



Copia

COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO N. 196 DEL 04/08/2026

OGGETTO:

FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO OCCORRENTE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE. LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA PERVENUTA A FAVORE DELLA DITTA LAVECCHIAPMT DI CORRADO ALIFFI. CIG BC36B2DCE4.

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che testualmente recita: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Visto il Decreto n. 1/2026 e n. 2/2026 del 02/01/2026 per la nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 - P.R.O.;

Richiamata la determinazione n. 152/2026 SETT. AMM.VO del 30/06/2026, con la quale è stato affidato alla ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado, C.F. LFFCRD74B16A479 e P. IVA IT01655910055, con sede in C.so Torino n. 25, 14100 Asti, il servizio di fornitura di n. 1.000 schede di prestito e n. 1.000 tasche adesive per la biblioteca comunale, per complessivi € 549,00 IVA inclusa, nonché assunto il relativo impegno di spesa (CIG: BC36B2DCE4);

Vista la fattura elettronica n. 270 del 31/07/2026, acquisita al protocollo comunale al n. 8707/2026 in data 03/08/2026, emessa dalla medesima ditta per l'importo di € 549,00 IVA inclusa, relativa alla fornitura del materiale di consumo sopra indicato;

Verificata la regolarità della fornitura;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dell'importo richiesto;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 107 e 184, in materia di competenze e liquidazione della spesa;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., in materia di armonizzazione contabile;
- il D.P.R. 633/1972, art. 17-ter, in materia di split payment (scissione dei pagamenti);
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. **di liquidare** la fattura elettronica n. 270 del 31/07/2026 pervenuta a questo protocollo al n. 8707/2026 in data 03/08/2026, emessa dalla ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado, C.F. LFFCRD74B16A479F e P.IVA IT01655910055, con sede in C.so Torino n. 25, 14100 Asti dell'importo complessivo di € 549,00 IVA inclusa (CIG: BC36B2DCE4) relativa alla fornitura di materiale di consumo occorrente alla biblioteca comunale, come indicato in narrativa;
2. **di imputare** la spesa a carico della Missione 05, Programma 02, Macroaggregato 10 del Capitolo 2000.4.1 ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento biblioteca com.le", P.F. U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo, del bilancio 2026-2028, competenza 2026;
3. **di dare atto che:**
 - è stata verificata la regolarità contributiva della summenzionata ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado tramite consultazione della piattaforma dedicata (DURC online) - Numero Protocollo INPS_51110845 del 11/06/2026 con scadenza 09/10/2026;
 - verrà liquidato alla ditta ditta Lavecchiapmt di Aliffi Corrado l'importo di € 450,00 mentre la restante somma di € 99,00 corrispondente all'IVA, verrà versata all'Erario come previsto dal DM 23/01/2015;
 - il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce al presente provvedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto e ne attesta la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia GRIVET FETA' e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345611).

/AB/

Il Responsabile del Settore
Firmato Digitalmente
F.to: GRIVET FETA' Silvia