Copia

COMUNE DI BALANGERO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE
SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE
N. 70 DEL 30/10/2026

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA PagoPA/SEND SALDO COMMESSA 8/2026

L'anno duemilaventisei del mese di ottobre del giorno trenta nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2013 è stata approvata la nuova Dotazione Organica del personale;

Dato atto che nel Comune di Balangero non è previsto personale con qualifica dirigenziale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione G.C. n. 67 del 30/03/1999, integrata con deliberazione G.C. n. 49 del 22/05/2012, e come modificata da ultimo dalla deliberazione G.C. n. 84 del 11/10/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2021 con la quale è stato nominato il Sindaco, quale responsabile del servizio di Polizia Municipale;

Visto il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio finanziario di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2026 – P.R.O.;

Tenuto conto che l'ufficio di Polizia Locale ha la necessità di contestare i verbali elevati per infrazioni al vigente Codice della Strada attraverso il servizio SEND;

Considerato che tale servizio prevede un costo sia per le notifiche analogiche che per le notifiche digitali e che tali notifiche devono essere prenotate il mese precedente versando il 50% dei costi che si prevede verranno sostenuti per le notifiche;

Richiamata la propria determinazione n. 51 del Servizio P.M. del 25.07.2026 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa e la liquidazione dell'anticipo del 50% dei costi che si prevedevano venissero sostenuti per le notifiche nel mese di agosto 2026;

Vista la fattura del PagoPA S.P.A. n. 5226035008 del 15 ottobre 2026 pervenuta in data 21 ottobre 2026 e protocollata al n. 11537 dell'azienda PagoPA SpA con sede legale in Piazza Colonna n.370 00187 ROMA (RM) P.Iva 15376371009, avente un importo totale di Euro 378,63 pari al saldo dei costi delle notifiche oggetto della commessa 8/2026;

Ritenuto altresì di provvedere ad apposito impegno di spesa ed alla liquidazione della fattura sopra citata;

Dato atto della regolarità contributiva DURC ai sensi dell'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare a favore di PagoPA SpA con sede legale in Piazza Colonna n.370 00187 ROMA (RM) P.Iva 15376371009, la spesa di Euro 378,63 sul capitolo 1120.12.1 Missione 03 – Programma 01 Macroaggregato 103 – P.F.L. 1.03.01.02.000 ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici di polizia municipale" del bilancio 2026/2028, competenza 2026;

2. Di liquidare a PagoPA S.P.A. la fattura n. 5226035008 del 15 ottobre 2026 pervenuta in data 21 ottobre 2026 e protocollata al n. 11537 dell'azienda PagoPA SpA con sede legale in Piazza Colonna n.370 00187 ROMA (RM) P.Iva 15376371009, avente un importo totale di Euro 378,63 pari al saldo dei costi delle notifiche oggetto della commessa 8/2026;

3. Di imputare la spesa di € 378,63 sul capitolo 1120.12.1 Missione 03 – Programma 01 Macroaggregato 103 – P.F.L. 1.03.01.02.000 ad oggetto: "Spese di mantenimento e di funzionamento degli uffici di polizia municipale" del bilancio 2026/2028, competenza 2026

4. Di dare atto che a PagoPa sarà versata la somma di Euro 310,35 la rimanente somma di Euro 68,28 corrispettivo all'IVA, verrà versata all'Erario come previsto dal DM 23/01/2015;

5. Di dare atto che:

   - a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Ispettore di P.L. dott. Fabio Papurello e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0123/345627).
   - che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce al presente provvedimento, esprime parere favorevole di regolarità tecnica dell'atto e ne attesta la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;

fp

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to: ROMEO Dr. Franco