“UNIONE MONTANA VALLE VARAITA”
FRASSINO (Provincia di Cuneo)

DETERMINA

N. 86 / 26
DEL 04/03/2024

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: *Versamento all'ATL del Cuneese di Cuneo della quota moltiplicatore anno 2024 - impegno e liquidazione spese*

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 6 del 16/07/2015 con la quale é stato definito in via provvisoria l'assetto organizzativo dell'Ente;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 94 del 13/12/2023 relativa a: "Organizzazione delle risorse umane e del personale anche mediante ricorso a soggetti esterni - Organizzazione ufficio tecnico e finanziario-amministrativo - anno 2024 - provvedimenti";

Vista la delibera del Consiglio n. 23 del 13/12/2023 relativa a: "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati - approvazione";

Vista la delibera della Giunta n. 93 del 13/12/2023 relativa a: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - Provvedimenti";

Richiamata la delibera della Giunta n. 6 del 24/01/2024 relativa a: "Prima variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – provvedimenti";

Vista la delibera n. 7 del 24/01/2024 relativa: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - secondo provvedimento";

Richiamata la delibera della Giunta n. 13 del 21/02/2024 relativa a: "Seconda variazione al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – provvedimenti";

Vista la delibera della Giunta n. 14 del 21/02/2024 relativa a: "D.Lgs. 267/2000 - Regolamento di Contabilità: assegnazione risorse ai Responsabili di Area - Anno 2024 - terzo provvedimento";

Visti i Decreti del Presidente:

- n. 6 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria, Amministrativa e Sociale;
- n. 7 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Programmazione-Turismo e Cultura;
- n. 8 del 29/12/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio SUAP, Commissione paesaggistica e servizio urbanistico e servizio impianti a fune;
- n. 1 del 15/01/2024 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio Tecnico-Manutentivo;

Vista la Delibera del Consiglio n. 10 del 12/05/2016 con la quale in particolare si accettava il trasferimento a questa Unione di partecipazioni tra cui all'A.T.L. Del Cuneese - Valli Alpine e città d'arte Soc. cons. a r.l. – CF/P.Iva 02597450044- (già accettata con delibera del Consiglio n. 39 del 29/12/2015);

Vista la nota dell'ATL del Cuneese prot. n. U033/2024/5.4 bis del 01/03/2024, assunta al protocollo dell'ente in data 01/03/2024 al n. 928 con la quale si richiedeva il versamento della quota moltiplicatore anno 2024, fissando in € 1.597,71 l'importo per ogni quota posseduta;

Chiarito con gli uffici dell'ATL Cuneese che l'Unione Montana Valle Varaita possiede una quota e che pertanto deve pagare la somma indicata pari a € 1.597,71;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere in merito;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il regolamento di contabilità adottato ed operante;

d e t e r m i n a

1. di impegnare e liquidare a favore dell'ATL Cuneese, con sede in Cuneo, la somma di € 1.597,71 quale quota moltiplicatore per l'anno 2024;
2. di imputare la spesa al capitolo 820/1700/1, "Contributi associativi", piano finanziario 1.03.02.99.003, bilancio di previsione finanziario 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Area Finanziaria per la registrazione degli impegni contabili di cui sopra, l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'emissione dei mandati di pagamento.

Istruita da ALLAIS Giulia

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Firmato Digitalmente

F.to: (BRUN Maria Gabriella)