

**BANDO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER LE IMPRESE
COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE CON VENDITA AUTORIZZATA SUL
TERRITORIO DEL COMUNE DI SPARONE – FONDO DI SOSTEGNO NAZIONALE**

D.P.C.M. 24 settembre 2020 (G.U. N. 302 DEL 04.12.2020)

Approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.13 del 19.04.2024

ART. 1 – Oggetto del bando

Il presente bando definisce le modalità per la ripartizione e l'erogazione a favore delle attività economiche commerciali, artigianali e agricole nel Comune di Sparone delle risorse assegnate in attuazione al D.P.C.M. 24 settembre 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale serie generale n. 302 del 04.12.2020. Risorse assegnate ai Comuni delle Aree Interne di cui ai commi 65-ter e 65 quinquies dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come previsto dal comma 313 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020, a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) di cui all'art. 6 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.

In conformità a quanto stabilito all'art. 4, comma 1 ed alla lettera a) e lettera b) del comma 2, del D.P.C.M. 24 settembre 2020, le risorse disponibili per l'anno 2021 saranno assegnate alle attività commerciali, artigianali e agricole con vendita autorizzata, che ne faranno richiesta, secondo le modalità di seguito illustrate quale contributo a fondo perduto per spese di gestione e per spese di investimento, sostenute nel 2021 e regolarmente documentate, che abbiano agevolato la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo. Per le risorse assegnate con medesimo D.P.C.M. per l'anno 2022, con successivo bando verranno stabilite modalità di ripartizione, che tengano conto di progetti innovativi messi in atto dalle imprese in forma singola o associata, come previsto alla lettera b) - comma 2 - dell'art. 4 del D.P.C.M. 24 settembre 2020.

ART. 2 - Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria del presente bando per l'anno 2021 ammonta a complessivi €. 16.181,00 come stabilito dai criteri di ripartizione e assegnazione ai singoli comuni, contenuti negli allegati 1 e 2 del D.P.C.M. 24 settembre 2020.

Per l'anno 2022 le risorse disponibili ammonteranno ad €. 16.181,00 e saranno oggetto di successivo bando.

ART. 3 – Tipologia del contributo

1. La tipologia del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto e in conto capitale e verrà assegnata a ciascuna impresa candidata e ammessa sulla base dei criteri e delle modalità indicate al successivo art. 5.
2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo, avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione camerale.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico-finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.
4. Le agevolazioni del presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" nel settore agricolo e del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli art. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea.

ART. 4 – Soggetti beneficiari

Sono ammesse a fruire del contributo le piccole e microimprese svolte in ambito artigianale e commerciale e le imprese agricole con regolare autorizzazione alla vendita, con sede o unità operativa nel Comune di Sparone, identificate come di seguito dalla compresenza dei seguenti tre requisiti:

- a) Piccole e microimprese in ambito artigianale e commerciale che svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Sparone (lettera a, comma 1 del DPCM 24 settembre 2020);
- b) Piccole e microimprese in ambito commerciale e artigianale che sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese (lettera b, comma 1, art. 4 del DPCM 24 settembre 2020);
- c) Piccole e microimprese in ambito commerciale e artigianale che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo (lettera c, comma 1, art. 4 del DPCM 24 settembre 2020).

ART. 5 - Modalità e criteri di assegnazione del contributo

1. L'assegnazione del contributo avverrà previa presentazione da parte del soggetto interessato di apposita domanda secondo le modalità esplicitate al seguente art. 6.

2. Della dotazione finanziaria a disposizione per l'anno 2021, come identificata al precedente art. 2, a ogni impresa candidata ammessa verrà assegnata una quota forfettaria di contributo, pari al 30 per cento della dotazione finanziaria.
3. La restante quota, pari al 70 per cento della dotazione finanziaria, verrà ripartita tra le imprese candidate quale quota variabile di contributo, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, attribuito in ragione dei seguenti criteri:

a)	Periodo di apertura/esercizio attività	max. 6 punti
<i>(6 punti per attività operante, sull'arco dell'anno, per un periodo superiore a 6 mesi – 3 punti per attività operante, sull'arco dell'anno, per un periodo inferiore a 6 mesi)</i>		
b)	Chiusura parziale o totale per DPCM 03.11.2020 e disposizioni conseguenti	max. 6 punti
<i>(6 punti per le attività che hanno subito una chiusura totale - 3 punti per le attività che hanno subito una chiusura parziale)</i>		
c)	Nuova apertura durante il 2021	4,5 punti
<i>(a favore di nuove imprese che si sono insediate nel Comune di Sparone e hanno avviato l'attività nel corso del 2021 – escluse attività per le quali si sia solo trasformata la ragione sociale)</i>		
d)	Investimenti sostenuti nel 2021 e regolarmente documentati, che abbiano agevolato la ristrutturazione, l'ammodernamento, l'ampliamento per innovazione di prodotto e di processo.	max.10 punti
<i>(I punti attribuiti saranno proporzionali all'investimento sostenuto)</i>		

4. La Commissione, composta di 3 componenti nominati con Determinazione del Responsabile del Servizio competente, procederà alla verifica della regolarità formale delle domande e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 4 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
5. Successivamente all'avvenuta ammissione delle domande, la Commissione procederà alle valutazioni delle stesse ed all'attribuzione dei punteggi validi per la quota variabile.
6. Sulla base dei criteri e punteggi definiti al precedente comma 3) e in base alle richieste pervenute, si procederà alla definizione dei punteggi relativi e del punteggio totale. Ai fini della determinazione dell'importo della quota variabile di contributo che verrà assegnata a ogni singola impresa candidata ammessa, si seguirà la seguente procedura:

- 1) suddivisione della quota di dotazione finanziaria rimanente al netto dell'attribuzione delle quote forfettarie di cui al precedente comma 2) per il totale dei punti assegnati a tutte le imprese candidate e ammesse e individuazione del valore economico attribuito al singolo punto (€/punto);
 - 2) moltiplicazione dei punteggi ottenuti dalle singole attività/imprese richiedenti il contributo per il valore assegnato al singolo punto.
7. Il contributo che verrà assegnato a ogni singola impresa candidata e ammessa sarà dato dalla somma della quota forfettaria e della quota variabile che verranno attribuite sulla base delle procedure di cui ai commi precedenti.

Art. 6 – Termini e modalità di richiesta del contributo

1. Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Sparone, i soggetti di cui al precedente art. 4 dovranno presentare presso l'Ufficio protocollo comunale o a mezzo PEC indirizzata a segreteria.comunesparone.to@pec.it l'istanza di domanda al BANDO EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DEL COMMERCIO E DELL'ARTIGIANATO PREVISTO DAL FONDO NAZIONALE DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI", utilizzando il modello allegato (allegato "A").
2. Le domande devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia di un documento di riconoscimento.
3. La domanda è resa in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui artt. 75 e 76 dello stesso caso in caso di dichiarazioni mendaci.
4. Non potranno essere accolte le domande:
 - a) predisposte sul modello difforme dall'allegato A accluso al presente bando;
 - b) presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 1;
 - c) predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare la documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio comunale);
 - d) non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
5. Il Comune di Sparone non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 7 – Graduatoria e modalità di erogazione del contributo

1. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale con attribuzione dei punteggi precedentemente stabiliti e definizione dell'entità del contributo assegnato a ogni singolo richiedente sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, tenendo conto delle misure previste dall'art. 5 del presente bando.
2. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.
3. A partire dalla data di pubblicazione l'Amministrazione Comunale disporrà, nei tempi tecnici strettamente necessari, l'erogazione del contributo, previa verifica della regolarità contributiva e regolarità della posizione tributaria verso il Comune di Sparone. In caso di attività non in regola con i pagamenti, i contributi assegnati potranno essere erogati ai rispettivi beneficiari solo a seguito di regolarizzazione della posizione, da effettuarsi entro il termine del 31 maggio 2024.
4. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).
5. Ai sensi del comma 2, art. 6 del DPCM 24 settembre 2020, ogni sostegno che verrà concesso ad ogni attività economica sarà identificato con l'attribuzione di un Codice Unico di Progetto (CUP).

Art. 8 – Controlli

Il Comune, anche in collaborazione con Enti e Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali provvederanno al recupero delle somme indebitamente percepite ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazioni mendaci.

Art. 9 – Informazioni sul procedimento

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile di servizio e del procedimento è Rag. Laura Blessent, Responsabile del Servizio Finanziario, tel. 0124-808804 int. 4 – mail: ragioneria@comune.sparone.to.it.

2. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 10 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sparone, telefono: 0124-808804 - indirizzo di posta elettronica: segreteria@comune.sparone.to.it - PEC: segreteria.comunesparone.to@pec.it
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi, qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente, in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli altri obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la Protezione dei dati, nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Sparone è presentata al Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Sparone.
7. Modalità di trattamento e conservazione – Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art. 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le PP.AA. Circolare n. 2/2017.

Art. 11 – Clausola di salvaguardia

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Sparone che si riserva pertanto, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa la facoltà di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa, a qualsiasi titolo, da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili.