in formato A3/A4;

Visto il D.lgs 36/2023, ed in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b) che stabilisce la possibilità di procedere con l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che è stata attivata apposita procedura tramite la piattaforma telematica “Traspare” in uso dalla Centrale Unica di Committenza dell’Unione Montana, Ceronda e Casternone;

Richiamata la determinazione n. 833 REG.GEN. – n.66 P.M. del 24 novembre 2025 avente ad oggetto: “Noleggio macchina fotocopiatrice multifunzione TA 2508 CI per l'ufficio di Polizia Locale per mesi 60 - impegno di spesa - CIG: B93DBA07D0” acquisto con incarico diretto presso la ditta SYSTEM 3 Srl – P.IVA 02538760014 - con sede in Via Torino, 13 - Mathi (TO) con la quale è stato impegnato un importo mensile di Euro 55,00 + IVA 22% pari a € 67,10 e complessivamente nei 60 mesi di Euro 4.026,00 iva inclusa, per garantire la continuità del lavoro al personale dell’ufficio di Polizia Municipale a carico Missione 03 Programma 01 macroaggregato 103 PFL U.1.03.01.02.000 del cap. 1120.12.1 ad oggetto “Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici di polizia municipale” come segue:

- Euro 67,10 sul bilancio 2025/2027, competenza 2025;
- Euro 805,20 sul bilancio 2025/2027, competenza 2026;
- Euro 805,20 sul bilancio 2025/2027, competenza 2027;

Vista la fattura n. 300645 del 30 giugno 2026 pervenuta a questo protocollo al n. 7508 in data 2 luglio 2026 dell’importo di euro 67,10 Iva Inclusa relativa al canone relativo al mese di giugno 2026;

Accertata la regolarità della fornitura;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Richiamato il "Regolamento di Contabilità";

Tutto ciò premesso;

Visto il CIG: B93DBA07D0;

Visto il DURC;

D E T E R M I N A

1. di liquidare la fattura n. 300645 del 30 giugno 2026 pervenuta a questo protocollo al n. 7508 in data 2 luglio 2026 dell’importo di euro 67,10 Iva Inclusa relativa al canone relativo al mese di giugno 2026 alla ditta SYSTEM 3 Srl – P.IVA 02538760014 - con sede in Via Torino, 13 - Mathi (TO);
2. di dare atto che alla ditta SYSTEM 3 Srl sarà versato l’importo di € 55,00 mentre l’importo di € 12,10 corrispondente all’iva, verrà versata all’Erario come previsto dal DM 23/01/2015,
3. di imputare la spesa a carico Missione 03 Programma 01 macroaggregato 103 PFL U.1.03.01.02.000 del cap. 1120.12.1 ad oggetto “Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici di polizia municipale” del bilancio 2026/2028, gestione competenza.;

A norma dell’art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l’Ispettore di P.L. Fabio Papurello e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345627).

fp

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to: ROMEO Dr. Franco