



COMUNE DI LESSOLO
Provincia di Torino

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 29 DATA 13 marzo 2013	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONTROLLO PRESIDI ANTINCENDIO STABILI COMUNALI - ANNO 2013
---	---

L'anno **DUEMILATREDICI**, il giorno **Tredici** del mese di **Marzo**, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Marina GIANINO

Premesso che con decreto sindacale n. 10 del 17 dicembre 2009 veniva conferito al sottoscritto la nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa – Economico/Finanziaria ed Area Scolastico/Educative per l'intero mandato amministrativo del Sindaco

Visto l'art. 18 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, in adeguamento al decreto legislativo 27.10.2009 n. 150, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 02 del 13 gennaio 2011 – esecutivo –

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

Visto l'art. 1 – comma 381 – della legge 24.12.2012 n. 228 – legge di stabilità 2013 – che differisce al 30 giugno 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione esercizio 2013

Dato atto che, nelle more di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013, il presente impegno viene assunto nel rispetto dell'art. 163 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000 trattandosi di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 05 gennaio 2013 con la quale sono stati assegnati i budget di spesa per l'anno 2013

Dato atto che in adempimento alla normativa vigente devono essere effettuati i controlli periodici sui presidi antincendio situati presso i locali comunali che ospitano: gli uffici – gli archivi – la scuola elementare e la biblioteca – l'autorimessa al fine di garantirne il perfetto funzionamento

Evidenziato che in Consip non sono presenti convenzioni attive per detto servizio e pertanto l'affidamento dell'incarico viene confermato alla ditta fornitrice dei presidi originariamente installati e per i quali è responsabile del regolare funzionamento, precisamente la Ditta CANAVESE ESTINTORI con sede legale a Rivarolo Canavese

Visti i preventivi forniti dalla predetta società in merito alla verifica semestrale degli estintori, delle lampade di emergenza, del rilevatore dei fumi e dell'aggiornamento del registro antincendio e rilevata l'esigenza di assumere formale impegno di spesa per l'intervento di che trattasi

Dato atto della congruità dei prezzi e visto il Regolamento Comunale per i lavori e servizi in economia

Espresso sul presente provvedimento parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Dato atto del parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il bilancio di previsione esercizio 2013 in fase di approvazione

D E T E R M I N A

- Di assumere impegno di spesa per complessivi Euro 956,68 IVA inclusa per il controllo semestrale (marzo – settembre) degli estintori, delle lampade di emergenza, del rilevatore dei fumi e l'aggiornamento del registro antincendio per l'anno in corso e per i locali comunali in premessa indicati che qui si intendono richiamati – approvando a tal uopo il relativo preventivo di spesa prodotto dalla Società CANAVESE ESTINTORI di RIVAROLO Canavese - ditta fornitrice dei presidi antincendio oggetto del presente incarico di revisione

- Di approvare il preventivo fornito dalla predetta Ditta in ordine alla ricarica triennale di 4 estintori a polvere da Kg. 6 e la sostituzione di n. 3 lampade con versione T5 per un importo complessivo – IVA inclusa – di € 346,74

- Di imputare l'impegno complessivo di Euro 1.303,42 – Codice **CIG Z0A09183AF** - nel bilancio di previsione esercizio 2013 in fase di approvazione all'intervento 1.01.05.03 Cap/Peg 1156 “Spese gestione patrimonio”

- Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-line per 15 giorni consecutivi contemporaneamente al suo inserimento nella raccolta di cui all'art.14 del Regolamento di Organizzazione e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria così come stabilito dall'art. 151 – comma 4 – del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Il Responsabile del Servizio
f.to Marina GIANINO

Art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere FAVOREVOLE attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, e dall'art. 151 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Lessolo, lì **13 marzo 2013**

Il Responsabile del Settore Amministrativo
f.to Marina GIANINO

Art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime PARERE FAVOREVOLE

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, e dall'art. 151 – comma 4 – del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii

Lessolo, lì **13 marzo 2013**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Marina GIANINO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente Determina viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Lessolo, lì **15/03/2013**

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Marina GIANINO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Divenuta esecutiva in data **13 marzo 2013**

☐ Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 – comma 4 – D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio
f.to Marina GIANINO

Copia per Albo Pretorio Digitale
Lessolo, lì 13/03/2013

Il Responsabile del Servizio
f.to Marina GIANINO