

**COMUNE DI VIVERONE  
PROVINCIA DI BIELLA**

**UFFICIO SCUOLA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>N. REG. PART: 17/SC DEL 22/06/2023</b>	<b>OGGETTO: CONTRIBUTO PER FREQUENZA ASILI NIDO IN CONVENZIONE DA PARTE DI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI VIVERONE. LIQUIDAZIONE IMPORTI ALLA SCUOLA MATERNA "A. TUA" DI CAVAGLIA' RELATIVI AL PRIMO QUADRIMESTRE 2023.</b>
---	---

L'anno duemilaventitre, il giorno ventidue del mese di giugno nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI** gli atti con cui vengono nominati i Responsabili dei servizi;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**PREMESSO**

- che con delibera del Consiglio Comunale n. 36 in data 28.12.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 39 in data 28.12.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023/2025;
- Che con delibera della Giunta Comunale n. 1 in data 11.01.2023 è stato approvato il P.E.G. 2023/2025;

**RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 93 del 11.09.2019 di approvazione di una convenzione tipo, sottoscritta con gli asili nido aderenti, sul servizio di asilo nido in favore delle famiglie residenti in Viverone;

**RICHIAMATA** la propria precedente Determina n. 16/SC del 22.06.2023 con la quale si è provveduto ad impegnare un importo stimato per l'A.S. 2023 sul capitolo n. 1480/1346/2 denominato "Contributo Asilo Nido" del bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**VISTA** la nota N. 2889 del 03.05.2023 dell'Asilo Nido "Spazio Bimbi" di Cavaglià (BI) con la quale si richiede il rimborso dell'importo complessivo di euro 360,00 per la frequenza di n.1 bambino residente nel Comune di Viverone per i mesi da gennaio ad aprile 2023;

**TENUTO CONTO** che l'apposito impegno è stato previsto alla Voce/ Cap./Art. 1480/1346/2 denominato "Contributo Asilo Nido" del bilancio di previsione finanziario 2023/2025 sufficientemente capiente;

**ACCERTATO**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

**DATO ATTO**, inoltre, che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Veruscka SUPPA, in qualità di Responsabile del Servizio Istruzione del Comune di Viverone;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

#### DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme all'Asilo Nido "Spazio Bimbi" di Cavaglià (BI) :

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo
€ 360,00	07	01	1	INTERVENTI NEL CAMPO DEL TURISMO	2560/2079/99

3. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per la liquidazione di quanto dovuto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to **SUPPA Dott.ssa Veruscka**

---

N°

del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 22/06/2023 al giorno 07/07/2023

Lì, 22/06/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to SUPPA Dott.ssa Veruscka

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio  
SUPPA Dott.ssa Veruscka