



**COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo**

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

Determina N. 17

OGGETTO: TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO DEL CONSORZIO SOCIO ASSISTENZIALE DEL CUNEESE - LIQUIDAZIONE QUOTE DICEMBRE 2024 E GENNAIO 2025.

L'anno duemilaventicinque addì tredici del mese di FEBBRAIO,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;

Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 40 adottata in data 23.09.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025-2027 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 70 del 30/12/2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2025-2027;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 71 adottata in data 30/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);

Vista la delibera Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;

riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

vista la Legge 42/2009;

visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04//2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 189 del 25.11.2024 nel seguente dispositivo:

1. *di proseguire un tirocinio di inclusione sociale, di cui alla DGR 42-7397 del 7.4.2014, con un progetto individuale di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S.), presso l'Area Tecnica Manutentiva di questo comune, per n. 1 beneficiario, per ulteriori dodici mesi, dal 01/12/2024 al 30/11/2025, confermando la partecipazione mensile di € 585,00;*
2. *di approvare il P.A.S.S. inviato dal Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese (Prot. di arrivo n. 17091 del 22/11/2024)*
3. *di dare mandato al Sindaco, in qualità di legale rappresentante del Comune di Centallo - soggetto ospitante, per la sottoscrizione del progetto.*

Visto il PASS sottoscritto dalle parti;

Vista la determina n. 140 del 28.11.2024 con la quale si impegnava, a favore del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese, con sede legale in Via Rocca de' Baldi, 7 - 12100 – Cuneo - C.F. e P.IVA: 02963080045, la complessiva somma di € 7.020,00 per il periodo dal 01.12.2024 al 30.11.2025;

Vista la richiesta di rimborso della somma anticipata dal Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese per € 1.170,00 relativa ai mesi di dicembre 2024 e gennaio 2025;

Vista la disponibilità al codice 12.04.1 - capitolo 1692.99 nel piano dei conti finanziario integrato U della Missione 12 Programma 4 Macr. 104 del bilancio 2025 a residuo e in competenza;

D E T E R M I N A

1. Di **liquidare**, a favore del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese, con sede legale in Via Rocca de' Baldi, 7 - 12100 – Cuneo - C.F. e P.IVA: 02963080045, la somma di € 1.170,00, a titolo di rimborso spese inerenti la realizzazione del progetto, di cui alle premesse, relative ai mesi di dicembre 2024 e gennaio 2025;
2. Di dare atto che la suddetta somma trova imputazione al codice 12.04.1 - capitolo 1692.99 nel piano dei conti finanziario integrato U della Missione 12 Programma 4 Macr. 104 del bilancio 2025, residuo e competenza (impegni n. 831/2024 e 831/2025);
3. Di confermare l'impegno assunto di cui in premessa attesa la disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente alla data attuale, come verificato con il competente servizio finanziario del Comune.

Centallo, li 13/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
ROSSI dott.ssa Fulvia

