



# COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E PERSONALE N. 108 DEL 05/03/2024

### OGGETTO:

**Quota di adesione all'Azienda Turistica Locale (A.T.L.) del Cuneese - Valli Alpine e Città d'arte S.C.A.R.L. anno 2024. Impegno di spesa e contestuale liquidazione.**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **cinque** del mese di **marzo** nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Amministrativo e Personale

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 30.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPS) - Periodo 2024/2026.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 in data 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi 2024/2026 e sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse in conformità con il bilancio di previsione 2024/2026.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 01.07.2011, avente ad oggetto: "Adesione alla compagine associativa dell'Azienda Turistica Locale (A.T.L.) del Cuneese – Valli alpine e città d'arte S.C.A.R.L. – Determinazioni" con la quale il Comune di Lagnasco ha aderito alla compagine associativa dell'Azienda Turistica Locale (A.T.L.), impegnandosi formalmente al versamento della quota di adesione annuale.

Dato atto che con nota del 01.03.2024, acclarata al protocollo generale dell'ente n. 1472 in pari data, l'Azienda Turistica Locale (A.T.L.) del Cuneese – Valli Alpine e Città d'Arte ha comunicato che, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16.02.2024 in esecuzione della delibera dell'Assemblea dei Soci riunitasi in data 05.12.2023, ha approvato la quota di adesione per l'anno 2024 a carico dei Soci, il cui ammontare risulta pari ad € 1.597,71 per ogni quota posseduta.

Ritenuto necessario pertanto procedere al versamento della quota associativa per l'anno 2024 pari ad € 1.597,71.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, e procedere alla successiva liquidazione.

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, il comma 2 dell'art. 109 relativamente al conferimento, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici o dei servizi, delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 29.11.2022 che prevede che, con decorrenza 01.01.2023, la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata nelle seguenti Aree, unità organizzative di massimo livello, a cui corrispondono gli incarichi di Responsabilità dei Servizi di cui all'art. 109 del D.lgs 267/00: Area amministrativa, Area finanziaria, Area tecnica, Area personale, Area di vigilanza.

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 in data 02.01.2023, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio AREA AMMINISTRATIVA e AREA PERSONALE, attribuendo tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel P.E.G. con poteri di impegno verso l'esterno;

Visto il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29.10.2015.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

Visto il D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

- 1) Di trasferire all'Azienda Turistica Locale (A.T.L.) del Cuneese – Valli Alpine e Città d'Arte con sede in Via Carlo Pascal, 7 - Cuneo, per quanto espresso in premessa, la quota associativa per l'annualità 2024, determinata in € 1.597,71.
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2001, la spesa complessiva inerente la quota associativa di cui trattasi, per l'importo complessivo di € 1.597,71 corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionata, con le seguenti imputazioni sul bilancio di previsione 2024/2026 agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Voce</b>	2580				
<b>AG</b>	6-	AMMINISTRATIVO E PERSONALE			
<b>Cap./Art.</b>	1514/99	<b>Descrizione</b>	QUOTA DI ADESIONE AL CONSORZIO TURISTICO		
<b>Missione</b>	07	<b>Programma</b>	01	<b>Macroaggregato</b>	104
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti			
<b>P.F. Livello 5</b>	U.1.04.04.01.001 – Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private				
<b>Causale</b>	Versamento quota di adesione all'azienda turistica locale del cuneese - anno 2024				
<b>Importo</b>	€ 1.597,71				

- 3) Di effettuare il versamento della somma, così come sopra indicato, mediante accredito bancario – Banca Alpi Marittime Credito Cooperativo Carrù SCPA – Iban IT97A0845010201000000015311, come comunicato con nota acclarata al protocollo generale dell'ente n. 1472/2023, richiamata in premessa.
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.
- 7) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestata la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013.
- 9) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.
- 10) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Firmato Digitalmente**  
**F.to:Dott.ssa PEZZINI Roberta**