



**COMUNE DI GONNOSNO'**  
PROVINCIA DI ORISTANO

**DETERMINAZIONE AREA SOCIO ASSISTENZIALE N. 33 DEL 04/03/2019**

**OGGETTO: L.R. 11.05.2006 N° 4, ART. 17, COMMA 1. PROGRAMMA SPERIMENTALE "RITORNARE A CASA" VERBALE UVT 50 del 21.02.2018 annualita' 2019 - Impegno di spesa mese di gennaio febbraio marzo 2019**

L'anno duemiladiciannove del mese di marzo del giorno quattro nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIO ASSISTENZIALE**

**Visti:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 13 del 11/05/2006;
- la Deliberazione C.C. n.09 del 23.03.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2018/2020;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2015, esecutiva "Regolamento "Nuovo ISEE": modalità, determinazione dei campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente";
- il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2018/2020. Aggiornamento 2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 07 dl 14/02/2019;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016;

**Di dare atto che:**

- il Responsabile unico del procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras;
- non sussistono le condizioni previste dall'ex art. 6 bis Legge 2041/1990 di cui alla Legge 190/2012 (conflitto d'interesse);

**VISTA** la L. R. n. 4 dell'11/05/2006 art. 17 comma 1 "Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo";

**VISTA** la deliberazione G.R, N. 30/17 DEL 30.7.2013 "L.R. n. 4/2006, art. 17, comma 1. Fondo per la non autosufficienza. Programma Ritornare a casa". Approvazione linee d'indirizzo e relativa modulistica "Progetto Personalizzato" e "Verbale UVT". Approvazione definitiva.

**DI DARE ATTO** che sono state espedito tutte le procedure per la richiesta di ulteriori fondi alla RAS;

**RICHIAMATO** il Piano socio-assistenziale 2018-2020 in cui è prevista l'attivazione dei progetti "RITORNARE A CASA";

**VISTA** la L. R. n. 4 dell'11/05/2006 art. 17 comma 1 "Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo";

**VISTA** la deliberazione G.R. N. 30/17 DEL 30.7.2013 “L.R. n. 4/2006, art. 17, comma 1. Fondo per la non autosufficienza. Programma Ritornare a casa”. Approvazione linee d’indirizzo e relativa modulistica “Progetto Personalizzato” e “Verbale UVT”. Approvazione definitiva.

**VISTA** la nota dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, prot. n. 10193 del 22/12/2017, avente per oggetto “Deliberazione n. 56/21 del 20.12.2017. Programma “Ritornare a casa”. Linee d’indirizzo annualità 2018”, la quale recita: Con deliberazione n. 56/21 del 20/12/2017 sono state approvate le linee di indirizzo per l’anno 2018 relativamente al programma regionale “Ritornare a casa” e nello specifico per i nuovi progetti 2018:

*- Le richieste presentate ai comuni di residenza i quali predisporranno in collaborazione con l’UVT e il beneficiario, delegato, tutore o amministratore di sostegno il progetto personalizzato utilizzando il modello di progetto allegato alla presente. La valutazione delle condizioni sociosanitarie rispetto ai criteri fissati nelle presenti linee d’indirizzo sono di competenza dell’èquipe multidimensionale (UVT) che approverà il progetto e darà comunicazione al comune per l’attivazione dello stesso. Il progetto potrà essere attivato a seguito di verifica da parte del comune della copertura finanziaria e della regolare assunzione da parte dei beneficiari del personale di assistenza;*

**DI DARE ATTO** che dagli atti risultano economie pari a €. 12.562,46 (date dal decesso di beneficiari + anticipazione RAS del 30% sul finanziamento storico degli stanziamenti) per l’attivazione dei progetti ritornare a casa approvati dalla Commissione UVT prima del 30.04.2018 n. due progetti;

**VISTO** Il verbale 50 del 21.02.2018 dell’UVT con la qual viene confermato il progetto “Ritornare A Casa” a favore del Beneficiario Omissis;

#### **CONSIDERATO**

- Che il contributo complessivo €.8.866,67 con decorrenza dal 01.06.2018 al 31.12.2018 - richiesto alla RAS riferito a un periodo di n. 7 mesi;
- Che il beneficiario ha scelto la gestione indiretta (gestione da parte del beneficiario tramite contratto di affidamento a ditta operante nel settore e/o assunzione ai sensi del Contratto collettivo nazionale di lavoro domestico);

**VALUTATO** che con tale disponibilità si riesce ad attivare i rispettivi progetti per n. 2 mesi ciascuno;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 57 del 20/09/2016 con la quale l’Amministrazione accerta l’impossibilità di cofinanziare il numero sempre più crescente dei Progetti “Ritornare a casa”, essendo il Comune di Gonnosnò un Ente con Popolazione in prevalenza anziana, nonostante tale intervento abbia rilevanza sociale, per l’annualità 2016/2017 i progetti verranno finanziati esclusivamente con le quote di finanziamento R.A.S.;

**PRESO ATTO** che con nota n. 2811 del 28.05.2018 Il Comune di Gonnosnò in ottemperanza della nota RAS 5207 del 11.05.2018 comunica ha la richiesta di finanziamento con decorrenza 01.04.2018 per un utente e per l’altro decorrenza 01.06.2018 per progetti approvati dalla Commissione UVT della somma di €.45.916,67;

**VISTO** il progetto personalizzato predisposto a favore dell’utente le cui generalità sono riportate nell’allegato 1 al presente atto, e che non vengono pubblicate nel rispetto del D.lgs. n. 33/2013 e in particolare l’art. 26, c. 4 in base al quale “E’ esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”.

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 12053 del 28/12/2018 informa che, in applicazione di quanto previsto nella deliberazione 60/25 del 11.12.2018, viene data continuità ai progetti in essere al 31.12.2018 fino al 31.12.2019 e che gli stessi dovranno essere rivalutati con l’aggiornamento della situazione economica sulla base delle attestazioni Isee 2019;

**Di Dare atto** che il Servizio ha acquisito agli atti il nuovo ISEE 2019 per la quale si determina un contributo ordinario di €. 15.199,92 con decorrenza dal 01.01.2019;

**CONSIDERATA** la spesa mensile prevista nel progetto per l’acquisto dei servizi e l’assunzione dell’assistente familiare da parte del beneficiario è di € 1.266,66;

**Richiamato** l’articolo 26, comma 2 del D.lgs. n. 33/2013 secondo cui << Le Pubbliche Amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della Legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro>>;

**Dato atto** che il predetto contributo comporta il superamento della soglia di mille euro e la pubblicazione riveste carattere obbligatorio;

**RITENUTO OPPORTUNO** al fine di semplificare gli adempimenti amministrativi, erogare il contributo con cadenza bimestrale;

**RITENUTO** necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la realizzazione dell'intervento pari a € 1.266,66 mensile per il mese di gennaio febbraio e marzo 2019 per un totale di € 3.799,98;

### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI AUTORIZZARE** la realizzazione del progetto per l'anno 2019 ma di impegnare fino alla concorrenza della disponibilità di bilancio pari a € 3.799,98 ;

**DI IMPEGNARE** la somma di € 3.799,98 pari al finanziamento R.A.S;

**Dare atto** che detto impegno è esigibile nell'esercizio 2019 per € 3.799,98;

**DI IMPUTARE** la spesa all'intervento 4.120/26/1 del bilancio 2019 in via di stesura per €3.799,98;

**DI DARE ATTO** che le liquidazioni del contributo verranno effettuate previa istanza attestante l'effettiva erogazione del servizio nonché a corredo della documentazione giustificativa di spesa riferita al bimestre precedente.

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Beneficiario mediante notifica.

**Di dare atto che:**

- il Responsabile unico del procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras;
- non sussistono le condizioni previste dall'ex art. 6 bis Legge 2041/1990 di cui alla Legge 190/2012 (conflitto d'interesse);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PIRAS GRAZIELLA

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Gonnosno', lì 22/02/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Casula Dina

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/03/2019 al 19/03/2019.N.reg.

COMUNE DI GONNOSNO', li 04/03/2019

Il Responsabile della Pubblicazione