

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO N.11 DEL 08/02/2013

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ANNUALE SOFTWARE UFFICIO
TECNICO - CIG ZE207FDC18**

L'anno duemilatredici del mese di febbraio del giorno otto nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con provvedimento del Sindaco N.2 in data 09/06/2009, ai sensi dell'Art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art.1 comma 381 della Legge 24.12.2012 n.228 con cui è stato differito al 30.06.2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013;

Visto l'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 in merito all'esercizio provvisorio;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione sull'intervento di spesa riportato nella parte dispositiva della presente determinazione.

Visto che con determinazione n. 7 del 16.01.2006 è stata affidata alla Ditta SISCOM di Cervere la fornitura di software per gli uffici comunali tra cui il software Sequoia per la gestione dell'edilizia privata successivamente integrato con il software Geocatutebenitesoro per la trasmissione dati al Ministero del Tesoro;

Visto il contratto di manutenzione dei prodotti software Siscom per l'anno 2013, comprendente, fra l'altro, il programma Sequoia per la gestione edilizia privata ed il programma Geocatutebenitesoro per la trasmissione immobili a dipartimento Tesoro al canone annuo di €. 382,00 oltre ad IVA 21%;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267

D E T E R M I N A

- 1 – Di affidare alla Ditta SISCOM di Cervere(CN) per l'anno 2013 la manutenzione del software Sequoia – gestione edilizia privata e del software Geocatutebenitesoro per la trasmissione immobili a dipartimento Tesoro al canone annuo di €. 382,00 oltre ad IVA 21% e così per totali € 462,22;
- 2 – Di assumere impegno di spesa di €. 462,22= al cap. 188 codice siope 1329 del Bilancio corrente in corso di approvazione;
- 3 – Di attestare ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e smi la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa della presente determinazione;
- 4 – Di disporre la trasmissione della presente determinazione al responsabile del Servizio Finanziario per i conseguenti provvedimenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.sa Salina Antonella

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Santa Maria Maggiore, lì 08/02/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.sa Salina Antonella

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott.sa Antonella Salina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 08/02/2013 al 23/02/2013.

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.sa Antonella Salina