



VISUALIZZAZIONE ANTEPRIMA PROCEDIMENTO PER L'ENTE

Informazioni richieste	Dati dell'informazione
Il/La sottoscritto/a (indicare COGNOME e Nome)	<input type="text"/> (*)
nato/a a	<input type="text"/> (*)
in data	<input type="text"/> (Formato: gg/mm/aaaa) (*)
residente nel Comune di	<input type="text"/> (*)
in via/vicolo/piazza/corso	<input type="text"/> (*)
n. civico	<input type="text"/> (*)
codice fiscale	<input type="text"/> (*)
cellulare	<input type="text"/> (*)
indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata	<input type="text"/> (*)
carta d'identità n.	<input type="text"/> (*)
rilasciata dal Comune di	<input type="text"/> (*)
in data	<input type="text"/> (Formato: gg/mm/aaaa) (*)
legame con il minore	genitore <input type="text"/> (*)
se selezionale "altro", specificare ruolo e gli estremi del provvedimento	<input type="text"/>
del minore (COGNOME e Nome)	<input type="text"/> (*)
nato nel Comune di	<input type="text"/> (*)
il	<input type="text"/> (Formato: gg/mm/aaaa) (*)
Codice Fiscale	<input type="text"/> (*)
residente nel Comune di	<input type="text"/> (*)
in Via/Vicolo/Corso/Piazza	<input type="text"/> (*)
n. civico	<input type="text"/> (*)
• frequentante l'asilo nido	
tipologia asilo nido	pubblico <input type="text"/> (*)
denominazione asilo nido	<input type="text"/> (*)
ubicato nel Comune di	<input type="text"/> (*)
in Via/Vicolo/Piazza/Corso	<input type="text"/> (*)
codice fiscale/P.IVA	<input type="text"/> (*)
CHIEDE la concessione del/dei contributo/i per la frequenza dell'asilo nido nei seguenti mesi dell'anno 2023: <i>(flaggare i mesi di frequenza interessati)</i>	
<input checked="" type="checkbox"/>	gennaio
<input checked="" type="checkbox"/>	febbraio
<input checked="" type="checkbox"/>	marzo
<input checked="" type="checkbox"/>	aprile
<input checked="" type="checkbox"/>	maggio
<input checked="" type="checkbox"/>	giugno
<input checked="" type="checkbox"/>	luglio
<input checked="" type="checkbox"/>	settembre
<input checked="" type="checkbox"/>	ottobre
<input checked="" type="checkbox"/>	novembre
<input checked="" type="checkbox"/>	dicembre
con una retta mensile di importo pari ad euro	<input type="text"/> (*)

A tal fine, valendosi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.,

- consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445 in caso di dichiarazioni false o mendaci;

- informato e consapevole che la presente dichiarazione potrà essere oggetto di controllo e verifica della veridicità dei dati contenuti nella presente dichiarazione, ivi compresi quelli relativi a residenza, domicilio e la sussistenza dei requisiti per l'accesso alla presente misura di sostegno;

sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere: (*)

2. di essere l'intestatario delle ricevute di pagamento delle rette asilo nido relativamente alle mensilità sopra indicate e dallo stesse pagate;

3. di avere un'attestazione ISEE pari ad euro: (*)

4. che l'altro genitore non ha presentato analoga istanza per le medesime mensilità sopra indicate;

5. di aver richiesto nel corso dell'anno 2023 il "Bonus asilo nido" INPS (*)

Se spuntato "SI" al punto precedente, indicare l'entità del contributo riconosciuto

6. di essere a conoscenza che tale contributo non è cumulabile con la detrazione prevista dall'articolo 2, comma 6, della legge 22.12.2008 (detrazioni fiscali frequenza asili nido), a prescindere dal numero di mensilità percepite (circ. n. 7/E del 27.4.2018 Agenzia delle Entrate);

7. che il beneficio eventualmente riconosciuto dovrà essere versato tramite accredito sul conto corrente bancario/postale o carta prepagata di cui il richiedente risulta essere intestatario o cointestatario

Codice IBAN (*)

8. di impegnarsi a consegnare all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Beregazzo con Figliaro la documentazione giustificativa richiesta;

9. di essere consapevole che verranno effettuati controlli su quanto dichiarato e che qualora emerga una NON corrispondenza con quanto dichiarato ovvero la non sussistenza delle condizioni in base alle quali è stato concesso il contributo, lo stesso sarà revocato d'ufficio e il beneficiario dovrà RESTITUIRE l'importo ricevuto al Comune di Beregazzo con Figliaro e sarà possibile procedere penalmente;

10. di accettare i termini e le condizioni contenuti nell'avviso per l'erogazione del beneficio;

11. di essere informato, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del del D.Lgs. 196/2003 (norme in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

12. di aver letto l'informativa in calce relativa al trattamento dei dati personali e di autorizzare/esprimere il consenso, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 al trattamento, in formato cartaceo ed elettronico, dei dati personali presenti nell'autocertificazione, al fine della gestione del presente procedimento, sia il Comune di Beregazzo con Figliaro che soggetti terzi, pubblici e non, eventualmente coinvolti nel procedimento.

13. di allegare la seguente documentazione (spuntare le voci interessate):

- carta identità in corso di validità (*)
- carta/attestazione/permesso di soggiorno (per gli stranieri)
- attestazione ISEE in corso di validità (*)
- copia ricevute pagamento rette asilo nido anno 2023 (*)
- documentazione comprovante l'affidamento del minore

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) il Comune di Beregazzo con Figliaro, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Titolare del trattamento è il Comune di Beregazzo con Figliaro, con sede legale in Corso Roma n. 35 – Beregazzo con Figliaro – comune.beregazzoconfigliaro@pec.provincia.como.it

Responsabile del trattamento è il Settore Servizi Sociali nella persona del Responsabile del Servizio Alfredina Bollini – comune.beregazzoconfigliaro@pec.provincia.como.it

Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei dati (DPO Data Protection Officer) a cui ci si può rivolgere: e-mail dpo@argonavis.it

2. Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per ottemperare a tutti gli adempimenti connessi alla gestione della presente procedura per finalità:

- relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
- necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni.

Il conferimento dei dati personali per la finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare la richiesta presentata o adempiere ad un obbligo legale a cui il Titolare del trattamento è soggetto.

3. Base giuridica del trattamento

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per le finalità suindicate è la necessità di disporre di dati personali per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

4. Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo di archivi sia cartacei che informatici e con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR e dei diritti dell'interessato disciplinati dal Capo III dello stesso GDPR.

5. Destinatari, comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere comunicati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento etc. agli altri soggetti terzi, pubblici e privati, coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza, quali, a titolo esemplificativo, Enti Previdenziali e Assistenziali, Soggetti erogatori, Regione Lombardia, Comuni, Forze dell'Ordine, etc. nonché agli ulteriori soggetti ai quali si renda strettamente necessario per il raggiungimento delle finalità amministrative di cui allo specifico procedimento. Nei limiti previsti dalle norme applicabili i dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse.

6. Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto a obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento.

7. Diritti dell'interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR e in particolare il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne la limitazione, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio, opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali.

È inoltre possibile rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati (D,P,O.) inviando comunicazione agli indirizzi sopra riportati.

allegare copia documento di identità fronte e retro Nessun file selezionato (*)

allegare copia attestazione ISEE valida Nessun file selezionato (*)

allegare carta e/o permesso di soggiorno (per gli stranieri) Nessun file selezionato

allegare copia ricevute pagamento rette asilo nido anno 2023 Nessun file selezionato (*)

allegare documentazione comprovante l'affidamento del minore Nessun file selezionato

Tutti i campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.