



COMUNE DI NOLE
Città Metropolitana di Torino

**Determinazione del Responsabile
SETTORE AFFARI GENERALI -
AMMINISTRATIVI**

**N. 1066 del 27/10/2026 Reg.
Gen.**

N. 190 del 27/10/2026

Responsabile del Settore : BARBATO dott.ssa Susanna

OGGETTO : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA DI NOLE- PROCEDURA DI AFFIDAMENTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) D. LGS. 36/2023. CUP J39I26001820004. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

L'anno duemilaventisei addì ventisette del mese di ottobre il Responsabile del settore adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Premesso che:
 - con Decreto del Sindaco n.11 del 15.11.2024 si è proceduto alla nomina della dott.ssa Barbato Susanna in qualità di Responsabile del Settore Affari Generali Amministrativi, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.;
 - assume il ruolo di RUP l'istruttore amministrativo sig.ra Nutricato Maria Ada, nominata ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 con il presente provvedimento e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 05.06.2008 di istituzione, presso i locali posti al pian terreno della allora sede municipale di Via Torino n. 127, della Biblioteca Civica con adesione al Sistema Bibliotecario di Ivrea e Canavese;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 29.11.2024 con la quale si è disposto di esternalizzare la gestione del servizio di Biblioteca Comunale ad operatore economico qualificato mediante affidamento diretto ai sensi del D. Lgs 36/2023 per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2026;
- Considerato che il 31.12.2026 verrà a scadere l'appalto al servizio di gestione della biblioteca comunale;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 20.10.2026 con la quale si è disposto di approvare il progetto relativo al “Servizio di gestione dei servizi bibliotecari presso la biblioteca civica per il triennio 2027-2029” che si compone dei seguenti elaborati:
 - Relazione tecnico -illustrativa;
 - Capitolato speciale d'appalto composto da n. 31 articoli;
 - Quadro economico;
 - DUVRI;
- Visto il quadro economico il quale risulta così determinato:

Voce	2027	2028	2029	2030 (eventuale rinnovo)	2031 (eventuale rinnovo)	
Ore annue	720	720	720	720	720	
Costo manodopera	€ 16.552,80	€ 16.552,80	€ 16.552,80	€ 16.552,80	€ 16.552,80	
Spese generali (10%)	€ 1.655,28	€ 1.655,28	€ 1.655,28	€ 1.655,28	€ 1.655,28	
Importo servizio	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	
Totale servizi IVA esclusa	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	€ 18.208,08	
IVA 22% sui servizi	€ 4.005,78	€ 4.005,78	€ 4.005,78	€ 4.005,78	€ 4.005,78	
Totale servizi IVA inclusa	€ 22.213,86	€ 22.213,86	€ 22.213,86	€ 22.213,86	€ 22.213,86	
Revisione dei prezzi	-----	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	
IVA 22% su revisione prezzi	-----	€ 220,00	€ 220,00	€ 220,00	€ 220,00	
Totale revisione prezzi IVA inclusa		€ 1.220,00	€ 1.220,00	€ 1.220,00	€ 1.220,00	
Valore complessivo dell'appalto IVA esclusa (comprensivo di eventuale revisione prezzi)						€ 95.040,40
IVA 22%						€ 20.908,89
Contributo ANAC a carico dell'Ente						€ 35,00
Valore complessivo dell'appalto IVA inclusa (comprensivo di eventuale revisione prezzi)						€115.949,29

- Dato atto che in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 120/2026 occorre avviare la procedura per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari presso la biblioteca comunale per il periodo 01.01.2027 – 31.12.2029 ad operatore economico qualificato;
- Verificato che l'importo totale necessario per l'affidamento del servizio di cui trattasi, pari ad € 95.040,40, oltre IVA ai sensi di legge, risulta essere inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14, comma 1, lettera c), del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- Dato atto che:
 - le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore;
 - non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
 - l'affidamento di cui trattasi è di importo superiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip – Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;
 - l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. consente l'affidamento diretto sino all'importo di euro 140 mila (servizi/forniture) – 150 mila (lavori) anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentata esperienza pregressa;
- Precisato che:
 - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
 - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva per un importo pari al 5% dell'importo contrattuale a garanzia del puntuale ed esatto adempimento degli impegni che saranno assunti con la stipula del contratto;
- Richiamati:
 - l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;
- Preso atto che l'ufficio segreteria ha predisposto la seguente documentazione:
 - Relazione tecnico – illustrativa;
 - Capitolato speciale d'appalto composto da n. 31 articoli;
 - DUVRI;
 - Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse;
 - Allegato A - Modello Manifestazione di interesse;
 - Lettera di invito;
 - Allegato B – Richiesta di partecipazione;
 - Allegato C – Schema offerta tecnica;
 - Allegato D – Schema Offerta economica;
 - Allegato E – DGUE;
 - Informativa Privacy;
- Ricontrata la necessità di adottare, in conformità alla norma riportata, la prescritta determinazione a contrattare, e, nei limiti degli obiettivi previsti nel bilancio di previsione definitivamente approvato, definire esattamente le indicazioni richieste dall'art.192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 09.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
 - la deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 19.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2026;
- Visti:
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 29.12.2022;
 - il Piano Triennale di prevenzione della corruzione triennio 2025/2027 del Comune di Nole approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 24.01.2025;
 - Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
 - Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
 - Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;
 - Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;
 - Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
 - Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, all'attivazione della procedura per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari presso la Biblioteca del Comune di Nole per anni tre periodo 01.01.2027 – 31.12.2029, con possibile opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, per un importo presunto di fornitura annuo di € 18.208,08 IVA esclusa, mediante utilizzo della piattaforma TRASPARE;
2. di approvare la seguente documentazione predisposta dall'ufficio segreteria:
 - Relazione tecnico – illustrativa;
 - Capitolato speciale d'appalto composto da n. 31 articoli;
 - DUVRI;
 - Avviso esplorativo per l'acquisizione di manifestazioni di interesse;
 - Allegato A - Modello Manifestazione di interesse;
 - Lettera di invito;
 - Allegato B – Richiesta di partecipazione;
 - Allegato C – Schema offerta tecnica;
 - Allegato D – Schema Offerta economica;
 - Allegato E – DGUE;
 - Informativa Privacy;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto che il Responsabile del Procedimento è l'istruttore amministrativo sig.ra Nutricato Maria Ada e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al numero 011/9299711.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Firmato digitalmente

(F.to BARBATO dott.ssa Susanna)

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo

Nole, li 27/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
BARBATO dott.ssa Susanna
