



# COMUNE DI ROCCABRUNA

## Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile  
**SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

**N.Generale: 236 - N.per Servizio 110**

**Responsabile del Servizio: ACCHIARDI VALERIA**

### **OGGETTO:**

**EROGAZIONE CONTRIBUTO PER SPESE SOSTENUTE PER L'ACQUISTO DEI MATERIALI DI PULIZIA DURANTE L'A.S. 2022/2023. IMPEGNO DI SPESA. PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilaventitre del mese di dicembre del giorno ventinove nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 183 comma 9;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 05 del 28.05.2022 con il quale si designavano ed individuavano i responsabili di ogni singola area;

Vista la deliberazione C.C. n. 39 del 28/12/2023 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2023;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 71 del 19/07/2022 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano degli obiettivi e delle risorse per l'anno 2022, si istituivano i relativi centri di responsabilità e si dava atto che il P.E.G. avrebbe avuto validità fino all'approvazione del P.E.G. dell'anno successivo;

Visto lo Statuto del Comune;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale, con delibera G.M. n. 131 del 28/11/2023 ha approvato la bozza di Protocollo di Intesa con l'Istituto comprensivo "G. Giolitti" di Dronero, per l'erogazione fondi per l'acquisto di materiale di pulizia per l'anno scolastico 2023/2024;

RILEVATO che per l'anno scolastico 2022/2023 non si era provveduto a sottoscrivere alcun Protocollo Intesa con l'Istituto comprensivo, e pertanto con il provvedimento di cui sopra, la Giunta Comunale ha concesso un contributo una tantum di € 500,00 a sostegno dell'acquisto dei materiali di pulizia già effettuato dalla scuola nell'anno scolastico di riferimento;

PRESO ATTO che tale erogazione è finalizzata a supportare le spese necessarie ad assicurare il normale funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo di cui sopra;

RITENUTO di procedere all'adozione dei necessari provvedimenti contabili;

ESPRESSO sul presente provvedimento il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000 come introdotto dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 147 convertito nella L. 7/12/2012 n. 213;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile dei servizi finanziari, ai sensi del sopra richiamato art. 147 bis D.Lgs. 267/2000;

VISTO la disponibilità della spesa all'ex cap. 1800/1 del Bilancio finanziario 2024/2026, con riferimento all'annualità 2024;

VISTO il D.Lvo 18.08.2000, n. 267;

### D E T E R M I N A

1. Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di impegnare la somma di € 500,00 con imputazione al capitolo 1800/1 del Bilancio finanziario 2024/2026, con riferimento all'annualità 2024, a favore dell'Istituto Comprensivo G.Giolitti di Dronero, quale contributo a copertura parziale delle spese sostenute per la pulizia delle scuole di Roccabruna durante l'anno scolastico 2022/2023.
3. Di dare atto che sulla presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario l'attestazione di

regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dal Responsabile del servizio amministrativo l'attestazione di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del citato D.Lgs., i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

4. Di evidenziare che si procederà alla liquidazione della suddetta somma con successivo provvedimento ad hoc.
5. Di trasmettere copia del presente atto, al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to:ACCHIARDI Valeria

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
MANFREDI Mariagrazia