



**COMUNE DI CENTALLO  
Provincia di Cuneo**

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

**OGGETTO: TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO DEL CONSORZIO SOCIO  
ASSISTENZIALE DEL CUNEESE - LIQUIDAZIONE QUOTA 4° TRIMESTRE  
2023.**

L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di GENNAIO,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;

Visti i Decreti del Sindaco relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 38 adottata in data 28.09.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024-2026 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 60 del 21/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024-2026;

Vista la delibera Consiglio Comunale n. 61 adottata in data 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);

Vista la delibera Giunta Comunale n. 224 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;

riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;

vista la Legge 42/2009;

visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio;

vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;

dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04//2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;

vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 227 del 29.12.2022 nel seguente dispositivo:

1. *Di assumere l'indirizzo di proseguire, come in premessa descritto, il tirocinio di inclusione sociale, presso il Comune di Centallo, quale soggetto ospitante, a favore del Sig. P.B., residente in Centallo, per l'anno 2023;*
2. *Di prendere atto che tale tirocinio comporterà un costo mensile di € 300,00 per un totale complessivo di € 3.600,00 per l'anno 2023, da corrispondere al Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese, a titolo di spese inerenti la realizzazione del progetto;*
3. *Di provvedere, successivamente, alla stipula della convenzione di prosecuzione, qualora conforme nei contenuti a quanto espresso nella presente.*

Vista la convenzione del 10.11.2020 – prot. n. 20886 e il progetto formativo individuale di cui alla DGR 42-7397 del 7.4.2014, sottoscritto in data 24.05.2021, dai quali si desumono gli obblighi del soggetto ospitante;

Vista la propria determina n. 3/2023 con la quale si impegnava € 3.600,00 per l'anno 2023 a favore del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese;

Vista la successiva determina n. 57 del 5.06.2023 con la quale si integrava la compartecipazione del comune all'indennità a favore del soggetto inserito per € 285,71 mensili per un totale di € 585,71 per il periodo da giugno a dicembre 2023;

Vista la richiesta di rimborso della somma anticipata dal Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese per € 1.755,00 relativa ai mesi di ottobre, novembre, dicembre 2023;

Vista la disponibilità a residuo al codice 12.04.1 - capitolo 1692.99 nel piano dei conti finanziario integrato U della Missione 12 Programma 4 Macr. 104 del bilancio 2023;

## D E T E R M I N A

1. Di **liquidare**, a favore del Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese, con sede legale in Via Rocca de' Baldi, 7 - 12100 – Cuneo - C.F. e P.IVA: 02963080045, la somma di € 1.755,00, a titolo di rimborso spese inerenti la realizzazione del progetto, di cui alle premesse, relativa ai mesi di ottobre, novembre, dicembre 2023;
1. Di dare atto che la suddetta somma trova imputazione a residuo al codice 12.04.1 - capitolo 1692.99 nel piano dei conti finanziario integrato U della Missione 12 Programma 4 Macr. 104 del bilancio 2024;
2. Di confermare l'impegno assunto di cui in premessa attesa la disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente alla data attuale, come verificato con il competente servizio finanziario del Comune.

Centallo, li 18/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente  
F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 26/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSSI Dott.ssa Fulvia