COMUNE DI NOLE

*Città Metropolitana di Torino*

# Determinazione del Responsabile
# SETTORE POLIZIA MUNICIPALE - COMMERCIO

**N. 1099 del 03/11/2026 Reg. Gen.**

**N. 130 del 03/11/2026**

Responsabile del Settore : ORTALDA Dott. MARCO

==========

**OGGETTO : PAGAMENTO DI SPESE PER PEDAGGI UNIPOLTECH S.P.A. LUGLIO 2026. CIG:B99E1C66D4. LIQUIDAZIONE FATTURA.**

==========

L'anno duemilaventisei addì tre del mese di novembre il Responsabile del settore adotta la seguente determinazione:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Nole. Responsabile Procedimento: Tolone Sandra (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il provvedimento sindacale n. 06 del 05.07.2024 di nomina del sottoscritto quale Comandante - Responsabile del Settore Polizia Municipale e Commercio;

- Vista la precedente determinazione n. 1312 Reg. Gen., 136 Settore Polizia Municipale – Commercio del 16.12.2025, ad oggetto "SVINCOLO DI SOMME PRECEDENTEMENTE IMPEGNATE CON DETERMINAZIONE N. 1232 DEL 18/12/2024 E CONSEGUENTE AFFIDAMENTO DELLE SOMME SVINCOLATE ALL'UNIPOLTECH PER IL TRAMITE DELL' AGENZIA SIRIO ASSICURA SRL PER LA FORNITURA DI N. 4 DISPOSITIVI UNIPOLMOVE.". Relativa alla ditta "UnipolTech S.p.A." con sede a Bologna (BO) in via Stalingrado n.37, Partita IVA 03740811207;

- Vista la fattura presentata dalla ditta "UnipolTech S.p.A." con sede a Bologna (BO) in via Stalingrado n.37, Partita IVA 03740811207;

  - **n. 1U717/ZE/911676823** del 01.08.2026, di € 14,64 oltre IVA al 22% pari ad € 3,22 per un totale di **€ 17,86** relativa ai pedaggi di Luglio 2026;

- Accertato il regolare servizio di cui alle fatture sopra citate;

- Rilevato che è stato richiesto il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della ditta "UnipolTech S.p.A." e che lo stesso, n. protocollo INAIL_ 52694482 del 10.10.2026, e avente validità fino al 07.02.2027, è risultato regolare;

- Rilevato inoltre che la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

- Ritenuto che nulla osti alla relativa liquidazione;

- Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

- Richiamate:

  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 09.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 19.12.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG);

- Visti:

  - il Codice di Comportamento del Comune di Nole (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 29.12.2022;

  - il Piano Triennale di prevenzione della corruzione triennio 2026/2028 del Comune di Nole approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 27.01.2026;

- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- Vista la dichiarazione relativa all'assenza di conflitto di interessi sottoscritta dal responsabile del procedimento;

**D E T E R M I N A**

1. **di liquidare,** per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, alla ditta "UnipolTech S.p.A." con sede a Bologna (BO) in via Stalingrado n.37, Partita IVA 03740811207, la fattura:

   - **n. 1U717/ZE/911676823** del 01.08.2026, di € 14,64 oltre IVA al 22% pari ad € 3,22 per un totale di **€ 17,86** relativa ai pedaggi di Luglio 2026;

2. **di imputare**, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., la spesa di **€ 17,86** al codice 03.01.1 - Cap. 1265.1 "Gestione Ufficio Polizia Municipale Prestazione di Servizi", del bilancio dell'esercizio finanziario corrente anno;

3. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: **B99E1C66D4**;

4. di dare atto che il legale rappresentante della ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Nole e per le finalità in esso previste;

5. di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

6. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per il pagamento della suddetta somma.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Agente di Polizia Municipale DI MARCO Giada e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 0119299744.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**
Firmato digitalmente
( F.to ORTALDA Dott. MARCO )

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Nole. Responsabile Procedimento: Tolone Sandra (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo

Nole, li 06/11/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
BARBATO dott.ssa Susanna

---

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Nole. Responsabile Procedimento: Tolone Sandra (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*