



COPIA ALBO

# **COMUNE DI NARZOLE**

**PROVINCIA DI CUNEO**

## **DETERMINA**

### **AREA SOCIALE SCOLASTICA, MANIFESTAZIONI**

**N. 2 DEL 07/02/2024**

**OGGETTO: REALIZZAZIONE PROGETTO "ORTO SLOW FOOD" - IMPEGNO DI SPESA. ED EROGAZIONE CONTRIBUTO.**

## Area Sociale Scolastica, manifestazioni

### IL RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 26.01.2024 con la quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Narzole, l'Istituto Comprensivo di Cherasco e Slow Food Italia Condotta di Fossano;

Considerato che con l'approvazione del su citato Protocollo d'Intesa è stata altresì approvata la partecipazione economica del Comune alla realizzazione del progetto in questione attraverso l'erogazione di un contributo di € 500,00 a favore di Slow Food Fossano APS;

Ritenuto pertanto di dover erogare a Slow Food Fossano APS il contributo di € 500,00 quale compartecipazione alla realizzazione del progetto "Orto in condotta" e di assumere il necessario impegno di spesa;

Attestata la regolarità tecnica-amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

Visti:

- la L. 190/2012;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al D.lgs. 118/2011;

Visti altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, gli artt. 107, 109, 151, 183 e 193;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- del Consiglio comunale n. 28 del 22.12.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P.S. 2024/2026;
- del Consiglio comunale n. 29 del 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, che approva il bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026;

### DETERMINA

1. Di corrispondere la somma di € 500,00 a titolo di contributo a favore dell'Associazione Slow Food Fossano APS (Slow Food-Condotta di Fossano) con sede in Fossano - via Don Minzoni , 6 – PIVA 03233070048 - cod. fiscale 92013760043, per le finalità individuate nella deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 26/01/2024,
2. Di impegnare e contestualmente liquidare alla Missione 4 Programma 2 Titolo 1 - Macroaggregato 104 Capitolo 1590/11/1 del bilancio di Previsione 2024/2026 – esercizio 2024-, che presenta l'adeguata disponibilità;

3. di dare atto che la procedura di cui trattasi non richiede l'acquisizione del CIG presso AVCP;
4. Di dare atto che il pagamento verrà effettuato sul conto corrente dedicato comunicato dall'associazione SLOW FOOD FOSSANO APS con propria dichiarazione di assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, L. 136/2010, conservata agli atti di questo ufficio, previa acquisizione d'ufficio del DURC e più precisamente: Cassa di Risparmio di Fossano IBAN IT64R0617046320000001003052;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

La presente determinazione viene inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario e diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

(F.to: Marengo dott.ssa Antonella)

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

**VISTO:** Non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis c.1 art. 151 comma 4 e art. 153 comma 5 del D.Lgs 267/2000

Di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Narzole, addì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(F.to: Marengo dott.ssa Antonella)

\_\_\_\_\_

## ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_ con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to: Ricciardi dott.ssa Francesca)

\_\_\_\_\_

## RELATA DI PUBBLICAZIONE (Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi a partire dal 08/02/2024.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to: Ricciardi dott.ssa Francesca)

\_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo

Narzole, addì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Ricciardi dott.ssa Francesca

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Narzole. Responsabile Procedimento: Saccato Claudia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

