



# COMUNE DI MARCHIROLO

Provincia di Varese

AREA SERVIZI SOCIALI E ALLA PERSONA

C.F. 84002650129 – P.I. 00669730129

Via Dante Alighieri, 14

Tel. 0332/997130 - Fax. 0332/997100

[servizi\\_sociali@comune.marchirolo.varese.it](mailto:servizi_sociali@comune.marchirolo.varese.it)

[protocollo.comune.marchirolo@pec.regione.lombardia.it](mailto:protocollo.comune.marchirolo@pec.regione.lombardia.it)

## DETERMINAZIONE DEL REGISTRO GENERALE N. 74 DEL 15/03/2024 SERVIZI SOCIALI

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

### OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA RSA VILLA CAMPANINI DI RIVAZZANO (PV),  
INTEGRAZIONE PER IL PAGAMENTO DELLA RETTA DI RICOVERO DEL SIG. OMISSIS, I°  
TRIMESTRE 2024.**

Visto il Decreto del Sindaco n. 13 del 29/12/2022

### Richiamato:

- quanto disposto dall'art. 50, co.10, del D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali e per la realizzazione degli interventi e dei servizi sociali con Deliberazione C.C. nr. 03/28.02.2018;
- La L.R. n. 3/12-03-2008 art. 8 commi 1 e 5;

### Premesso che:

- Il Sig. Omissis, ultraottantenne che viveva da solo, è in carico al servizio sociale dall'anno 2022;
- Nel mese di aprile 2023, la progressiva perdita di autonomia e le sempre più precarie condizioni di salute hanno determinato un lungo ricovero del sig. omissis presso una struttura sanitaria, al termine del quale è stata avanzata una richiesta di ricovero in RSA;
- Il signor Omissis è inserito presso la struttura RSA Villa Campanini di Rivazzano (PV) dal 17/05/2023;

### Dato atto che:

- la retta giornaliera è pari ad € 65,00 giornaliera compreso di vitto e lavanderia;

- il reddito mensile del sig. Omissis è di € 500,00, insufficiente a coprire il costo della retta mensile di una struttura residenziale per anziani;
- i servizi sociali del Comune di Marchirolo intervengono a favore di persone non autosufficienti e con redditi insufficienti al pagamento delle strutture residenziali integrando parte della retta di degenza;
- i servizi sociali del Comune di Marchirolo intervengono a favore di persone non autosufficienti e con redditi insufficienti al pagamento delle strutture residenziali integrando parte della retta di degenza;

**Preso atto** che in base all'art. 7 della L.R.3/2008 la persona ha il diritto a scegliere liberamente le unità di offerta compatibili con l'appropriatezza rispetto al progetto socio – assistenziale – educativo elaborato dai servizi sociali;

**Preso atto** che la scelta del servizio avviene sulla corrispondenza tra il bisogno della persona e le prestazioni erogate dalle unità di offerta;

**Richiamate:**

- la L. 328/00 "legge-quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R.3/2008 "governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio sanitario";

**Ritenuto:**

- necessario mantenere il collocamento del sig. Omissis presso adeguata struttura residenziale per l'anno 2024;
- assumere idoneo impegno di spesa per garantire il servizio in essere per il I° trimestre 2024, al netto della compartecipazione dell'utente che sarà aggiornata a partire dal 01.04.2024, a seguito di presentazione della nuova dichiarazione isee;

**Richiamate:**

- la deliberazione n. 382 del 27.07.2022 approvata dal Consiglio dell'ANAC "linee guida n. 17", recanti "indicazioni in materia di affidamenti di servizi sociali", in cui al punto 3.1.1 è specificato quanto segue:
  - i servizi socio-sanitari effettuati da soggetti esterni accreditati in forza di convenzioni o accordi contrattuali e gli affidamenti di servizi sociali svolti in regime di autorizzazione o accreditamento ai sensi della normativa regionale in materia sono fattispecie escluse dall'applicazione del codice dei contratti pubblici;
  - ai servizi di cui al punto precedente, in materia di trasparenza si applica l'art. 26 co 2 del D. Lgs 33/2014;
  - si applica altresì la L 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'ANAC "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136", aggiornata con le delibere n. 556/2017, n. 371/2022 e n. 585/2023 della medesima Autorità;

**Preso atto che:** la struttura Villa Campanini Rivazzano è una Comunità Alloggio sociale per anziani e rientra nei servizi residenziali di carattere socio assistenziale accreditata dalla Regione Lombardia;

**Dato atto**, in base a quanto sopra esposto, che non sussista l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli interventi di ricovero presso strutture accreditate;

**Constatato** che l'adozione del presente provvedimento compete al dirigente del settore per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle

amministrazioni pubbliche», dello Statuto comunale e del vigente «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi»;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento per il presente affidamento è il sottoscritto responsabile dell'Area Servizi Sociali e alla Persona e che è stato acquisito il seguente codice CIG: **B0A9076C54**, rilasciato dall'Anac – Piattaforma Contratti Pubblici;

**Visto** l'art. 191 - 1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prescrive che l'effettuazione di qualsiasi spesa è consentita esclusivamente se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, e l'attestazione di copertura finanziaria;

**Vista e richiamata** la Deliberazione G.C. n. 27/2023 con la quale è stato approvato l'intervento economico ad integrazione del pagamento della retta di ricovero di cui trattasi;

**Vista** la Deliberazione C.C. n. 40 del 18/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Accertata** la disponibilità nel bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;

**Acquisiti** i pareri di cui all'art. 49 del T.U.O.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.

## **D e t e r m i n a**

Per quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente richiamato:

- **Di proseguire** nella presa in carico del sig.Omissis, provvedendo ad assicurare allo stesso ospitalità presso la Comunità Alloggio sociale per anziani Villa Campanini di Rivazzano, integrando per l'anno 2024, la differenza tra il costo della retta della struttura e i redditi della sig.ra Omissis, per un importo giornaliero pari a € 48,61;
- **Di impegnare** in favore della Cooperativa Sociale Carla, avente sede legale a Rivazzano (Pv) in via A. Modignani 29, C.F./P.Iva 02584710186 l'importo di € 4.423,51 per il I° trimestre 2024;
- **Di dare atto** che suddetta somma trova imputazione nell'ambito del capitolo 4100.02.01 M/P 12/05 del bilancio di previsione 2024-2026, competenza 2024;
- **Di dichiarare** esigibile l'intera somma entro il 31.12.2024;
- **Di dare atto** che è stato acquisito il seguente codice CIG: **B0A9076C54**, rilasciato dall'Anac – Piattaforma Contratti Pubblici;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 3, secondo comma, del vigente regolamento di contabilità al fine dell'apposizione del visto attestante l'effettiva copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147-bis, primo comma del D. lgs. n. 267/2000;
- **Di demandare** ai responsabili dei servizi assegnatari la liquidazione delle fatture pervenute dalla RSA Villa Campanini di Rivazzano (PV) di cui sopra, solo a seguito dell'apposizione di apposito visto e nei limiti degli importi previsti;
- **Di dare atto** della regolarità tecnica di quanto forma oggetto della presente determinazione;

- **Di iscrivere** il presente atto nel registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona, disporre la raccolta in formato cartaceo nell'archivio comunale e conseguentemente la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio on line, all'indirizzo [www.comune.marchirolo.varese.it](http://www.comune.marchirolo.varese.it).



F.to: La Responsabile dei SERVIZI SOCIALI  
Dott.ssa Sara Zipeto

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE EX ART. 147BIS c.1 DEL T.U. N. 267/2000 e smi**

I sottoscritti Responsabili, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, T.U.EE.LL. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., appongono il loro visto di Regolarità Amministrativa e Contabile e, nel caso di impegni di spesa e/o minori entrate, di copertura finanziaria.

**COPERTURA FINANZIARIA**  
Valori in euro

| C / R | Anno | Imp / Sub | Importo € | Interv. | Voce | Cap. | Art. |
|-------|------|-----------|-----------|---------|------|------|------|
| C     | 2024 | 198       | 4.423,51  | 12051   | 4100 | 2    | 1    |

Comune di Marchirolo, lì 15/03/2024

Per la Regolarità Amministrativa  
La Responsabile dei SERVIZI SOCIALI  
F.to: Dott.ssa Sara Zipeto

Per la Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria  
Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: Dott. Mario Giaramita

Copia                      conforme                      all'originale                      ad                      uso                      amministrativoMarchirolo,                      15/03/2024

