



COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 290 DEL 05/08/2024

OGGETTO:

Concessione contributo all'Associazione culturale Palazzo d'Inverno per la realizzazione delle manifestazioni dell'8 e 17 Agosto 2024

L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 21/02/2024;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25/07/2023;

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°1 del 02/01/2024 relativo alla nomina di Elevata Qualificazione - Responsabile del servizio Finanziario-Amministrativo alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Claudia Serra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/11/2023 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 28/11/2023 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2024/2026 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/05/2024 di "Approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2023" (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000);

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25/07/2023 di "Verifica equilibri di bilancio e assestamento generale (art. 175 comma 8 del D.lgs. n. 267/2000)";

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/11/2021;

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 30/01/2024 attraverso il quale l'Amministrazione Comunale intende garantire, nella concessione dei suddetti benefici, i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità, assicurando nel contempo l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;

Considerato che l'Ente favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività culturali che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Amministrazione e che rispondono ad esigenze generali della comunità locale in coerenza con la propria programmazione delle attività culturali e di promozione turistica;

Vista la nota prot. 2408 del 30/07/2024 con cui l'Associazione Culturale Palazzo d'Inverno - Codice fiscale 01743520924 P.IVA. 01743520924 con sede legale in Selargius (Prov. CA), cap. 09047 via Cavour n. 23 chiede un contributo per la realizzazione di una manifestazione nelle giornate dell'8 e 17 agosto 2024".

Richiamato l'art. 3 comma 3 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati, il quale prevede che l'iscrizione all'*Albo comunale delle libere forme associative*, inoltre, è requisito obbligatorio per le associazioni che vengono autorizzate dal Comune a svolgere un'iniziativa, una manifestazione o un evento sul territorio cittadino, a prescindere dall'eventuale richiesta di un beneficio economico;

Considerato che Culturale Palazzo d'Inverno è regolarmente iscritta all'*albo comunale delle libere forme associative* del citato Regolamento;

Visto l'art. 11 del citato Regolamento, ai sensi del quale la Giunta Comunale esamina le domande di ammissione ai benefici di cui all'art. 6, tenendo conto dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni;
- b) Perseguimento di interessi di utilità sociale, realizzazione dei valori di solidarietà, con particolare rilievo per le iniziative promosse a favore del Comune;
- c) Coerenza dell'attività con le finalità che le Leggi, lo Statuto e i Regolamenti assegnano al Comune nonché con i programmi dell'Amministrazione;
- d) Finalità di valorizzazione sociale, culturale e delle tradizioni della comunità locale;
- e) Carattere originale e innovativo del progetto;
- f) Il concorso di altri enti pubblici e privati e associazioni all'iniziativa;
- g) Eventuali benefici economici già concessi nell'anno;

Richiamati:

- l'articolo 118, comma 4 della Costituzione Italiana secondo cui "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";
- l'articolo 3, commi 2 e 5 D.lgs. n. 267/2000 "Il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. I Comuni e le Province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione, secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- l'articolo 12 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di provvedimenti attributivi di vantaggi economici secondo cui "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1";
- la Legge 05/06/2003 n. 131 "Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla Legge costituzionale 18 Ottobre 2001, n. 3", in particolare l'articolo 7 "Attuazione dell'articolo 118 della Costituzione in materia di esercizio delle funzioni amministrative";

Visti:

- il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati;
- l'art. 6, comma 9 del D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010 secondo cui "A decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, incluse le autorità indipendenti, non possono effettuare spese per sponsorizzazioni";
- il parere n. 6/2011 della Corte dei Conti della Lombardia (Sez. Regionale di Controllo) secondo il quale non rientra nella nozione di "sponsorizzazione" la spesa sostenuta dall'Ente al fine di erogare o ampliare un servizio pubblico, costituendo in tal caso il contributo erogato a terzi una modalità di svolgimento del servizio che richiede, tuttavia, nell'atto di concessione un'ampia motivazione del fine pubblico perseguito e il raggiungimento della finalità sociale;

Dato atto che:

- l'iniziativa che l'Associazione Culturale Palazzo d'Inverno intende promuovere valorizza il territorio ed è un'importante attività di promozione turistica e socializzazione, in coincidenza con i fini istituzionali perseguiti anche da questa Amministrazione Comunale;
- la Giunta Comunale con deliberazione n°57 del 30/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, ha concesso, in ossequio al principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118, comma 4 della Costituzione Italiana e ai principi statutari, accoglie l'istanza dell'Associazione Culturale Palazzo d'Inverno concedendo un contributo nel limite massimo di Euro 5.000,00, per l'Organizzazione della manifestazione nelle giornate dell'8 e 17 agosto 2024" che troverà copertura nel Capitolo 2470.2.1 del Bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024;
- il suddetto contributo non costituisce attività di sponsorizzazione di questo Ente ma espressione della politica seguita da questa Amministrazione a sostegno dell'associazionismo e della promozione turistica locale;
- la concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato;

Richiamati i seguenti articoli del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati:

- **l'art. 13 paragrafo 3 – "Erogazione dei benefici":** "L'erogazione dei contributi per specifiche attività/iniziative/manifestazioni/eventi (contributi "una tantum") avviene in due soluzioni:

3.a) ANTICIPO: 60% del contributo assegnato ad esecutività del provvedimento di concessione;

3.b) SALDO: il restante 40% entro 45 giorni dalla richiesta di liquidazione del saldo, corredato da un rendiconto sulle spese sostenute e relative pezze giustificative e da una relazione; prima di richiedere ulteriori acconti il beneficiario dovrà obbligatoriamente rendicontare le spese sostenute e finanziate con l'anticipazione.

Qualora l'importo del rendiconto finale dovesse risultare inferiore all'importo totale del contributo concesso, il saldo sarà conseguentemente ridotto fino alla concorrenza dell'ammontare delle spese effettivamente sostenute e debitamente documentate."

- **l'art. 14 paragrafo 2 – "Rendicontazione e liquidazione del contributo":** "Il saldo dei contributi per specifiche iniziative/attività sono erogati previa acquisizione e verifica, da parte del Responsabile del Servizio competente, della rendicontazione dell'iniziativa, sottoscritta dal beneficiario o dal legale rappresentante.

La medesima dovrà contenere: relazione sintetica dell'iniziativa, attività o manifestazione attuata; rendiconto analitico dell'iniziativa con indicazione di tutte le spese sostenute, delle varie voci di entrata e dell'eventuale disavanzo di spesa; dichiarazione del legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera e che l'attività si è svolta nel rispetto di tutte le normative in materia fiscale.....il richiedente dovrà allegare alla rendicontazione fotocopia di tutte le pezze giustificative inerenti le spese sostenute, con su scritto la relativa annotazione "copia conforme all'originale".

Vista l'Autorizzazione di Pubblico Spettacolo E Trattenimento (combinato disposto normativo di cui agli art. 68 ,69 e 80 T.U.L.P.S approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e Regole Tecniche di Sicurezza approvata con D.M. 19 Agosto 1996) N° 6 del 01/08/2024

Ritenuto opportuno concedere alla Associazione Culturale Palazzo d'Inverno, in ossequio al principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118, comma 4, della Costituzione Italiana e dei principi statutari comunali, ed in attuazione delle disposizioni della Giunta comunale, adottate con atto n. 40/2024, un contributo nel

limite massimo di Euro 5.000,00, per l'Organizzazione della manifestazione nelle giornate dell'8 e 17 agosto 2024.

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90;

Di concedere alla Associazione Culturale Palazzo d'Inverno, in ossequio al principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118, comma 4, della Costituzione Italiana e dei principi statutari comunali, ed in attuazione delle disposizioni della Giunta comunale, adottate con atto n. 9/2024, un contributo nel limite massimo di Euro 5.000,00, per l'Organizzazione della manifestazione nelle giornate dell'8 e 17 agosto 2024.

Di impegnare la somma di Euro 5.000,00, quale contributo economico a favore Associazione Culturale Palazzo d'Inverno, per l'organizzazione della suddetta manifestazione imputando la somma sul capitolo 2470/2/1 del Bilancio 2024;

Di procedere, come indicato all' art 13 del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e patrocini ad enti pubblici e soggetti privati:

1. alla liquidazione dell'acconto del 60% del contributo assegnato ad esecutività del provvedimento di concessione pari a Euro 3.000,00.
2. con successiva determinazione alla liquidazione del Saldo del restante 40% pari a Euro 2.000,00, entro 45 giorni dalla richiesta di liquidazione del saldo, corredato da un rendiconto sulle spese sostenute e relative pezze giustificative e da una relazione;

Di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

Alessandra Pontis