

# COMUNE DI ROASIO

(Provincia di Vercelli)

	<b>SERVIZIO: SEGRETERIA/AFFARI GENERALI</b>
<b>DETERMINA N.:58 08/11/2024</b>	<b>OGGETTO : CONTRIBUTO FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI GATTINARA PER PRODOTTI PER LA PULIZIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI-ANNO SCOLASTICO 2024/2025</b>

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta Comunale n.54/2024, con la quale si conferisce la nomina del Sindaco TARABOLETTI geom. Gianmario quale Responsabile del Servizio del Settore UFFICIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI, per la gestione dei Capitoli di Spesa per l'Ufficio Segreteria/Affari generali;

**RICHIAMATO** l'art. 12 della Legge 07.08.1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi con il quale viene previsto che la concessione di sovvenzioni, contributi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone od Enti Pubblici, sono subordinati alla predeterminazione dei criteri e delle modalità cui le Amministrazioni stesse devono attenersi;

**VISTA** la richiesta pervenuta al ns. prot. 4273 in data 12/07/2024 da parte dell'Istituto Comprensivo di Gattinara, con la quale veniva richiesto un contributo per l'acquisto di prodotti per la pulizia dei plessi per l'anno scolastico 2024/2025;

**VISTO** il Regolamento Comunale contenente le modalità ed i criteri da seguire nella concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi;

**RITENUTO OPPORTUNO** trasferire l'importo di Euro 1.000,00, all'Istituto Comprensivo di Gattinara, relativamente all'anno scolastico 2024/2025 per l'acquisto di materiale per la pulizia delle aule da parte dipendente dell'Istituto Comprensivo;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto capitolo di spesa interessato;

**VISTA** la legge n. 136/2010;

**VISTA** l'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria, in calce registrato, inerente all'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il D. P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale dei contratti;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**DATO ATTO** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

#### DETERMINA

- 1) DI IMPEGNARE ED IMPUTARE** la spesa di € 1.000,00 alla seguente Voce del Bilancio Esercizio 2024:

CIG	Anno	Imp Sub /	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2024	422	04061	1920	8	4	U.1.04.01.01.002	1.000,00

**DI EROGARE** il contributo di euro 1.000,00 all'Istituto Comprensivo di Gattinara per l'acquisto di prodotti per la pulizia dei plessi per l'anno scolastico 2024/2025

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 26 e 37 del D. Lgs. 33/2013;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs N. 267/2000 e s.m.i, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza;

Dà atto, altresì, che la presente determinazione:

a) viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

b) viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

Il Responsabile del Servizio  
F.to:TARABOLETTI Geom. Gianmario

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA D. LGS.  
N°267/2000 ART.151.

---

---

---

Comune di Roasio, li 07/11/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: IORIO Rag. Elena

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. reg.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi, fino al 27/11/2024.

Roasio, li 12/11/2024

Il Funzionario incaricato  
F.to: SELLA D.ssa Barbara