



# COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

## **DETERMINA SERVIZIO SOCIALE N. 139 DEL 18/04/2025**

### **OGGETTO:**

**INSERIMENTO IN COMUNITA' INTEGRATA IN FAVORE DI UN BENEFICIARIO.  
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER COMPARTECIPAZIONE AL COSTO DEL  
SERVIZIO PRIMO QUADRIMESTRE 2025.**

L'anno duemilaventicinque del mese di aprile del giorno diciotto nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL Servizio Sociale**

#### **Richiamati** i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27/02/2025;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25 luglio 2023;

#### **Visti:**

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°4 del 26/02/2025 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area SERVIZI SOCIALI alla Dott.ssa Francesca Putzolu;

#### **Dato atto che:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Francesca Putzolu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

#### **Richiamata:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 19/12/2024 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 19/12/2024 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2025/2027 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n°33 del 16/11/2021;

**Vista** la nota Prot N. 309 del 06.02.2025 con la quale si richiede un sussidio economico per l'integrazione della retta della comunità residenziale;

**Visto** il verbale dell'Unità di Valutazione Territoriale del 14.04.2025, depositato agli atti d'ufficio, il quale esprime parere di appropriatezza per l'inserimento del richiedente in oggetto presso la comunità integrata in precedenza individuata, a causa della condizione di non autosufficienza e di mancanza di presupposti necessari per l'assistenza a domicilio;

**Vista** la fattura proveniente dalla comunità integrata ospitante, attestante le prestazioni di assistenza fornite nel periodo da gennaio ad aprile 2025 in favore del beneficiario, per l'importo complessivo di € 6.000,00;

**Richiamato** il "Regolamento per l'utilizzo dell'ISEE per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate erogate dal Comune" approvato con Delibera CC n.6/2022;

**Dato atto** che sono state calcolate, a cura dell'Ufficio Servizi Sociali, le percentuali di contribuzione in base all'ISEE in corso di validità, come previsto dal suddetto Regolamento:

- 28% del costo del servizio a carico dell'utente, pari a € 1.680,00
- 72% a carico del Comune, pari a € 4.320,00;

**Ritenuto** opportuno procedere all'impegno e alla liquidazione della somma di €4.320,00 relativa al primo quadrimestre dell'anno 2025, in favore del soggetto i cui dati sono omessi in applicazione delle norme sulla tutela dei dati personali;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa

**Di impegnare** la somma di € 4.320,00 per le prestazioni di assistenza in comunità integrata sostenute nel quadrimestre Gennaio - Aprile 2025 in favore del beneficiario, i cui dati sono specificati nell'allegato prospetto, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ma sottratto alla pubblicazione per tutela delle particolari categorie di dati personali ivi contenuti;

**Di liquidare** la somma di € 4.320,00 secondo le modalità specificate nell'allegato, ad uso esclusivo dell'Ufficio Finanziario;

**Di imputare** la spesa complessiva pari a € 4.320,00 al capitolo 4100.1.1;

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

**Il Responsabile del Servizio**

firmato digitalmente

*Francesca Putzolu*