



COMUNE DI SENIS

Provincia di Oristano

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel. 0783 969031- 969236 P.I.00082880956

Sito internet <https://www.comune.senis.or.it> - Pec protocollo@pec.comune.senis.or.it

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 56 DEL 23/06/2026

OGGETTO:

**FESTEGGIAMENTI IN ONORE DEL SANTO PATRONO – SAN GIOVANNI BATTISTA 2026.
CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO ALL'ASSOCIAZIONE
TURISTICA "PRO-LOCO" DI SENIS. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno ventitre nel proprio ufficio,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico degli enti locali";
- lo Statuto Comunale approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18 del 14/03/2000 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta comunale n. 108 del 17/12/2010 e s.m.i.;

richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30/12/2025 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) – Periodo 2026-2028. Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 - Art.151 D. Lgs. n. 267/2000 - Artt. 10 e 11 del D. Lgs. n.118/2011 e successive modifiche e integrazioni";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 13/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 24/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 21/05/2025 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2024;

richiamato il decreto del Sindaco n. 3 del 07/01/2025 con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore amministrativo alla dott.ssa Lidia Puddu;

vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso documentale;

richiamati gli artt. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 che attribuiscono ai dirigenti/responsabili di servizio le funzioni di gestione finanziaria;

visto il l'art. 4, comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;

visti:

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di regioni ed enti locali;

- il vigente regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 30/03/2016 e ss.mm.ii.;

visti:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante norme per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, cd. Decreto trasparenza, recante norme rivolte al riordino della disciplina dell'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il d.lgs. n. 97/2016 recante modificazioni al d.lgs. n. 33/2013;

visti:

- il regolamento comunale su controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/02/2013;
- l'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal DPR N. 81/2023;
- la deliberazione G.C. n. 19 del 25/03/2024 di approvazione del Codice di comportamento per il Comune di Senis;

dato atto che nella presente procedura responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della legge n. 241/1990 è il funzionario amministrativo dott.ssa Ignazia Lavra;

dato atto, altresì, che:

- non sussistono in capo alla suddetta responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, nonché degli artt. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e 6 del DPR n. 62/2013 e succ. mod.;
- il presente atto sarà sottoposto a controllo interno successivo ai sensi dell'art. 147bis, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 secondo le modalità previste dal regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/02/2013;

visto l'art. 12 della legge n. 241/1990 il quale testualmente recita: *“La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ((...)) da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1.”*

visto il vigente regolamento comunale per la concessione di contributi alle associazioni, enti e comitati approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 04/12/2019 e modificato con deliberazione C.C. n. 29 del 14/09/2023;

richiamato a tal fine il regolamento per la concessione dei contributi alle associazioni, Enti e comitati, approvato con deliberazione del C.C. n. n. 55 del 04.12.2019, modificato con delibera C.C. n. 29 del 14/09/2023, il quale all'art. 6 testualmente recita *“Ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello Statuto, il comune di Senis, al fine di tutelare le tradizioni locali della comunità di riferimento, può erogare contributi straordinari concessi per finanziare eventi o manifestazioni caratterizzate da particolare rilevanza storica, civile o culturale, ovvero espressione del sentimento religioso della comunità.*

2. Tale contributo può essere concesso a tutti i soggetti individuati dal comma terzo, dell'art. 1, del presente regolamento che presentino, almeno dieci giorni prima dell'evento in questione, una richiesta indicante le caratteristiche dell'evento, data e luogo dello stesso, le spese necessarie per la sua organizzazione – riassunte in un quadro economico allegato all'istanza- e la somma richiesta all'Ente.

3. L'importo complessivo del contributo straordinario verrà determinato, nei limiti di quanto richiesto dall'istante, dalla Giunta comunale con apposita deliberazione tenendo conto delle caratteristiche dell'evento e nello specifico della rilevanza storica, culturale, religiosa dello stesso.

4. In ogni caso, il contributo concesso non potrà superare l'80% delle spese sostenute e rendicontate (ai sensi dell'art. 11 del presente Regolamento). Sarà consentito, sulla base di esplicita richiesta, l'erogazione di un anticipo non superiore al 60% della somma concessa.”

vista la nota assunta al ns. protocollo in data 05/06/2026 al n. 2212, presentata dal Presidente dell'associazione Pro Loco, con sede in Senis, con la quale si richiede un contributo economico a parziale sostegno delle spese occorrenti per l'organizzazione dei festeggiamenti in occasione della festività del Santo patrono per l'anno 2026, previste in euro 4.800,00;

considerato che la Pro-Loco è un'associazione iscritta nel registro regionale Associazioni Pro-loco della Regione Autonoma della Sardegna al n. 236, operante con l'attività volontaria e gratuita dei componenti nel campo delle attività culturali ad esclusivo vantaggio della comunità di Senis e quindi soggetto rientrante all'art.1 comma terzo del Regolamento;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Senis. Responsabile Procedimento: LAVRA IGNAZIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 16/06/2026 con la quale la Giunta Comunale, riconoscendo il valore dell'iniziativa e la rilevanza dell'evento, espressione del sentimento religioso della comunità, ha stabilito di assegnare all'Associazione turistica Pro-loco, un contributo economico nella misura di 1.000 euro in linea con il contributo concesso nelle precedenti annualità per la medesima finalità, con imputazione al cap. 2140/11/1 avente sufficiente disponibilità;

ritenuto pertanto dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;

tutto ciò premesso

DETERMINA

di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/90;

di impegnare in favore dell'Associazione turistica Pro-Loco di Senis la somma di euro 1.000,00 quale contributo per i festeggiamenti in onore del Santo Patrono- San Giovanni Battista, per l'anno 2026;

di imputare la somma di **euro 1.000,00**, nella **PARTE SPESA** del Bilancio 2026/2028, come di seguito riportato:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1 - Spese correnti		110 - Altre spese correnti	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo euro	Impegno	Competenza /Residui	Esercizio
2140	11	1	"Contributi iniziative di interesse alla popolazione (comitati ecc)"	1.000,00		C	2026

di dare atto che:

- la spesa è esigibile nell'anno 2026;
- con successivo atto si provvederà a liquidare il contributo concesso nei limiti di quanto regolarmente rendicontato in conformità al vigente regolamento comunale per la concessione di contributi alle associazioni, enti e comitati approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 04/12/2019, modificato con deliberazione C.C. n. 29 del 14/09/2023;

di dare atto altresì che:

- nella presente procedura responsabile del procedimento è il Funzionario amministrativo, dott.ssa Ignazia Lavra per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, nonché degli artt. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e 6 del DPR n. 62/2013 e succ. mod.;
- il presente atto sarà sottoposto a controllo interno successivo ai sensi dell'art. 147bis, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 secondo le modalità previste dal regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/02/2013;

di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184, comma 3 del d.lgs. n. 267/2000;

di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato:

- all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009;
- nelle apposite sezioni di "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013;

di attestare, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore.

Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente

PUDDU LIDIA