Copia

COMUNE DI MENCONICO

PROVINCIA DI PV

_____

DETERMINAZIONE
SERVIZIO DEMOGRAFICO - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

N. 11 DEL 07/03/2024

OGGETTO: **CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE DI CUI AL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020 - ANNUALITA' 2022 - APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE VALUTATRICE E GRADUATORIA AMMESSI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- con decreto del Sindaco n. 3 in data 31.10.2022, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Servizio Demografico, Segreteria, Affari Generali ed Attività Produttive;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 36 in data 18.12.2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento al D.U.P. per il triennio 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 37 in data 18.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2024/2026;

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Menconico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 7 del 17 gennaio 2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 in data 06.03.2023 avente ad oggetto: "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità 2023-2025;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:
- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi neanche potenziale;

VISTO il comma 65-ter dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui, nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i Comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

VISTO, inoltre, il successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima L. 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, nella L. 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Menconico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO il D.P.C.M. 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020) che disciplina la *"Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022"* e che assegna a questo Ente per l'Annualità 2020 € 16.524,00, per l'annualità 2021 € 11.016,00, per l'annualità 2022 € 11.016,00 da destinare alle attività economiche, artigianali e commerciali che insistono sul territorio;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 in data 09.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto a:

- nominare il Responsabile Unico del Procedimento (Rup);
- approvare lo schema di Avviso pubblico per l'erogazione di contributi a fondo perduto a sostegno del commercio e dell'artigianato previsto dal fondo nazionale di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali ed i relativi allegati;
- fornire indirizzi al Rup per l'adozione degli atti necessari al fine di procedere all'erogazione del contributo;

PRESO ATTO che entro le ore 24:00 del 15.12.2023, termine ultimo per la presentazione delle domande, sono pervenute n. 6 istanze, registrate e numerate dal competente Ufficio Protocollo;

ATTESO che, a seguito di istruttoria e di valutazione delle suddette domande effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento e dalla Commissione interna di valutazione composta dalla Dott.ssa Davia Francesca in qualità di Presidente, Dott.ssa Manto Chiara in qualità di membro e dal Dott. Sfondrini Massimo in qualità di membro, per la verifica della regolarità formale e rispondenza delle stesse ai requisiti stabiliti dal bando, anche a seguito delle richieste di integrazione trasmesse, è stata predisposta la graduatoria definitiva:

N. 6 DOMANDE PERVENUTE
N. 6 DOMANDE AMMESSE

VISTI i verbali del 01.02.2024 e del 15.02.2024 predisposti dalla Commissione interna valutatrice, depositati agli atti;

DATO ATTO che il Bando, all'Art. 2, specifica che in caso in cui le domande finanziabili risultino inferiori all'ammontare delle risorse disponibili per l'annualità 2022, l'importo delle spese ammissibili verrà maggiorato proporzionalmente pro-quota a tutti i partecipanti risultati idonei ed ammessi all'ottenimento del contributo;

CONSIDERATO che sono state presentate richieste di contributo per totali € 10.000,00.= ma che l'ammontare della dotazione finanziaria messa a disposizione con il bando è pari ad € 11.016,00.= ed occorre quindi procedere alla proporzionale maggiorazione pro-quota;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione della graduatoria, come risulta dal documento allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente l'elenco delle n. 6 domande pervenute, completo dei dati della richiesta, del relativo esito di ammissione al contributo, dell'importo richiesto e assegnato e di quello proporzionalmente riparametrato;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Menconico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

ATTESO che il documento allegato "A" di cui al punto precedente sarà trasmesso al Servizio Finanziario per la liquidazione dei contributi ai soggetti aventi diritto, che avverrà solo in seguito all'effettivo accredito delle somme da parte del Ministero;

DETERMINA

DI APPROVARE i verbali del 01.02.2024 e del 15.02.2024 predisposti dalla Commissione interna valutatrice depositati agli atti e la graduatoria finalizzata all'erogazione dei contributi a fondo perduto a sostegno del commercio e dell'artigianato previsto dal fondo nazionale di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali di cui al bando approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 09.11.2023, come risulta dal documento allegato "A", parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente l'elenco delle n. 6 domande pervenute, completo del relativo esito di ammissione al contributo, dell'importo richiesto e assegnato e di quello rideterminato sulla base della maggiorazione pro-quota;

DI ASSEGNARE l'importo spettante ad ogni beneficiario sulla base della disponibilità finanziaria assegnata al Comune di Menconico in relazione alle tipologie delle iniziative finanziabili di cui all'art. 7 del Bando e sulla base della documentazione presentata;

DI APPROVARE il relativo Allegato "A" contenente le richieste di contributo ricevute, gli importi ammessi e l'importo assegnato a seguito della ripartizione pro-quota del contributo residuo, conferito al Comune per l'anno 2022, dal D.P.C.M. 24 settembre 2020;

DI DARE ATTO CHE l'Amministrazione comunale, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti, si riserva di disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato nelle domande ed in caso di falsa dichiarazione di procedere al recupero del beneficio indebitamente percepito, ai sensi dell'art. 10 del Bando;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione della graduatoria all'Albo pretorio online e sulla home page del sito comunale ai fini degli adempimenti in materia di amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

DI PROVVEDERE alla trasmissione al Servizio Finanziario dell'allegato "A" alla presente, per la liquidazione del contributo a favore dei soggetti aventi diritto, che avverrà comunque solo in seguito all'effettivo accredito delle somme spettanti al Comune di Menconico da parte del Ministero;

DI DARE ATTO, altresì, che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai fini dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7/8/1990, n. 241, come modificato dall'art. 1, comma 41, della Legge 190/212 nonché ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62/2013;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Davia Francesca

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Menconico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Menconico, lì 07/03/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to : Davia Francesca

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Menconico, lì 07/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Manto Chiara

Impegni

Anno	*Imp.*	*Codice*	*Cap.*	*Art.*	*Importo €*
2024	63	14021	4000	99	11.016,00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/03/2024

Menconico, lì 13/03/2024

Il Responsabile del procedimento
F.to : Davia Francesca

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile
Davia Francesca

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Menconico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line