



Copia

COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO N. 162 DEL 08/07/2026

OGGETTO:

FORNITURA DI N. 1 FIRMA DIGITALE DA ASSEGNARE AL SINDACO PRESSO LA DITTA MODULOGAMMA2 DI CIRIE' - CIG BBF3B980C1. LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che testualmente recita: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Visto il Decreto n. 1/2026 e n. 2/2026 del 02/01/2026 per la nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 – P.R.O.;

Richiamata la determinazione n. 138/2026 SETT. AMM.VO del 08/06/2026 avente ad oggetto l'affidamento alla ditta Modulo Gamma 2, con sede legale in Ciriè (TO) – 10073, Via Robassomero n. 30, C.F e P. IVA. 02192370019 della fornitura di n. 1 firma digitale su supporto USB per un importo di € 98,36 oltre IVA al 22%, ovvero complessivi € 120,00 (CIG: BBF3B980C1) e contestuale impegno di spesa di € 120,00 IVA inclusa;

Vista altresì la fattura elettronica n. FED 000274 del 29/06/2026, pervenuta a questo protocollo al n. 7454/2026 in data 01/07/2026, emessa dalla ditta Modulo Gamma 2, con sede legale in Ciriè (TO) – 10073, Via Robassomero n. 30, C.F e P. IVA. 02192370019, dell'importo di € 120,00 IVA inclusa per la fornitura di n. 1 firma digitale su supporto USB di cui al punto precedente;

Verificata la regolarità del servizio;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dell'importo richiesto;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 107 e 184, in materia di competenze e liquidazione della spesa;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., in materia di armonizzazione contabile;
- il D.P.R. 633/1972, art. 17-ter, in materia di split payment (scissione dei pagamenti);
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. **di liquidare** la fattura elettronica n. 000274 del 29/06/2026 pervenuta a questo protocollo al n. 7454 in data 01/07/2026 emessa dalla ditta Modulo Gamma 2, con sede legale in Ciriè (TO) – 10073, Via Robassomero n. 30, C.F e P. IVA. 02192370019 dell'importo di € 120,00 IVA inclusa (CIG: **BBF3B980C1**) per la fornitura di n. 1 firma digitale su supporto USB;
2. **di imputare** la spesa a carico della Missione 01 – Programma 02 – Macro Aggregato 103, del Cap. 130.34.1 ad oggetto “Acquisti per il funzionamento c.e.d.” – P.F. U.1.03.01.02.000 del bilancio 2026-2028 , competenza 2026;
3. di dare atto che:
 - è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) - **INPS_51557095** del 13/07/2026 con **scadenza validità 10/11/2026**;
 - verrà liquidato alla ditta Modulo Gamma 2 l'importo di € 98,36 mentre la restante somma di € 21,64 corrispondente all'IVA, verrà versata all'Erario come previsto dal DM 23/01/2015;
 - il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce al presente provvedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto e ne attesta la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia GRIVET FETA' e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345611).

/AB/

Il Responsabile del Settore
Firmato Digitalmente
F.to: GRIVET FETA' Silvia