



Copia

# COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO N. 229 DEL 02/10/2026

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA E CALCOLO DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI E SUPPORTO NELLA PREDISPOSIZIONE DEI DATI PER IL FABBISOGNO 2026 ALLA DITTA DASEIN SRL. LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA PERVENUTA. CIG: BC3171EED9**

L'anno duemilaventisei del mese di ottobre del giorno due nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Richiamato l'art. 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che testualmente recita: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Visto il Decreto n. 1/2026 e n. 2/2026 del 02/01/2026 per la nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 - P.R.O.;

Richiamata la determinazione n. 149/2026 SETT. AMM.VO del 26/06/2026 avente ad oggetto l'affidamento alla ditta Dasein S.r.l., con sede legale a Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 06367820013, del servizio di verifica e calcolo delle capacità assunzionali e supporto nella predisposizione dei dati per il fabbisogno 2026, per l'importo di € 1.800,00, oltre IVA al 22% pari a € 396,00, per un totale complessivo di € 2.196,00 (CIG: BC3171EED9);

Vista altresì la fattura elettronica n. 2306/E-8 del 18/09/2026 acquisita al protocollo comunale al n. 10228/2026 in data 18/09/2026 emessa dalla medesima ditta per l'importo di € 2.196,00 IVA inclusa, relativa al servizio di verifica e calcolo delle capacità assunzionali e supporto nella predisposizione dei dati per il fabbisogno 2026 sopra indicato;

Verificata la regolarità del servizio;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione dell'importo richiesto;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt. 107 e 184, in materia di competenze e liquidazione della spesa;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., in materia di armonizzazione contabile;
- il D.P.R. 633/1972, art. 17-ter, in materia di split payment (scissione dei pagamenti);
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;
- lo Statuto comunale;

## D E T E R M I N A

1. **di liquidare** la fattura elettronica n. 2306/E-8 del 18/09/2026 pervenuta a questo protocollo al n. 10228/2026 in data 18/09/2026 emessa dalla ditta Dasein S.r.l., con sede legale a Torino, Lungo Dora Colletta 81, P.IVA 06367820013, dell'importo complessivo di € 2.196,00 (CIG: BC3171EED9), per il servizio di verifica e calcolo delle capacità assunzionali e supporto nella predisposizione dei dati per il fabbisogno 2026, come indicato in narrativa;
2. **di imputare** la spesa a carico della Missione 01 – Programma 04 – Macroaggregato 103 del Capitolo 360.12.1, avente ad oggetto "Servizi informatici", del bilancio 2026-2028, competenza 2026;
3. di dare atto che:
  - è stata verificata la regolarità contributiva della summenzionata ditta Dasein S.r.l tramite consultazione della piattaforma DURC On Line, protocollo n. INAIL\_55978269 del 21/09/2026, con scadenza di validità 19/01/2027;
  - verrà liquidato alla ditta Dasein S.r.l l'importo di € 1.800,00 mentre la restante somma di € 396,00 corrispondente all'IVA, verrà versata all'Erario come previsto dal DM 23/01/2015;
  - il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce al presente provvedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto e ne attesta la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia GRIVET FETA' e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345611).

/AB/

**Il Responsabile del Settore**  
**Firmato Digitalmente**  
F.to: GRIVET FETA' Silvia