

COMUNE DI CANCELLARA - PROV. DI POTENZA

REPUBBLICA ITALIANA IN NOME DEL POPOLO ITALIANO

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ALLE PERSONE  
DIVERSAMENTE ABILI ED ALLE LORO FAMIGLIE NELL'AMBITO DI ZONA BASENTO

REP. N 1003

DEL 29/06/2012

L'anno **duemiladodici** il giorno **ventinove** del mese di Giugno, avanti a me **Dott.ssa Maria Cristina CICINELLI** - Segretario del Comune infrascritto - autorizzato a rogare, in forma pubblica - amministrativa tutti i contratti nei quali il Comune è parte, ai sensi dell'art.97, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 18-08-2000, n.267 e a ricevere il predetto atto, senza l'assistenza di testimoni per avervi i signori intervenuti, d'accordo fra loro e con il mio consenso, (giusta facoltà loro concessa dalla vigente legge notarile n.39/1939) espressamente dichiarato di rinunciarvi- sono personalmente comparsi:

- Il *Comune di Cancellara*, caporegia handicap per l'ambito di zona Basento, di seguito denominato Ente, con sede legale in Via S. Basile, n. 1 codice fiscale 80004880763, rappresentato dalla *Signora Maria Carolina IANNIELLO*, responsabile del servizio Ragioneria Tributari ed Economali, data la contestuale funzione di ufficiale rogante e responsabile del servizio in cui si trova il segretario comunale giusta decreto sindacale n. 1 del 12/01/2012, prot. n. 205 DEL 12/01/2012, e designato alla stipulazione dei contratti, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lett. C) del D. Lgs. N. 267/2000;

- e la *Società Cooperativa CS Cooperazione e Solidarietà - Consorzio Cooperative Sociali*, di seguito denominata Consorzio, con sede legale in Potenza, via del Seminario Maggiore, 115, codice fiscale e partita Iva n. 01007820762, rappresentata dal *Dott. Michele Finizio*, nato a Venosa (Pz) il 09.01.1961 ed ivi residente in vico San Martino, 14, in qualità di legale rappresentante;

Comparenti della cui identità, io Segretario Comunale sono certa.

Le parti:

CONTRATTO REGISTRATO IL 05.07.2012  
REGISTRO NUMERO SERIE 1 N. 714  
L. 24/11/2000, N. 340 (ART. 36, COM. 3)

*[Handwritten signature]*





VISTA la nota della Regione Basilicata del 27.10.2011, protocollo n. 182332, con la quale, tra l'altro, è stato disposto quanto segue:

- al fine di garantire l'erogazione dei servizi socio assistenziali, la proroga dell'esercizio degli Ambiti Sociali di Zona è fissata per l'anno 2012 al 30 giugno;

- gli Ambiti Sociali di Zona manterranno la loro operatività sino all'adozione delle misure previste all'art. 25 della L.R. 33/2010 circa la istituzione di nuovi Ambiti Socio Territoriali;

- ne consegue che la copertura finanziaria per le prestazioni ed attività dei singoli piani sociali di zona di cui al vigente Piano Regionale Socio Assistenziale, verrà assicurata nelle modalità qualitative e quantitative, già consolidate e comunque con posta finanziaria non inferiore dell'anno di riferimento in corso;

RICHIAMATO il verbale della Conferenza dei Sindaci dell' 01.12.2011, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 5574 del 02.12.2011;

VISTA la deliberazione di G.C. n.5 del 17/01/2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati adottati i seguenti indirizzi e le seguenti determinazioni a cui deve attenersi il responsabile del servizio preposto: *per l'affidamento del servizio a domicilio per le persone diversamente abili e delle loro famiglie -Piano Sociale di Zona -Ambito Basento - gli importi e le modalità da seguire sono quelli stabiliti dal comma 9 e dal comma 11 dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006;*

VISTA la nota di questo Ente prot. n. 509 del 24/01/2012 con la quale si chiedeva, tra l'altro, al Presidente del C.S Cooperazione e Solidarietà, Consorzio Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale di Potenza, di conoscere se fosse interessato all'affidamento del servizio in oggetto per un periodo di circa un mese e mezzo (con decorrenza presumibilmente dal mese di febbraio p.v.) e comunque non oltre il periodo necessario per la scelta del contraente e per l'importo orario stabilito nel contratto Rep. N.895 del 2/05/2011 scaduto il 30.06.2011;





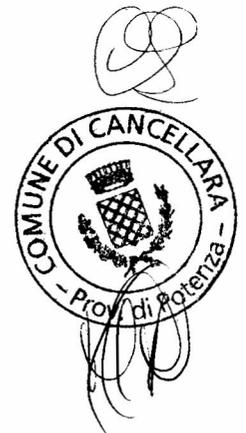
DATO ATTO che il Legale Rappresentante del C.S. Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali- Società Cooperativa da Potenza, ha comunicato, tra l'altro, con nota del 26.01.2012, acclarata al ns. protocollo al n.629 del 01.02.2012, la sua disponibilità alla gestione del servizio in oggetto per il periodo ed alle condizioni contenute nella nota dell'Ente suindicata;

RICHIAMATO il verbale della Conferenza dei Sindaci del 20.02.2012;

VISTA la nota del 03.04.2012, acclarata al protocollo generale dell'ente al n.1398 del 06.04.2012, ad oggetto: *"Ripresa attività servizi socio – assistenziali"* con la quale il Comune di Pietragalla - con riferimento alla Conferenza dei Sindaci P.S.Z. Ambito Alto Basento del 02 aprile u.s. ed alla nota della Regione Basilicata del 29.02.2012, prot. n.35350/72d2 - nel comunicare che la Regione Basilicata con D.G.R.n.358 del 27.03.2012 ha provveduto ad effettuare Variazione di Bilancio con appostamento di somme sul capitolo di "Bilancio n.U35283 Fondo per il sostegno delle politiche sociali regionali", somme necessarie per le attività della prima semestralità 2012, invita i Sindaci dei Comuni Capo Area P.S.Z. a voler predisporre gli atti al fine di garantire la ripresa dei servizi, così come stabilito dalla Conferenza dei Sindaci del 02.04.2012, nel minor tempo possibile;

VISTO il verbale della Conferenza dei Sindaci del 02.04.2012, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n.1481 del 16.04.2012;

VISTA la determinazione n.12 del 17/04/2012 con la quale, tra l'altro, è stato affidato il servizio de quo, al C.S. Cooperazione e Solidarietà Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa – da Potenza. DI AFFIDARE - nelle more dell'avvio delle procedure di scelta del contraente per l'affidamento del servizio in oggetto ed in virtù della normativa citata nella stessa ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n.5 del 17/01/2012 ed al fine di garantire l'erogazione dei servizi socio assistenziali - il servizio a domicilio per le persone diversamente abili e delle loro famiglie -Piano Sociale di Zona –Ambito Basento dal 23/04/2012 al 30/06/2012 e comunque non oltre il periodo necessario per la scelta del contraente e per



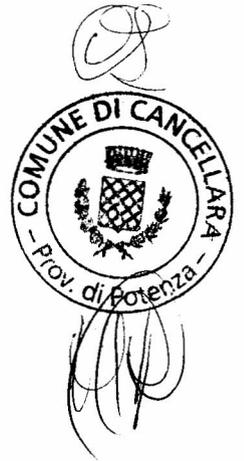


l'importo orario stabilito nel contratto Rep. N.895 del 2/05/2011 scaduto il 30.06.2011 e per un importo complessivo pari ad euro 77.642,00 comprensivo di I.V.A.;

VISTA la nota della Regione Basilicata del 7.06.2012, protocollo n. 101449/7202, acclarata al protocollo generale dell'ente al n.2429 del 21.06.2012, ad oggetto: "*Gestione transitoria dei servizi ed attività socio assistenziali. Anno 2012*" con la quale, tra l'altro, è stato disposto che la proroga della competenza in oggetto specificata in capo agli Ambiti Zonali, nelle more dell'attivazione ed implementazione delle Aree Programma, di cui agli artt.23, 24 e 25 della L.R. 33/10, prevista al 30/06/2012 deve intendersi operativa a tutto il 31/12/2012;

VISTA la nota di questo Ente prot. n.2430 del 21/06/2012 con la quale si chiedeva, tra l'altro, al Presidente del C.S Cooperazione e Solidarietà, Consorzio Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale di Potenza, di conoscere se fosse interessato - nelle more del completo espletamento della gara - all'affidamento del servizio in oggetto con decorrenza presumibilmente dal 1° Luglio 2012 fino al 31/08/2012 e comunque con la possibilità per tutto il periodo di completamento di scelta del contraente e per l'importo orario stabilito nel contratto Rep. N.895 del 2/05/2011 scaduto il 30.06.2011 di € 15,44 oltre I.V.A. al 4%;

VISTA la determinazione n. 19 del 28/06/2012 con la quale, tra l'altro - nelle more del completo espletamento della gara per l'affidamento del servizio in oggetto ed in virtù della normativa citata nella stessa ed in esecuzione della deliberazione di G.C. n.5 del 17/01/2012 e della determinazione n. 12 del 17/04/2012 ed al fine di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi socio assistenziali trattandosi di servizi essenziali - il servizio a domicilio per le persone diversamente abili e delle loro famiglie -Piano Sociale di Zona -Ambito Basento è stato affidato al C.S. Cooperazione e Solidarietà Consorzio Cooperative Sociali - Società Cooperativa - da Potenza dal 01/07/2012 al 30/08/2012 e comunque con la possibilità per tutto il periodo di completamento di scelta del contraente e per l'importo orario stabilito nel contratto Rep. N.895 del 2/05/2011 scaduto il 30.06.2011 e per un importo





complessivo pari ad euro 78.058,00 comprensivo di I.V.A , ed è stato approvato lo schema del presente contratto.

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

1. **Oggetto del contratto** Il presente contratto disciplina le modalità di gestione del servizio di assistenza domiciliare alle persone diversamente abili ed alle loro famiglie residenti nell'ambito di zona Basento.

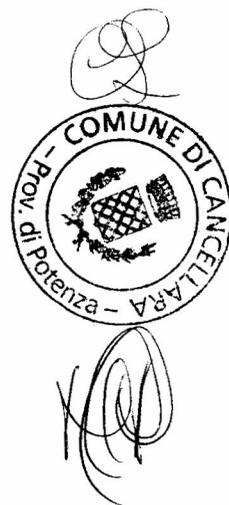
La Società Cooperativa CS Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali, iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con DPGR N. 1069 del 16.12.1996, opererà attraverso la cooperativa sociale Alba Nuova Società Cooperativa Sociale, iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali con DPGR N. 236 dell'11.10.2002, permanendo la titolarità e la responsabilità degli impegni assunti nel presente contratto in capo al Consorzio medesimo.

2. **Finalità e destinatari del servizio** - Il servizio ha l'obiettivo di garantire il diritto all'autonomia delle persone diversamente abili e la loro permanenza nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare e sociale, evitando fenomeni di emarginazione e riducendo il ricorso a strutture residenziali.

Destinatari dell'intervento sono i cittadini residenti nell'ambito di zona Basento in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi o con altre forme di sostegno, che siano in possesso di idonea certificazione ai sensi dell'art. 4 della L. 5 febbraio 1992, n. 104.

3. **Tipologia degli interventi** - Il servizio si sostanzia nell'attivazione presso il domicilio dell'utente di interventi specifici e mirati, volti a sostenere l'utente e a liberare spazi e tempi per la famiglia. Nello specifico sono erogabili le seguenti prestazioni:

- sostegno e assistenza alla persona, che comprende attività di igiene personale, aiuto per alzarsi dal letto, lavarsi, vestirsi, nell'uso di ausili e protesi e nella preparazione e somministrazione dei pasti, controllo nell'assunzione dei farmaci;





- aiuto domestico, che comprende pulizia ed igiene dell'alloggio e degli arredi, riordino del letto e della stanza, cambio della biancheria, lavaggio e stiratura;
- segretariato sociale, che comprende la gestione della spesa, il disbrigo di eventuali pratiche amministrative e di piccole commissioni, l'accompagnamento in ospedale o a visite mediche;
- sostegno al mantenimento della vita di relazione attraverso l'inserimento in attività sociali fuori casa;
- assistenza nelle ore scolastiche.

Il servizio sarà erogato di norma nei giorni feriali, dalle 7.00 alle 21.00; la domenica ed i giorni festivi solo in casi di particolare necessità.

#### **4. Descrizione delle risorse messe a disposizione dalle parti**

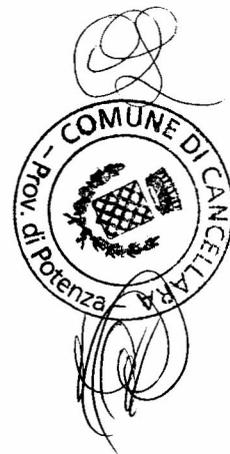
L'Ente metterà a disposizione le risorse economiche ed umane necessarie all'espletamento del servizio. Esso opererà attraverso gli Uffici Comunali del Servizio Sociale dell'Ambito ed, in particolare, attraverso:

- Il coordinatore tecnico dell'Ambito Basento, con funzioni di pianificazione, programmazione, controllo e verifica complessiva del servizio,
- il responsabile del servizio e dell'ufficio del Comune Capoaerea, con funzioni di coordinamento, gli assistenti sociali incaricati dei Comuni dell'Ambito, con funzioni di pianificazione, programmazione, controllo e verifica del servizio relativamente agli utenti del Comune di appartenenza.

Il Consorzio opererà attraverso un'equipe composta da:

- 1 coordinatore del servizio, con funzioni di pianificazione, programmazione, controllo e verifica, nonché di organizzazione e di raccordo tra gli attori;
- 1 operatore qualificato per ciascun utente.

Il Consorzio metterà, inoltre, a disposizione, attività e servizi aggiuntivi, come meglio precisato al successivo art. 8.





5. **Modalità di attivazione ed erogazione** - L'ammissione al servizio è disposta dagli Uffici comunali del Servizio Sociale, a seguito di segnalazione formale da parte di familiari, vicini, organizzazioni di volontariato o altri servizi del territorio.

Gli operatori degli Uffici del Servizio Sociale, acquisite le principali informazioni sul caso, provvedono alla raccolta di tutti gli elementi necessari alla valutazione della situazione personale e sociale della persona disabile, contattando la famiglia, se presente, ed avvalendosi della collaborazione dei servizi territoriali della ASL, del medico di base e/o di altri soggetti che a vario titolo sono a conoscenza della situazione dell'utente. Provvede, pertanto, con l'ausilio del coordinatore del servizio, all'osservazione dell'utente nel proprio contesto abitativo/familiare, alla verifica dei bisogni ipotizzati, nonché della disponibilità della famiglia ad accettare l'intervento ed a collaborare nella realizzazione dello stesso.

Sulla base degli elementi riscontrati viene redatto un specifico "Progetto di vita", contenente obiettivi, frequenza, modalità e durata degli interventi da erogare, alla cui elaborazione provvedono in équipe l'assistente sociale, il coordinatore del servizio e, se ritenuto necessario, le figure professionali coinvolte nel caso.

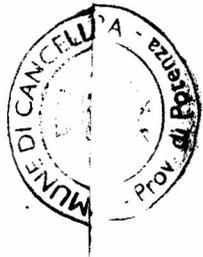
Il coordinatore individua l'operatore al quale affidare l'utente, che viene presentato allo stesso e alla famiglia in una visita presso il domicilio.

Il Consorzio si impegna a curare la corretta attuazione delle prestazioni definite nel "Progetto di vita" con le modalità e sulla base degli orari indicati, nonché a comunicare tempestivamente eventuali variazioni o interruzioni del servizio che dovessero intervenire per giustificato motivo o per cause imputabili all'utente.

L'erogazione del servizio termina a seguito del completamento del programma oppure al verificarsi di specifici eventi o richieste quali:

- rinuncia dell'utente o della famiglia;
- inattuabilità del progetto in rapporto alle capacità operative del servizio;
- ricovero definitivo in istituto,





- decesso dell'utente.

Formalizzate le dimissioni, il coordinatore del servizio in collaborazione con l'operatore assegnato, provvede a redigere e a trasmettere all'ufficio sociale competente la Relazione Finale, in cui vengono indicati i risultati del percorso, le eventuali aree critiche e le cause della dimissione.

Il servizio può, inoltre, essere sospeso, su disposizione dell'assistente sociale incaricato, in caso di ricoveri temporanei o soggiorno presso parenti.

6. **Requisiti del personale impiegato** - Il personale impegnato nel servizio indicato sarà successivamente comunicato. Ogni variazione o integrazione a detto elenco sarà tempestivamente comunicata all'Ente.

Resta inteso che le ulteriori unità di personale eventualmente inserite nel corso della gestione dovranno essere in possesso delle necessarie autorizzazioni e qualifiche professionali previste dal Piano Sociale Regionale e saranno affiancate in fase di avvio da altro operatore con esperienza.

Il personale terrà riunioni mensili d'equipe finalizzate ad analizzare eventuali problematiche incorse nell'erogazione del servizio.

Il Consorzio potrà avvalersi dell'apporto di volontari in servizio civile, informandone preventivamente l'Ente e garantendone la copertura assicurativa.

L'impiego dei volontari non concorrerà alla determinazione dei costi del servizio e le prestazioni non saranno in alcun caso utilizzate in sostituzione di quelle degli operatori professionali.

7. **Modalità di raccordo** - Il coordinatore del servizio, responsabile del processo e degli esiti dell'intervento, garantirà il raccordo operativo con gli Uffici dell'Ente, assicurando la propria reperibilità nella fascia oraria 9.00-13.00/16.00-19.00.

Il coordinatore tecnico di Ambito, l'assistente sociale incaricato ed il coordinatore del servizio effettueranno mensilmente riunioni di verifica sull'andamento organizzativo del





servizio e procederanno trimestralmente ad una valutazione di merito sull'efficacia dei singoli interventi e sui risultati conseguiti, sulla base di specifiche relazioni redatte dal coordinatore stesso.

L'Ente potrà in ogni momento senza preavviso e con ogni mezzo, controllare e verificare il buon andamento del servizio e la conformità a quanto previsto nel presente contratto.

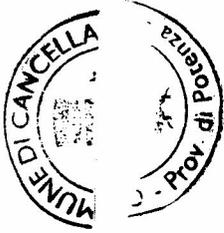
8. **Attività o servizi aggiuntivi** - Il Consorzio metterà a disposizione risorse economiche ed umane per la realizzazione di:

- un'escursione della durata di un giorno in una località d'arte della Regione o di Regioni limitrofe, destinata ad un numero massimo di 30 persone con disabilità;
- due iniziative di animazione territoriale in collaborazione con l'associazionismo del territorio, in particolare con associazioni di familiari di disabili, garantendo la copertura dei costi di realizzazione fino ad un massimo di €. 1000,00.

9. **Descrizione dei livelli di qualità** - Il Consorzio si impegna ad erogare un servizio improntato su criteri di:

- professionalità, attraverso l'impiego di risorse professionali adeguate e qualificate, con capacità di collaborazione e disponibilità all'ascolto;
- efficacia, erogando con continuità le prestazioni nel rispetto di quanto stabilito dal Piano di vita e comunicando tempestivamente all'ufficio servizi sociali eventuali bisogni rilevati;
- tempestività, garantendo l'attivazione del servizio entro 24 ore dalla segnalazione;
- puntualità, garantendo ritardi nell'esecuzione della prestazione non superiori a 10 minuti.
- Al fine monitorare e garantire la qualità ed il miglioramento continuo delle prestazioni, la cooperativa rileva le informazioni sulla soddisfazione attraverso i seguenti strumenti:
  - Questionari semestrali di rilevazione della soddisfazione dell'utente;





- Registro reclami
- Visite e colloqui periodici con gli utenti e le loro famiglie.

10. **Forme amministrative di rapporto e tutela degli utenti** Il Consorzio si impegna ad operare nel rispetto della normativa sulla privacy ed in particolare ad essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal D. Lgs. 196/2003, assumendosi la responsabilità della correttezza e della riservatezza del proprio personale in merito alle informazioni inerenti gli utenti.

11. **Corrispettivo e modalità di pagamento** - Il monte ore di servizio erogabile è di 4.860,39 ore per complessivi €. **78.058,00** comprensivi di Iva da corrispondere come da determinazione n.19/2012.

12. Per ciascuna ora di servizio effettivamente erogata l'Ente corrisponderà €. 15,44, Iva al 4% esclusa, previa presentazione di fattura mensile.

Alla fattura dovranno essere allegati un prospetto riepilogativo delle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento e le schede riportanti gli accessi giornalieri presso il domicilio di ciascun utente, firmate dell'operatore e dall'utente o da un suo familiare e debitamente vistate dal coordinatore del servizio.

13. **Garanzia e Polizza Assicurativa** - A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento del presente contratto l'impresa ha stipulato la polizza fidejussoria n. 070786901 del 23/04/2012 dell'assicurazione ALLIANZ S.P.A. Agenzia Principale di Potenza. L'Impresa ha stipulato, inoltre, la polizza di Assicurazione per la Responsabilità civile verso terzi n. 321148100 della Assicurazioni GENERALI S.p.a con decorrenza dal 19/04/2012.

14. **Trattamento dei lavoratori** - Il Consorzio si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti, soci o non soci, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle previste dal Contratto Collettivo Nazionale delle Cooperative Sociali, nonché ad operare nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.





15. **Durata del contratto** -Il presente contratto avrà la durata dal 01/07/2012 al 30/08/2012 e comunque con la possibilità per tutto il periodo di completamento di scelta del contraente. Rimane salva ed impregiudicata la cessazione, immediata e senza preavviso, del servizio affidato in oggetto con l'istituzione dei nuovi ambiti socio territoriali e delle aree programma di cui alla L.R. n. 33 del 30/12/2010, nella cui ipotesi il C.S. Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa da Potenza non avrà nulla a pretendere;

16. **Inadempienze e clausole risolutive** - L'accordo può essere risolto da una delle parti, a mezzo di semplice raccomandata inviata con preavviso di 60 giorni esclusivamente per ragioni indipendenti dalla volontà delle parti o in caso di grave inadempimento, tale da compromettere il risultato del servizio.

In caso di ritardi o deficienze di servizio imputabili a negligenza o colpa del Consorzio, o dei suoi soci o dipendenti, l'Ente procederà ad un primo richiamo scritto. In caso di inadempienza reiterate procederà all'applicazione di una penalità di importo variabile tra un minimo di €. 250,00 ed un massimo di €. 500,00, a seconda della gravità dell'inadempienza.

17. **Controversie** -Ogni controversia che dovesse insorgere durante l'espletamento del servizio o derivare dall'applicazione delle norme contenute nel presente contratto e che non dovesse essere risolta tra le parti, sarà deferita al Giudice del Foro di Potenza.

18. **Privacy e Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari** Si autorizza il trattamento dei dati ex D. Lgs. N. 196/2003. Il Consorzio si obbliga ad assumere tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm. e ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto.

19. **Spese** Tutte le spese relative a questo contratto e quelle eventuali e consequenziali sono a carico del C.S. Cooperazione e Solidarietà – Consorzio Cooperative Sociali – Società Cooperativa la quale richiede l'applicazione dei benefici fiscali e delle esenzioni dalle imposte di bollo di cui all'art. 17 del D.Lgs n. 460/97 e ss. mm. ii. in quanto la suddetta Società è una società cooperativa sociale costituita ai sensi dell'art. 8 della L n. 381/91 ONLUS, giusta



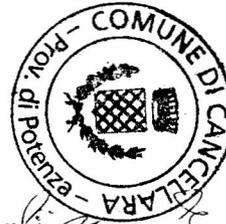


dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del legale rappresentate Dott. Michele FINIZIO, prot. N. 603/H4/12 del 19/04/2012 acclarata al protocollo generale dell'Ente in data 23/04/2012 al n. 1579;

Si chiarisce per l'Ufficio del Registro che il valore del presente atto è pari ad € **78.058,00** Iva compreso.

20. **Disposizioni finali** - Per quanto non previsto nel presente contratto troveranno applicazione le disposizioni legislative vigenti in materia.

Io Segretario Comunale, ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia su fogli 12 e dopo averne dato integrale lettura alle parti, che lo hanno riconosciuto conforme alla loro volontà, espressamente approvato e confermato lo sottoscrivo insieme alle stesse come segue in calce ed a margine dei fogli che precedono:



PER L'ENTE

Signora Maria Carolina IANNIELLO

*Maria Carolina Iannielo*

PER LA COOPERATIVA

Dott. Michele FINIZIO

*Michele Finizio*

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Maria Cristina CICINELLI

*Maria Cristina Cicinelli*