



COMUNE DI GONNOSNO'
PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE AREA SOCIO ASSISTENZIALE N. 82 DEL 02/07/2019

OGGETTO: L.R. 11.05.2006 N° 4, ART. 17, COMMA 1. PROGRAMMA SPERIMENTALE "RITORNARE A CASA" VERBALE UVT 203 del 07/09/2018 annualita' 2019 - Impegno di spesa mese di maggio giugno 2019 (dal 01.05.2019 al 16.06.2019)

L'anno duemiladiciannove del mese di luglio del giorno due nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA SOCIO ASSISTENZIALE

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione C.C. n. 13 del 11/05/2006;
- la Deliberazione C.C. n. 12 del 18.04.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021;
- la delibera di C.C. 11 del 18.04.2019 "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) PERIODO 2019/2021 AI SENSI DELL'ART. 170 D.LGS. N. 267/2000.;
- la delibera G.C. n. 32 del 10/05/2019 – Approvazione PEG 2019/2021;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 18/12/2015, esecutiva "Regolamento "Nuovo ISEE": modalità, determinazione dei campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente";
- il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2019/2021. Aggiornamento 2019" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 07 dl 14/02/2019;
- il Patto di Integrità del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 21/06/2016, esecutiva;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016 e succ. modifiche;

Di dare atto che:

- il Responsabile unico del procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras;
- non sussistono le condizioni previste dall'ex art. 6 bis Legge 2041/1990 di cui alla Legge 190/2012 (conflitto d'interesse);

VISTA la L. R. n. 4 dell'11/05/2006 art. 17 comma 1 "Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo";

VISTA la deliberazione G.R, N. 30/17 DEL 30.7.2013 "L.R. n. 4/2006, art. 17, comma 1. Fondo per la non autosufficienza. Programma Ritornare a casa". Approvazione linee d'indirizzo e relativa modulistica "Progetto Personalizzato" e "Verbale UVT". Approvazione definitiva.

DI DARE ATTO che sono state espedito tutte le procedure per la richiesta di ulteriori fondi alla RAS;
RICHIAMATO il Piano socio-assistenziale 2018-2020 in cui è prevista l'attivazione dei progetti "RITORNARE A CASA";

VISTA la L. R. n. 4 dell'11/05/2006 art. 17 comma 1 "Disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo";

VISTA la deliberazione G.R. N. 30/17 DEL 30.7.2013 "L.R. n. 4/2006, art. 17, comma 1. Fondo per la non autosufficienza. Programma Ritornare a casa". Approvazione linee d'indirizzo e relativa modulistica "Progetto Personalizzato" e "Verbale UVT". Approvazione definitiva.

VISTA la nota dell'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, prot. n. 10193 del 22/12/2017, avente per oggetto "Deliberazione n. 56/21 del 20.12.2017. Programma "Ritornare a casa". Linee d'indirizzo annualità 2018", la quale recita: Con deliberazione n. 56/21 del 20/12/2017 sono state approvate le linee di indirizzo per l'anno 2018 relativamente al programma regionale "Ritornare a casa" e nello specifico per i nuovi progetti 2018:

- Le richieste presentate ai comuni di residenza i quali predisporranno in collaborazione con l'UVT e il beneficiario, delegato, tutore o amministratore di sostegno il progetto personalizzato utilizzando il modello di progetto allegato alla presente. La valutazione delle condizioni sociosanitarie rispetto ai criteri fissati nelle presenti linee d'indirizzo sono di competenza dell'equipe multidimensionale (UVT) che approverà il progetto e darà comunicazione al comune per l'attivazione dello stesso. Il progetto potrà essere attivato a seguito di verifica da parte del comune della copertura finanziaria e della regolare assunzione da parte dei beneficiari del personale di assistenza;

DI DARE ATTO che dagli atti risultano economie pari a €. 12.562,46 (date dal decesso di beneficiari + anticipazione RAS del 30% sul finanziamento storico degli stanziamenti) per l'attivazione dei progetti ritornare a casa approvati dalla Commissione UVT prima del 30.04.2018 n. due progetti;

VALUTATO che con tale disponibilità si riesce ad attivare i rispettivi progetti per n. 2 mesi ciascuno;

RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 57 del 20/09/2016 con la quale l'Amministrazione accerta l'impossibilità di cofinanziare il numero sempre più crescente dei Progetti "Ritornare a casa", essendo il Comune di Gonnosnò un Ente con Popolazione in prevalenza anziana, nonostante tale intervento abbia rilevanza sociale, per l'annualità 2018 i progetti verranno finanziati esclusivamente con le quote di finanziamento R.A.S.;

RICHIAMATA la nota prot. n. 12053 del 28/12/2018 informa che, in applicazione di quanto previsto nella deliberazione 60/25 del 11.12.2018, viene data continuità ai progetti in essere al 31.12.2018 fino al 31.12.2019 e che gli stessi dovranno essere rivalutati con l'aggiornamento della situazione economica sulla base delle attestazioni Isee 2019

VISTO l'Isee 2019 presentato dall'utente Omissis, e preso atto della sussistenza di tutti gli altri requisiti previsti dalla normativa che regola le provvidenze dei Progetti Personalizzati "Ritornare a Casa";

VISTO il progetto personalizzato predisposto a favore dell'utente le cui generalità sono riportate nell'allegato 1 al presente atto, e che non vengono pubblicate nel rispetto del D.lgs. n. 33/2013 e in particolare l'art. 26, c. 4 in base al quale "E' esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati".

Di Dare atto che il Servizio ha acquisito agli atti il nuovo ISEE 2019 per la quale si determina un contributo ordinario di €. 16.000,00 con decorrenza dal 01.01.2019 con scadenza 31.12.2019 e che allo stesso competono il contributo di potenziamento di secondo livello stanziato per l'anno 2018 pari a €. 13.800,00;

CONSIDERATO che il beneficiario ha chiesto e la commissione UVT ha accolto e ritenuto congruo vista la tipologia del caso che 1/3 del contributo ordinario venga concesso sotto forma di contributo per il Care Giver pari €. 444,00 per i mensili da gennaio a dicembre salvo successe modifiche nel corso dell'anno

CONSIDERATA la spesa mensile prevista nel progetto per l'assunzione dell'assistente familiare da parte del beneficiario è di € **889,33 contributo ordinario e € 1.150,00 mensili per il potenziamento dell'assistenza per gli interventi del livello n. 2 per un importo totale mensile di € 2.039,33** pertanto il tetto massimo del contributo mensile è di €. 2.483,00 compreso il contributo care giver per l'intero anno 2019;

TENUTO CONTO che in data 15.04.2019 è stato apportato una variazione al progetto personalizzato del sig. Omissis prevedendo un terzo operatore e revocando il contributo del Care Giver 33 pertanto il tetto massimo del contributo mensile è di €. 2.483,00 per resto dell'intero anno

VISTO Il verbale 203 del 07/09/2018 dell'UVT con la qual viene confermato il progetto "Ritornare A Casa" a favore del Beneficiario Omissis Contributo ordinario e contributo per il potenziamento 2° livello ;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gonnosnò. Responsabile Procedimento: Piras Graziella (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Richiamato l'articolo 26, comma 2 del D.lgs. n. 33/2013 secondo cui << *Le Pubbliche Amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della Legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro*>>;

Richiamato il Proprio atto n.66 15.05.2019 relativo all'Impegno di spesa a favore del Sig. omissis per l'attivazione del Progetto Ritornare a Casa per il Mese di Aprile 2019

Dato atto che il predetto contributo comporta il superamento della soglia di mille euro e la pubblicazione riveste carattere obbligatorio;

RITENUTO OPPORTUNO al fine di semplificare gli adempimenti amministrativi, erogare il contributo con cadenza bimestrale;

RITENUTO necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa fino alla concorrenza delle somme disponibili del bilancio comunale per la realizzazione dell'intervento pari a €. 3.764,55 per il periodo dal 01.5.2019 al 16.05.2019;

DETERMINA

DI PRENDERE ATTO della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ACCERTARE ai fini del controllo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI IMPEGNARE la somma di €. 3.764,55 pari al finanziamento R.A.S relativa al periodo dal 01.5.2019 al 16.06.2019;

Dare atto che detto impegno è esigibile nell'esercizio 2019;

DI IMPUTARE la spesa all'intervento 4.120/26/1 del bilancio 2019 per €. 3.764,55 relativo al periodo dal 01.5.2019 al 16.06.2019;

DI DARE ATTO che le liquidazioni del contributo verranno effettuate previa istanza attestante l'effettiva erogazione del servizio nonché a corredata della documentazione giustificativa.

DI TRASMETTERE il presente atto al Beneficiario mediate notifica.

Di dare atto che:

- il Responsabile unico del procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras;
- non sussistono le condizioni previste dall'ex art. 6 bis Legge 2041/1990 di cui alla Legge 190/2012 (conflitto d'interesse);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Piras Graziella

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Gonnosno', lì 25/06/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Casula Dina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/07/2019 al 17/07/2019.N.reg.

COMUNE DI GONNOSNO', lì 02/07/2019

Il Responsabile della Pubblicazione