

COMUNE DI CASALGRASSO

PROVINCIA DI CUNEO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. Generale 187
N. Area 53

Data 24/06/2024

OGGETTO:

**Concorso spese per il servizio di trasporto scolastico Scuola dell'Obbligo -
A.s. 2023/2024. Liquidazione rata di saldo.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 in data 30 giugno 2000;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 31/12/2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 27/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 11/12/2023 e successive modifiche ed integrazioni, dichiarate immediatamente eseguibili, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 in data 08/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Richiamato il Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, vantaggi economici e patrocini approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12 maggio 2020.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 18 settembre 2023 avente per oggetto. "Concorso spese per il servizio di trasporto alunni della Scuola dell'Obbligo anno scolastico 2023/2024. Provvedimenti".

Richiamata la propria determinazione n. 280 del 21/09/2023 avente per oggetto: “Concorso spese per il servizio di trasporto alunni della Scuola dell’Obbligo anno scolastico 2023/2024. Impegno di spesa”.

Richiamata la propria determinazione n. 375 del 28 novembre 2023 avente per oggetto. “Concorso spese per il servizio di trasporto scolastico Scuola dell’Obbligo – A.S. 2023/2024. Liquidazione rata di acconto.”.

Dato atto che, in fase di acconto risultavano pervenute n. 26 richieste di contributo per la spesa sostenuta per il trasporto dalle famiglie con minori frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado e n. 30 richieste di contributo per la spesa sostenuta per il trasporto dalle famiglie con minori frequentanti i primi due anni della Scuola Secondaria di secondo grado.

Rilevato che, a seguito di successiva verifica, risultano pervenute ulteriori tre domande, n. 1 domanda di contributo da parte di famiglie con minori frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado e n. 2 richieste di contributo da parte di famiglie con minori frequentanti la Scuola Secondaria di secondo grado.

Ritenuto opportuno procedere, per queste ultime tre domande alla liquidazione contemporanea della quota di acconto e di saldo del contributo.

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 1920/5/1 denominato “Contributo per il servizio dei trasporti scolastici effettuati da terzi” del bilancio di previsione 2024/2026, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) Di procedere alla liquidazione della rata di saldo per l’anno scolastico 2023/2024 della somma complessiva di Euro 1.944,00 singolarmente ripartita agli aventi diritto, come risulta dall’allegato elenco che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (del quale viene omessa la pubblicazione, in quanto vengono riportati nominativi di persone di età minore), con imputazione all’esercizio in corso:

| | | | | | |
|-----------------|--|-------------|---|--------------------|------|
| Eserc. Finanz. | 2024 | | | | |
| Cap./Art. | 1920/5/1 | Descrizione | contributo per il servizio dei trasporti scolastici effettuati da terzi | | |
| Miss./Progr. | Istruzione e diritto allo studio | PdC finanz. | U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. | Spesa non ricorr. | sì |
| Centro di costo | 8 - Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi | | | Compet. Econ. | 2024 |
| SIOPE | 1581 - Trasferimenti alle famiglie | CIG | -- | CUP | |
| Creditore | DIVERSI (come da allegato) | | | | |
| Causale | Contributo trasporto alunni. Rata di saldo anno scolastico 2023/2024 | | | | |
| Modalità finan. | Entrate correnti | | | Finanz. da FPV | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | € 1.944,00 | Frazionabile in 12 | no |

- 2) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di disporre che, nella copia da affiggere in pubblicazione all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, NON vengano indicate le generalità complete dei soggetti di cui si argomenta, per ragioni di riservatezza;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.toBARRA Dott.ssa Enza

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ...===.....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Casalgrasso, 24/06/2024

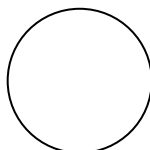
Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

| Esercizio | Imp / Sub | Voce | Cap. | Art. | Importo € |
|-----------|-----------|------|------|------|-----------|
| 2024 | 308 | 1920 | 5 | 1 | 1.944,00 |

Casalgrasso, 24/06/2024



Il Responsabile del servizio finanziario
F.toBRESSANO Barbara

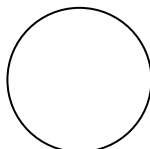
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 03/07/2024 al 18/07/2024

Casalgrasso, 03/07/2024



Il Funzionario Incaricato

F.to: