



Copia

COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO N. 224 DEL 22/09/2026

OGGETTO:

FORNITURA DI VIDEOPROIETTORE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. ACQUISTO TRAMITE SERVIZIO MICRO ACQUISTI E AFFIDAMENTO AD ASMEPAL S.R.L.. LIQUIDAZIONE FATTRA PERVENUTA. CIG: BCD8CEDB07.

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che testualmente recita: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Visto il Decreto n. 1/2026 e n. 2/2026 del 02/01/2026 per la nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 - P.R.O.;

Richiamata la determinazione n. 209/2026 SETT. AMM.VO del 02/09/2026 avente ad oggetto l'affidamento ad ASMEPAL S.r.l., controllata di ASMEL, con sede legale in Via G. Porzio, 4, Isola G1, Centro Direzionale, 80143 Napoli, C.F. e P.IVA 08218711219, l'acquisto di n. 1 videoproiettore TOPTRO X9 Pro destinato alla biblioteca comunale, acquisto da effettuarsi sulla piattaforma Amazon mediante il servizio ASMEPAL "Micro Acquisti", per l'importo presunto di € 303,29 oltre IVA al 22%, pari a € 66,72, per complessivi € 370,01 (CIG BCD8CEDB07);

Vista altresì la fattura elettronica n. 134/40 del 15/09/2026 acquisita al protocollo comunale al n. 10110/2026 in data 17/09/2026 emessa dalla medesima ditta per l'importo di € 314,52 IVA inclusa, relativa all'acquisto del videoproiettore sopra indicato;

Verificata la regolarità della fornitura;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dell'importo richiesto;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 107 e 184, in materia di competenze e liquidazione della spesa;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., in materia di armonizzazione contabile;
- il D.P.R. 633/1972, art. 17-ter, in materia di split payment (scissione dei pagamenti);
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. **di liquidare** la fattura elettronica n. 134/40 del 15/09/2026 pervenuta a questo protocollo al n. 10110/2026 in data 17/09/2026 emessa da ASMEPAL S.r.l. con sede legale in Via G. Porzio, 4, Isola G1, Centro Direzionale, 80143 Napoli, C.F. e P.IVA 08218711219, dell'importo complessivo di € 314,52 IVA inclusa (CIG: BCD8CEDB07) relativa all'acquisto di n. 1 videoproiettore TOPTRO X9 Pro da destinarsi alla biblioteca comunale, come indicato in narrativa;
2. **di imputare** la spesa a carico della 05 – Programma 4 – Macro Aggregato 1, del Cap. 2000.4.1 ad oggetto "Spese di mantenimento e di funzionamento biblioteca com.le" – P.F. U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo, del bilancio 2026/2028, competenza 2026;
3. di dare atto che:
 - è stata verificata la regolarità contributiva della summenzionata ASMEPAL S.r.l. tramite consultazione della piattaforma DURC On Line, protocollo n. INPS_51016165 del 04/06/2026, con scadenza di validità 02/10/2026;
 - verrà liquidato alla ditta ASMEPAL S.r.l. l'importo di € 257,80 mentre la restante somma di € 56,72, corrispondente all'IVA, verrà versata all'Erario come previsto dal DM 23/01/2015;
 - il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce al presente provvedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto e ne attesta la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia GRIVET FETA' e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345611).

/AB/

Il Responsabile del Settore
Firmato Digitalmente
F.to: GRIVET FETA' Silvia