



COMUNE DI FROSSASCO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

N. 192	OGGETTO: Centri estivi 2023 - assunzione impegno di spesa
In data 31/07/2023	

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Visto il decreto sindacale n. 13 del 28.06.2022 è stata confermata l'attribuzione alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'area economico-finanziaria del Comune di Frossasco;

Viste e richiamate integralmente:

- la deliberazione del consiglio comunale n. 5 del 20.03.2023, avente ad oggetto "esame ed approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2023-2025";
- la deliberazione del consiglio comunale n. 6 del 20.03.2023, avente ad oggetto "approvazione del bilancio di previsione triennio 2023/2025";
- la deliberazione della giunta comunale n. 18 del 29.03.2023, avente ad oggetto "approvazione del piano esecutivo di gestione per il triennio 2023/2025";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 36 adottata in data 08.06.2023 avente per oggetto: "Centri Estivi 2022 – Provvedimenti in merito", con la quale si dispone quanto segue:

- 1. di intervenire**, per la motivazioni indicate in premessa da intendersi qui integralmente richiamate, a favore della Associazione Franzin Val Noce e della Parrocchia San Donato che intendono realizzare sul territorio di competenza attività ludico-ricreative denominate rispettivamente "Camp Billo 2023" ed "Oratorio Estivo 2023" attraverso azioni mirate a considerare e assicurare nell'ambito dell'esercizio, tutti gli aspetti previsti dalle misure vigenti quali l'accessibilità degli spazi, gli standard di rapporto bambini/spazi/animatori, gli strumenti necessari per l'igiene e la pulizia, nonché il sostegno per le famiglie che intendono fruire di queste iniziative;
- 2. di impartire** per le finalità di cui al precedente punto 1 al responsabile del servizio competente all'ambito sociale l'indirizzo di definire termini e modalità per attivare gli interventi di cui sopra prevedendo:
 - l'erogazione di un contributo a favore degli iscritti residenti, per l'accesso ai centri estivi, tenendo conto del numero massimo di minori accolti nell'attività e del numero di settimane di durata dei centri estivi in questione pari a:
 - un contributo economico indiretto di € 720,00 per l'attività "Camp Billo 2023" pari al costo dell'utilizzo della palestra comunale dell'Associazione Franzin Val Noce;

- un contributo economico diretto a consuntivo, dietro presentazione di rendiconto, di € 1.100,00 per l'attività di "Oratorio Estivo 2023" della Parrocchia San Donato;
 - la facoltà dell'utilizzo della cucina della scuola richiesta dalla Parrocchia San Donato da espletarsi tramite la ditta GMI Servizi, attuale gestore del servizio refezione scolastica, tenendo a carico del Comune le spese per le utenze connesse all'utilizzo della predetta cucina;
 - la facoltà dell'utilizzo della cucina e del refettorio della scuola richiesta dalla Associazione Franzin Val Noce da espletarsi tramite la ditta GMI Servizi, attuale gestore del servizio refezione scolastica, tenendo a carico del Comune le spese per le utenze connesse all'utilizzo della predetta cucina e del refettorio;
 - che gli organizzatori delle attività ludico-ricreative sopra citate, beneficiarie degli interventi comunali, pubblicizzino l'avvenuta attribuzione del contributo comunale diretto ed indiretto;
 - la pubblicizzazione delle iniziative tramite i display comunali;
3. **di impartire** per le finalità di cui al precedente punto 1 al responsabile del servizio competente all'ambito tecnico l'indirizzo di definire termini e modalità per attivare gli interventi di cui sopra prevedendo, in favore dell'Associazione A. Franzin:
- la disponibilità totale della palestra e del parcheggio antistante la palestra nei giorni ed orari indicati dalla stessa in relazione all'iniziativa "Camp Billo 2023";
 - la consegna del codice di accesso della sbarra esistente per evitare accessi di auto nel periodo di svolgimento del camp;
 - la consegna di n.4 gazebo;
4. **di autorizzare** la ditta GMI Servizi s.r.l. alla produzione di pasti per gli utenti di "Camp Billo 2023" per il periodo dal 12.06.2023 al 16.06.2023 e dal 19.06.2023 al 23.06.2023 ed "Oratorio Estivo 2023" per il periodo dal 12.06.2023 al 30.06.2023. nel rispetto di tutte le norme igienico/sanitarie e qualità del servizio sino ad ora assicurato all'ente e previste nel capitolato di appalto del servizio di refezione scolastica;
5. **di demandare** ai Responsabili area economico-finanziaria e area tecnica l'assunzione dei provvedimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione;

Richiamato il vigente regolamento comunale per l'erogazione di contributi ad enti ed organizzazioni culturali, educative e sportive, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 18 in data 18.07.1991;

Dato atto che, nel corso del procedimento non sono pervenute comunicazioni relative a situazioni di conflitti d'interesse, ai fini dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visti:

- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici

DETERMINA

1. di assumere l'impegno di spesa di € 1.000,00 per l'erogazione del contributo alla Parrocchia San Donato di Frossasco per la realizzazione del progetto "Oratorio Ragazzi 2023", da realizzare dalla stessa Parrocchia, nel periodo estivo 2023.

2. di dare atto che l'impegno di spesa totale di € 1.100,00 trova copertura nel bilancio di previsione annualità 2023 nel seguente modo:
 - € 1.100,00 al codice 05.02.1 (2120-26-1) denominato Progetto Estate Ragazzi;
3. di stabilire che la liquidazione del contributo elencato al punto 1 avverrà a seguito di presentazione di analitica rendicontazione delle spese sostenute e di relazione sulle attività svolte, con indicazione degli iscritti che abbiano effettivamente partecipato ai progetti, che devono essere trasmesse a questo Ente alla chiusura del progetto;
4. di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D.lgs 267/2000;
5. di esprimere parere favorevole in riferimento alla regolarità contabile e di apporre il visto di copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Rag. Marisa BADELLINO

Ai fini dell'esecutività del presente provvedimento se ne attesta la copertura finanziaria della spesa complessiva, ai sensi dell'art. 151 comma 4 T.U. della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché del vigente regolamento di contabilità.

Frossasco, lì 31/07/2023

Il Resp. del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Marisa BADELLINO

Si esprime ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, il seguente parere in ordine di regolarità contabile:
FAVOREVOLE.

Frossasco, lì 31/07/2023

Il Resp. del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Marisa BADELLINO

N. del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune di Frossasco per quindici giorni consecutivi dal 14/02/2024 al 29/02/2024, ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Frossasco, lì 14/02/2024

Il Resp. del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Marisa BADELLINO