

Comune di PAVONE CANAVESE

**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA
LA SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI
ED IL COMUNE DI PAVONE
CANAVESE
PER I SERVIZI DI IGIENE
AMBIENTALE**

Indice

1. PREMESSA.....	4
2. OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO.....	5
2.1 STRUTTURA DEL CONTRATTO	5
2.2 DURATA.....	5
2.3 OGGETTO DEL CONTRATTO	5
3. TIPOLOGIE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI.....	6
3.1 ATTUAZIONE DEI PIANI DI GESTIONE DEI RIFIUTI	6
3.2 SERVIZI DI RECUPERO / SMALTIMENTO	6
3.3 SERVIZI DI RACCOLTA E DI RACCOLTA DIFFERENZIATA.....	7
3.4 SERVIZI DI IGIENE DEL SUOLO	8
3.5 SERVIZI DI PRONTO INTERVENTO E DI EMERGENZA.....	8
3.6 SERVIZI OCCASIONALI E/O CON CONVENZIONE	8
4. SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI UTENTI/CLIENTI.....	10
4.1 NUMERO VERDE E SITO WEB.....	10
4.2 COMUNICAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE	10
4.3 SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE	10
4.4 PROGETTAZIONE SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE	12
4.5 FORMAZIONE DEL PERSONALE.....	12
5. RISORSE ECONOMICHE.....	13
5.1 CORRISPETTIVO DEI SERVIZI.....	13
5.2 ULTERIORI SERVIZI.....	13
5.3 AGGIORNAMENTO DEL CORRISPETTIVO.....	13
5.4 MODALITA' E TEMPI DI CORRESPONSIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE	15
6. OBBLIGHI DELLE PARTI – OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI SERVIZIO E COOPERAZIONE.....	16
6.1 OBBLIGHI DI SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.....	16
6.2 MONITORAGGIO.....	16
6.3 SODDISFAZIONE DELL'UTENTE.....	17
6.4 CARTA DEI SERVIZI.....	17
6.5 COOPERAZIONE TRA COMUNE DI PAVONE CANAVESE E SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.	17
7. MODIFICHE – INTEGRAZIONI – ADEGUAMENTO DEL CONTRATTO	18
7.1 MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI	18
7.2 ADEGUAMENTO DEL CONTRATTO.....	18
8. CONTROLLO, PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	19
8.1 STRUMENTI DI CONTROLLO	19
8.2 PENALI E SANZIONI	19
8.3 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	20
9. CLAUSOLA COMPROMISSORIA E FORO COMPETENTE.....	21
10. SPESE DI CONTRATTO	21
11. ALLEGATI.....	21
11.1 (ALLEGATO 1) SERVIZIO RIFIUTI EROGATI DA SCS NEL COMUNE DI PAVONE CANAVESE	ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.
11.2 (ALLEGATO 2) MAPPA DELLE ISOLE ECOLOGICHE.....	ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.
11.3 (ALLEGATO 3) ATTREZZATURE SUL COMUNE DI PAVONE CANAVESE AL 01/09/2009	ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.
11.4 (ALLEGATO 4) CONTRATTO DI SERVIZIO TRA LA SOCIETÀ CANAVESANA	ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.
SERVIZI ED IL COMUNE DI PAVONE CANAVESE PER I SERVIZI DI IGIENE	ERRORE. IL SEGNALE NON È DEFINITO.

11.5 (ALLEGATO 5) AMBIENTALE..... **ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.**
DEFINITO. LISTINO PREZZI PER SERVIZI S.C.S. ANNO 2009 **ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È**

1. PREMESSA

Il Comune di PAVONE CANAVESE intende rispettare lo spirito e le finalità di cui al Decreto Legislativo 152/06, che disciplina la gestione dei rifiuti quale attività di pubblico interesse, al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente senza pericolo per la salute dell'uomo, ed in particolare il Comune di PAVONE CANAVESE intende:

- attuare la riduzione dello smaltimento finale di rifiuti attraverso il reimpiego ed il riciclaggio;
- attuare forme di recupero per ottenere materie prime ed energia dai rifiuti;

e quindi favorire, tra l'altro:

- la raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- la valorizzazione di tutte le frazioni recuperabili dai rifiuti, compatibilmente ai limiti e vincoli di ordine tecnico, economico ed ambientale;
- il potenziamento delle attività di riduzione, riutilizzo, riciclaggio e di recupero dei rifiuti e di avviare allo smaltimento, in impianti idonei realizzati impiegando le migliori tecnologie esistenti, una frazione sempre minore di rifiuti al fine di:
- realizzare l'autosufficienza dello smaltimento dei rifiuti urbani nell'ambito di pianificazione territoriale presso cui è stato collocato il Comune di PAVONE CANAVESE stesso.
- ridurre la movimentazione dei rifiuti;
- utilizzare le tecnologie più idonee a garantire un alto grado di protezione dell'ambiente e della salute pubblica.

Nel rispetto della Pianificazione regionale, Programmazione provinciale e comunale, con il presente Contratto il Comune di PAVONE CANAVESE intende affidare alla S.C.S. il compito di garantire su tutto il territorio comunale:

- la raccolta differenziata dei rifiuti;
- la raccolta dei rifiuti indifferenziati;
- il recupero e/o lo smaltimento di tutti i rifiuti, negli impianti attualmente destinatari e nei futuri impianti previsti per attuare il sistema integrato di smaltimento rifiuti;
- l'espletamento dei servizi di igiene del suolo e di altri servizi di igiene ambientale, sinergici con le precedenti attività, quando richiesti dal Comune di PAVONE CANAVESE.

Le tipologie dei servizi, le modalità specifiche di realizzazione, gli obiettivi dei servizi, le destinazioni dei rifiuti, i costi, saranno indicati nel Piano di lavoro, nelle Schede di definizione tecnica dei servizi, nei Prezziari allegati al presente contratto per farne parte integrante.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. già gestisce il servizio in oggetto, in virtù dello Statuto, in quanto l'S.C.S. è stata trasformata nella Società per Azioni denominata Società Canavesana Servizi ai sensi e per gli effetti dell'art 19 della Legge n. 142/1990 e s.m.i., subentrando in tutti i rapporti già facenti capo all'A.U.D.I..

In data 31/03/2005 il consorzio CCA di bacino 17/C ha affidato in accordo con il D.lgs. 267/2000 e s.m.i. i servizi ad SCS ed ha approvato la convenzione che stabilisce i criteri uniformi di gestione dei servizi, dando atto che il presente contratto si conformi ai parametri, condizioni e modalità della succitata convenzione.

Il Comune di PAVONE CANAVESE secondo quanto previsto dalla delibera di Assemblea del CCA n. 5 del 31/03/2005 intende stipulare il presente contratto di servizio affinché l'S.C.S. gestisca con un unico atto tutte quelle diverse attività fino ad oggi svolte ed in tal modo intende dare piena attuazione alle finalità individuate dal predetto Decreto Legislativo n. 152/06.

Il presente contratto, ferma restando la validità dello Statuto costitutivo dell'S.C.S., sostituisce pertanto atti, affidamenti, capitolati, convenzioni comunque denominati, venuti a scadenza o ancora in corso di esecuzione, già aventi ad oggetto la gestione dei rifiuti, l'igiene urbana e/o i servizi di igiene ambientale.

2. OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

2.1 Struttura del contratto

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.
Fanno altresì parte integrante del presente contratto gli allegati sotto specificati:

- 1) Piano di lavoro dei servizi di raccolta e raccolta differenziata
- 2) Mappa delle isole ecologiche
- 3) Elenco delle attrezzature posizionate
- 4) Informativa sugli impianti di conferimento
- 5) Listino prezzi dei servizi di pronto intervento e di emergenza e dei servizi eccezionali e/o occasionali

2.2 Durata

La durata del presente contratto è sino al 31 marzo 2015.

2.3 Oggetto del contratto

Il presente contratto disciplina i rapporti tra il Comune di PAVONE CANAVESE e la Società Canavesana Servizi S.p.a. per la realizzazione dei servizi pubblici di gestione dei rifiuti urbani e di igiene ambientale su tutto il territorio del Comune di PAVONE CANAVESE, intese come l'insieme delle operazioni di raccolta, raccolta differenziata, trasporto, recupero, smaltimento, igiene del suolo nonché di tutte le altre attività connesse, accessorie e complementari ai servizi pubblici in oggetto, secondo quanto previsto nel Piano di lavoro e nelle Schede di definizione tecnica dei servizi allegate.

3. TIPOLOGIE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

3.1 Attuazione dei piani di gestione dei rifiuti

Ai fini di valutare l'attuazione dei Piani di Gestione dei rifiuti regionale e provinciale, la Società Canavesana Servizi S.p.a. porta annualmente a conoscenza del Consiglio Comunale le Linee guida di politica di gestione dei servizi del Sistema integrato approvato dal Consorzio di Bacino CCA, fermo restando che le documentazioni a supporto delle Linee guida sono coperte dal principio di riservatezza delle informazioni e di tutela dei segreti industriali.

3.2 Servizi di recupero / smaltimento

La Società Canavesana Servizi S.p.a. destina a recupero/smaltimento i rifiuti urbani negli impianti consortili o in impianti di terzi, qualora non disponibili altri impianti sul territorio consortile.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a curare la gestione post-chiusura delle discariche consortili o di sua proprietà secondo le modalità e per il periodo prescritti dalla normativa vigente.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad assicurare il trattamento del materiale organico proveniente dalla raccolta differenziata, in idonei impianti regolarmente autorizzati per il trattamento del materiale organico presenti sul territorio.

In relazione all'esigenza di ottenere dalla trasformazione della frazione organica in fertilizzante rientrante negli standard della L. 748/84 e s.m.i., la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad adottare modalità organizzative della raccolta differenziata che consentano di raggiungere livelli qualitativi del compost adeguati.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad assicurare lo stoccaggio e il trattamento di recupero dei beni durevoli, provenienti dalla raccolta differenziata, in impianti di trattamento consortili o in impianti di terzi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad assicurare la destinazione dei flussi di rifiuti derivanti da raccolte differenziate e non destinabili all'impianto di compostaggio ad altre forme di recupero e ove ciò non sia tecnicamente, organizzativamente ed economicamente possibile, allo smaltimento finale.

Tutti i materiali provenienti dalle raccolte differenziate destinati al recupero e i materiali trattati e valorizzati dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. sono di proprietà della Società Canavesana Servizi S.p.a., la quale potrà disporne nei modi più appropriati, in ottemperanza alla normativa vigente e alle migliori condizioni di mercato.

La Società Canavesana Servizi S.p.a., in ottemperanza alle normative vigenti, si impegna a mettere in atto tutte quelle azioni volte ad incrementare le raccolte differenziate e a garantire una collocazione a tutti i materiali raccolti in modo differenziato o valorizzati negli impianti di trattamento/recupero.

In particolare, la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna, tramite le sue strutture commerciali, ad assicurare continuità a tali flussi di materiali, alle migliori condizioni di mercato e ad ampliare il più possibile la gamma dei materiali recuperati valorizzabili, esplorando nuovi sbocchi commerciali e ricercando nuove opportunità di recupero/riciclaggio mediante accordi sperimentali con quei soggetti pubblici o privati impegnati nello sviluppo di tecnologie di riciclaggio e nel reimpiego di materiali nei processi produttivi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a., in qualità di soggetto affidatario dell'effettuazione dello specifico servizio, s'impegna ad offrire a tutti i cittadini e ai soggetti economici operanti nell'ambito del Comune di Pavone Canavese il servizio di raccolta dei rifiuti di imballaggio e a stipulare le convenzioni con i Consorzi di filiera del CONAI, (vetro, alluminio, acciaio, carta, contenitori per liquidi in plastica e legno, etc.) o con altri soggetti recuperatori.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. in particolare è autorizzata a percepire i corrispettivi che verranno erogati dai consorzi o dai recuperatori succitati, a fronte dei conferimenti effettuati.

Le specifiche degli standard di servizio sono riportate nell'allegato Piano di lavoro, che sarà aggiornato annualmente, qualora necessario con le procedure descritte successivamente.

3.3 Servizi di raccolta e di raccolta differenziata

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad effettuare i servizi di raccolta e di raccolta differenziata ad essa affidati e specificati di seguito, nel rispetto dei principi di indirizzo contenuti nelle Linee guida di politica di gestione dei servizi del Sistema integrato.

I servizi sono estesi a tutto il territorio comunale, con metodologie e standard di servizio diversificati in relazione alle esigenze ed alle caratteristiche insediative del territorio servito, correlate al migliore utilizzo del personale, delle attrezzature e dei mezzi impiegati.

Le specifiche degli standard di servizio sono riportate nel Piano di lavoro e nelle Schede di definizione tecnica dei servizi allegate, che saranno aggiornate annualmente con le procedure descritte successivamente.

Il Comune di Pavone Canavese si impegna a trasmettere due volte l'anno alla Società Canavesana Servizi S.p.a. le informazioni relative alle nuove utenze da servire, alla cessazione di vecchie utenze ed alle variazioni significative della tipologia di utenza.

La Società Canavesana Servizi S.p.a., oltre ai servizi di raccolta istituiti per le utenze servite, assicura inoltre il recupero e/o lo smaltimento differenziato dei materiali abbandonati su suolo pubblico.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. può promuovere, previo accordo con il Comune di PAVONE CANAVESE, azioni sperimentali di raccolte differenziate rivolte a specifici materiali o categorie di utenti o parti del territorio cittadino.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. realizza i servizi di raccolta differenziata effettuando una programmazione annuale degli obiettivi e delle modalità di raccolta per ciascuna frazione merceologica, articolata a livello territoriale per Comune di PAVONE CANAVESE.

Le attività di raccolta differenziata programmate annualmente sono sottoposte alla verifica dell'attuazione.

A tale riguardo la Società Canavesana Servizi S.p.a. e il Comune di PAVONE CANAVESE concordano una "griglia degli obiettivi" che viene redatta in via preventiva dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. ed approvata dal Comune di PAVONE CANAVESE entro Dicembre di ogni anno; la Società Canavesana Servizi S.p.a. effettua il consuntivo tecnico della "griglia degli obiettivi" e lo presenta al Comune di PAVONE CANAVESE entro Febbraio dell'anno successivo.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. e il Comune di PAVONE CANAVESE concordano se necessario gli interventi correttivi (tecnici ed economici) della "griglia degli obiettivi" qualora si rilevino, in corso d'anno, problemi nel raggiungimento degli stessi e nell'esecuzione dei servizi.

Al fine di eseguire i servizi di raccolta, di cui ai punti precedenti, la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a rendere disponibili tutte le attrezzature necessarie **entro un mese dalla richiesta dell'Ente.**

La Società Canavesana Servizi S.p.a. ha la facoltà di definire la precisa collocazione dei contenitori/sacchi/attrezzature di raccolta e variarla in funzione delle esigenze di servizio, nel pieno rispetto del Codice della Strada e dei regolamenti comunali, previo preventivo accordo con gli uffici comunali competenti.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. è impegnata a mantenere efficienti e puliti tutti i contenitori/attrezzature **ed aree** di raccolta utilizzati, ed a tal fine provvede ad attivare:

- specifici servizi di movimentazione dei contenitori;
- servizi di manutenzione, riparazione e **pulizia** dei contenitori.
- procedure interne atte a monitorare le attività di raccolta, lo stato dei contenitori/attrezzature di raccolta, i risultati dei conferimenti anche scorretti e a segnalare con tempestività gli eventuali problemi riscontrati;

attenendosi a quanto previsto nel vigente "Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani", nonché inviando all'Ente reports dei lavori eseguiti (manutenzioni, lavaggio, pulizia, etc.).

3.4 Servizi di igiene del suolo

I servizi di igiene del suolo, estesi ai punti sotto elencati, sono svolti dalla SCS su richiesta e pagati in base al prezzario allegato al presente contratto:

- strade , piazze e marciapiedi classificati come comunali;
- tratti urbani di strade provinciali e statali;
- strade private soggette ad uso pubblico, purché aperte permanentemente al pubblico e con transito senza limitazioni di sorta e dotate di adeguata pavimentazione della carreggiata e dei marciapiedi, nonché di idoneo smaltimento delle acque meteoriche;
- aree pedonali a verde pubblico e/o attrezzate disponibili e aperte all'uso pubblico, compresi i parchi
- aree pubbliche scoperte e/o coperte opportunamente attrezzate per i mercati che non provvedano in forma autogestita alla pulizia delle stesse;
- manifestazioni istituzionali del Comune di PAVONE CANAVESE, quali individuate nel relativo

allegato.

Le modalità di esecuzione del servizio ed i relativi standard operativi, devono essere tali da consentire di mantenere lo stato di pulizia, decoro ed igiene del suolo pubblico. Salvo specifiche indicazioni, non sono di competenza della Società Canavesana Servizi S.p.a. opere di manutenzione delle aree sopra elencate.

3.5 Servizi di pronto intervento e di emergenza

Il Comune di PAVONE CANAVESE potrà richiedere servizi di pronto intervento e altri servizi di emergenza in aggiunta a quelli previsti nel canone del presente contratto, nel caso in cui si verifichino eventi calamitosi che siano di pericolo alla viabilità o al funzionamento delle dotazioni tecniche ed impiantistiche del Comune di PAVONE CANAVESE, o nel caso si verifichino situazioni di particolare urgenza ed indifferibilità per la salute pubblica e per l'ambiente.

Tali servizi dovranno essere svolti nel più breve tempo possibile.

La valorizzazione dei suddetti interventi sarà effettuata sulla base di specifico preventivo redatto dalla Società Canavesana Servizi S.p.a., utilizzando il prezzario allegato, validato dalle strutture tecniche del Comune di PAVONE CANAVESE.

3.6 Servizi occasionali e/o con convenzione

Il Comune di PAVONE CANAVESE affida alla Società Canavesana Servizi S.p.a. i servizi di igiene ambientale non aventi carattere di continuità e compresi nell'elenco seguente:

- raccolta e trattamento carcasse auto
(s'intende la raccolta e trattamento carcasse di autoveicoli abbandonati su suolo pubblico)
- raccolta e smaltimento rifiuti provenienti da sgombero locali pubblici
(s'intendono i servizi svolti a seguito di ordinanza a tutela dell'igiene pubblica)
- rifiuti abbandonati
(s'intendono interventi straordinari di rimozione rifiuti abbandonati su suolo pubblico e interventi straordinari di rimozione di rifiuti pericolosi abbandonati su suolo pubblico)
- discariche abusive
(s'intendono interventi di bonifica di discariche abusive)
- manifestazioni varie (diverse da quelle previste nel canone)

Nell'ambito delle tipologie di servizio sopra descritte, la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad eseguire tutti gli interventi richiesti.

Il Comune di PAVONE CANAVESE provvederà ad informare la Società Canavesana Servizi S.p.a. in merito alle richieste di intervento.

Il Comune di PAVONE CANAVESE potrà richiedere interventi di natura diversa da quelli sopra descritti, ma ricadenti tra le attività per cui la Società Canavesana Servizi S.p.a. ha professionalità adeguate e dispone dei necessari strumenti.

La valorizzazione dei suddetti interventi sarà effettuata sulla base di specifico preventivo redatto dalla Società Canavesana Servizi S.p.a., utilizzando il prezzario allegato, validato dalle strutture tecniche del Comune di PAVONE CANAVESE.

L'esecuzione di tali servizi sarà sottoposta a trattativa specifica tra le parti secondo le procedure previste successivamente.

4. SERVIZI DI ASSISTENZA AGLI UTENTI/CLIENTI

4.1 Numero verde e sito web

Con l'intento di favorire la massima accessibilità ai servizi aziendali ed alle informazioni connesse, la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a mantenere in funzione un Servizio di Assistenza Clienti con relativo Numero Verde.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. garantisce a tutti coloro i quali entrano in contatto con il Servizio Assistenza Clienti una sollecita soluzione ai problemi manifestati; è comunque necessario, nel caso di contatto con la casella vocale seguire le istruzioni e lasciare correttamente i propri dati. La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad impiegare al Numero Verde personale qualificato e specificamente formato al contatto con il pubblico, garantendo quindi una attenzione elevata alle necessità dell'utente/cliente.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna al mantenimento di un Sito web su Internet nel quale sono pubblicate ogni notizia ed informazione utile per l'utente/cliente e le modalità di accesso elettronico alla SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.

Le modalità di realizzazione sono dettagliate in una apposita parte del Piano di lavoro.

4.2 Comunicazione e sensibilizzazione

Le attività di comunicazione e sensibilizzazione che la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a realizzare, si esplicano nello studio, nella progettazione e nell'esecuzione di campagne di comunicazione integrate per il raggiungimento degli obiettivi assegnati alla Società Canavesana Servizi S.p.a. dal Comune di PAVONE CANAVESE e mutuati dalla vigente legislazione.

Questi obiettivi si possono evidenziare, in modo non esaustivo, nel seguente elenco:

- raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;
- aumento della "qualità della separazione" delle diverse frazioni differenziate, **anche mediante avvisi di sensibilizzazione richiesti dall'Ente la cui affissione potrebbe anche essere fatta sui contenitori**;
- aumento delle informazioni relative al reale utilizzo delle materie raccolte in modo differenziato;
- sensibilizzazione dei diversi strati della popolazione (scuole, imprese, organizzazioni, target specifici, ecc....) su l'importanza sociale e civile di comportamenti ambientali corretti;
- informazione sulle corrette modalità di esecuzione dei servizi;

I mezzi utilizzati dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. per lo svolgimento delle attività di comunicazione e sensibilizzazione sono quelli tipici a disposizione nel mercato dell'informazione e la Società Canavesana Servizi S.p.a. nello svolgimento delle attività di sensibilizzazione e di comunicazione privilegia il contatto diretto con gli utenti.

Le modalità di realizzazione sono dettagliate in un apposito Piano di lavoro che accompagna il piano programmatico annuale approvato dal CCA.

4.3 Sistema informativo territoriale

La Società Canavesana Servizi S.p.a. assicura la realizzazione ed il mantenimento di uno specifico sistema informativo territoriale dedicato ai servizi da essa resi in relazione al territorio servito, dedicandovi le risorse umane e strumentali necessarie.

Il S.I.T. della Società Canavesana Servizi S.p.a. costituirà uno degli strumenti principali di interfaccia tra la Società Canavesana Servizi S.p.a. ed il Comune di PAVONE CANAVESE, oltre ad essere un potente strumento di comunicazione verso tutti gli utenti, con lo sviluppo di specifiche procedure dedicate a tali funzioni.

A tal fine la Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a sviluppare il proprio S.I.T. in maniera coordinata con analoghe iniziative sviluppate dal Comune di PAVONE CANAVESE, mettere a disposizione i livelli informativi gestiti direttamente e a realizzare delle apposite funzioni di accesso dedicate a tutti gli utenti dei servizi.

Il Comune di PAVONE CANAVESE, da parte sua, s'impegna a rendere disponibili gratuitamente alla Società Canavesana Servizi S.p.a. sia gli aggiornamenti degli elementi geografici di base del proprio territorio (livelli di base del Sistema Informativo Territoriale comunale), sia le banche dati descrittive della realtà socioeconomica del territorio cittadino di cui abbia disponibilità.

4.4 Progettazione servizi di igiene ambientale

Per lo svolgimento dei compiti ad essa assegnati, la Società Canavesana Servizi S.p.a. assicura di mantenere la progettazione dei servizi di igiene ambientale, con particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- definizione degli standard operativi e qualitativi dei servizi;
- verifica degli standard operativi e qualitativi dei servizi;
- osservazione costante dell'evoluzione tecnica del settore dell'igiene ambientale;
- progettazione ed ottimizzazione dei servizi in essere al fine di una sempre maggior rispondenza ai principi di efficienza, efficacia ed economicità degli stessi e dell'adeguamento a mutamenti normativi e tecnici;
- studio e progettazione di nuovi servizi.

Alla progettazione dei servizi di igiene ambientale saranno dedicate le risorse umane e strumentali adeguate.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. assicura la disponibilità a collaborare con il Comune di PAVONE CANAVESE nel campo della pianificazione dei servizi di igiene ambientale e per rispondere a specifiche richieste inerenti alle tematiche ambientali.

Il Comune di PAVONE CANAVESE assicura l'accesso alle informazioni in proprio possesso, che siano necessarie alla progettazione dei servizi di igiene ambientale, e la collaborazione dei Settori comunali interessati alle problematiche collegate.

4.5 Formazione del personale

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a perseguire una politica di gestione delle risorse umane, finalizzata a valorizzare ed aggiornare costantemente il capitale di competenze e conoscenze presenti in Azienda investendo in processi formativi sia di carattere gestionale/organizzativo sia specialistico ed in corsi di addestramento tecnico.

5. RISORSE ECONOMICHE

5.1 Corrispettivo dei servizi

Per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto il Comune di PAVONE CANAVESE corrisponde alla Società Canavesana Servizi S.p.a. un corrispettivo determinato rispettivamente:

- 1) Servizio di raccolta, di raccolta differenziata e dei trattamenti vari di recupero nel Capoluogo
€ . 94,00./abitante/anno
- 2) Servizio di raccolta, raccolta differenziata e dei trattamenti vari di recupero
esclusa la frazione organica
€ . 56,00./abitante/anno
- 3) Servizio di smaltimento rifiuti urbani
€ . 150,00./tonnellata
- 4) Servizio di raccolta porta/porta organico zona Isobarone
€ . 38,00 /abitante residente/anno
- 5) Servizio verde e sfalci porta/porta
€ . 50,00 /utenza
- 6) Smaltimento frazione verde
€ . 35,00 /tonnellata

I prezzi ed ogni altro valore economico utilizzati nel presente contratto sono da intendersi al netto dell'imposta sul valore aggiunto.

5.2 Ulteriori servizi

Qualora il Comune di PAVONE CANAVESE richieda l'erogazione di ulteriori servizi rispetto a quelli programmati per l'esercizio di riferimento o di servizi di natura occasionale, il corrispettivo relativo dovrà essere definito e concordato con le medesime modalità di cui ai punti 3.5, 3.6.

Qualora il Comune di PAVONE CANAVESE richieda la cessione di beni e/o di materiali minuti e di consumo, il prezzo sarà stabilito sulla base del valore di mercato corrente al momento dell'effettuazione dell'operazione.

Le parti convengono che i ricavi provenienti dalla prestazione dei servizi effettuati a terzi, derivati da operazioni di trattamento finale presso gli impianti della Società Canavesana Servizi S.p.a. o impianti di terzi, come pure i proventi dalla vendita di materiali recuperati e dalla vendita di energia prodotta mediante il trattamento dei rifiuti o altresì i contributi che il CONAI, o altri Enti Competenti riconosceranno per la raccolta e il conferimento di rifiuti recuperabili ai centri convenzionati, siano di completa pertinenza della SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.

L'impiego di prezzi, non compresi nell'allegato 5 "LISTINO PREZZI PER SERVIZI S.C.S. ANNO 2009" sarà definito sulla base del prezzo, eventualmente desumibile da Prezzari ufficiali, comunque congruo rispetto alla prestazione da effettuare.

5.3 Aggiornamento del corrispettivo

Il corrispettivo pattuito per l'espletamento dei servizi di cui all'art. 5.1 ai punti 1,2,3 sarà aggiornato annualmente dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. sulla scorta di quanto descritto nel Piano tecnico-economico approvato annualmente dalla assemblea dei Soci e preventivamente approvato dal Consorzio Canavesano Ambiente.

Il corrispettivo pattuito per l'espletamento dei servizi di cui all'art. 5.1 al punto 4 sarà aggiornato annualmente dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. previo accordo con l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di PAVONE CANAVESE e la Società Canavesana Servizi S.p.a. provvederanno ad effettuare tali aggiornamenti entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento.

Qualora intervengano nuove disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie che comportino, direttamente od indirettamente, variazioni economiche nelle condizioni di esercizio di cui al presente contratto, le stesse saranno applicate concordando l'eventuale aumento o diminuzione del prezzo del servizio.

5.4 Modalita' e tempi di corresponsione delle risorse economiche

Il corrispettivo per i servizi di cui ai punti 1,2,3 verrà liquidato, previa presentazione di fattura, in 12 rate mensili anticipate di uguale importo con scadenza entro il trentesimo giorno dalla fine del mese di riferimento (a 30 gg.f.m.d.f.).

Il corrispettivo per l'erogazione di tutti gli altri servizi, verrà liquidato previa presentazione di fattura (a 30 gg f.m.d.f.).

6. OBBLIGHI DELLE PARTI – OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI SERVIZIO E COOPERAZIONE

6.1 Obblighi di Società Canavesana Servizi S.p.a.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si obbliga a tutto quanto stabilito nel presente contratto, nonché ad osservare le norme di legge vigenti in materia, al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente tenendo conto della specificità dei singoli rifiuti.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. mantiene sollevato ed indenne il Comune di PAVONE CANAVESE da ogni danno che possa derivare a terzi dall'esercizio delle attività ad essa affidate, siano esse effettuate direttamente ovvero attraverso appaltatori.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si obbliga ad esercitare le attività oggetto del presente contratto disponendo di personale professionalmente idoneo.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna ad osservare nei limiti di propria competenza tutte le norme, i regolamenti e le prescrizioni di qualsivoglia autorità competente, vigenti o che entrassero in vigore durante la vita del presente contratto e che abbiano comunque attinenza con la sua esecuzione, nonché ad ottenere tutti i necessari atti autorizzativi da parte degli Enti competenti.

In caso di violazione delle norme di legge la Società Canavesana Servizi S.p.a. è ritenuta unica responsabile per le sanzioni comminate nei suoi confronti.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna, per quanto di sua competenza, a valutare l'adeguamento delle modalità di esecuzione delle attività affidate ai sensi del presente contratto, all'evoluzione tecnologica degli impianti, delle attrezzature e dei macchinari per lo svolgimento delle attività medesime.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. non può trasferire o cedere il presente contratto, in tutto o in parte, o gli obblighi da esso derivanti ad un soggetto terzo.

Il divieto di cui al precedente comma non costituisce un limite al diritto della Società Canavesana Servizi S.p.a. di cedere propri crediti di somme di denaro ad essa dovute, o che le saranno dovute, o che le dovranno essere pagate in conformità del presente contratto, fatte salve le normative e i regolamenti relativi alla materia della cessione del credito nei confronti del Comune di PAVONE CANAVESE.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. può, in ogni caso, affidare ad altre imprese forniture, lavori, opere e quota, parte dei servizi previsti dal presente contratto, senza che ciò la esoneri dagli obblighi, oneri e responsabilità derivanti dal contratto medesimo.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. rimane unica responsabile, nei confronti del Comune di PAVONE CANAVESE, per l'esatta e puntuale esecuzione delle attività affidate.

Il Comune di PAVONE CANAVESE resta completamente estraneo ai rapporti tra la Società Canavesana Servizi S.p.a. ed i suoi fornitori. Divergenze e accordi tra la Società Canavesana Servizi S.p.a. e questi ultimi non danno diritto alcuno ai fornitori di avanzare richieste o pretese di alcun genere o sollevare eccezioni di sorta nei confronti del Comune di PAVONE CANAVESE.

6.2 Monitoraggio

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna al mantenimento del Sistema di monitoraggio dei servizi erogati alla cittadinanza secondo un modello costruito in aderenza a quanto previsto dalle vigenti normative in materia, al fine di assicurare la trasparenza sull'effettivo rispetto degli impegni assunti nella Carta dei servizi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a., tramite l'attuazione dei monitoraggi dei servizi, mette in grado i cittadini di valutare all'origine la qualità erogata.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. utilizza sistematicamente i dati per correggere eventuali carenze e per definire e migliorare, anche all'atto della progettazione, il livello di qualità dei servizi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. deve quindi tenere sotto controllo i maggiori indicatori relativi alle performance qualitative relative alle linee di servizio più strategiche o rappresentative ed è in grado di poter offrire alla clientela intesa come opinione pubblica la trasparenza sulle modalità di acquisizione dei dati stessi.

6.3 Soddisfazione dell'utente

In accordo con il Comune di PAVONE CANAVESE e al fine di fornire al medesimo uno strumento di valutazione, la Società Canavesana Servizi S.p.a. deve realizzare annualmente un'indagine di Soddisfazione dell'utente, al fine di rilevare quale sia la percezione degli utenti sulle principali aree di attività aziendali.

6.4 Carta dei servizi

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna alla redazione della propria Carta dei Servizi sulla scorta dell'evoluzione normativa, ma soprattutto sulla scorta dell'evoluzione dei servizi nel tempo.

Nel presentare i servizi prestati, verranno anche comunicati i risultati degli anni precedenti, favorendo la comparazione nel tempo, e quindi la valutazione sull'azione generale di SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a mantenere una struttura che sia la più semplice in rapporto all'informazione veicolata, al fine di agevolare il diritto di accesso da parte degli utenti.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. inoltre si impegna annualmente a emettere l'aggiornamento degli indici di qualità connessi agli impegni assunti con la Carta dei Servizi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si rende disponibile a pubbliche discussioni sui risultati relativi agli indici ricavati dalla Carta dei Servizi.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. si impegna a mantenere attivo, nell'ambito degli impegni presi con l'emissione della Carta dei Servizi, il Sistema di Monitoraggio dei Servizi.

6.5 Cooperazione tra comune di PAVONE CANAVESE e Società Canavesana Servizi S.p.a.

Il Comune di PAVONE CANAVESE si impegna a cooperare per quanto possibile per agevolare il migliore espletamento del servizio pubblico da parte della Società Canavesana Servizi S.p.a. con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti compresi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

L'impegno di cooperazione di cui al comma precedente si traduce in particolare nella disponibilità da parte del Comune di Pavone Canavese a:

- a) consentire il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni rilevanti per lo svolgimento dell'attività della Società Canavesana Servizi S.p.a. (quali ad esempio i dati sulla popolazione, sul territorio, sull'ambiente) in possesso del Comune di PAVONE CANAVESE
- b) dare collaborazione con i propri Uffici, ed in particolare intervenendo con gli atti, anche repressivi, di comportamenti illeciti o illegittimi di terzi, opportuni e necessari per agevolare il corretto svolgimento dei servizi affidati alla SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.
- c) dare, inoltre, il massimo apporto allo svolgimento delle pratiche amministrative inerenti la gestione delle attività di cui al presente contratto, ricadenti nella sua competenza e titolarità;
- d) adoprarsi per una corretta applicazione del Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani
- e) comunicare alla Società Canavesana Servizi S.p.a. i piani ed i programmi di sviluppo urbanistico (nuovi insediamenti abitativi o nuova urbanizzazione) ed industriale (nuovi insediamenti produttivi) onde consentire alla Società Canavesana Servizi S.p.a. una opportuna pianificazione e programmazione tecnico-finanziaria degli investimenti relativi a eventuali potenziamenti o estensioni del sistema;
- f) comunicare con congruo anticipo alla Società Canavesana Servizi S.p.a. le modifiche ai regolamenti comunali che possono in qualsiasi modo influire sull'attività della Società Canavesana Servizi S.p.a., acquisendone parere non vincolante.

Il Comune di PAVONE CANAVESE si impegna a mantenere la coerenza tra gli obblighi previsti dal predetto regolamento e le prescrizioni del presente contratto.

7. MODIFICHE – INTEGRAZIONI – ADEGUAMENTO DEL CONTRATTO

7.1 Modifiche e/o integrazioni

Vigente il contratto, le parti possono convenire l'affidamento di ulteriori e/o innovativi servizi compresi nell'oggetto sociale sia attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni che disciplinano le condizioni e le modalità di svolgimento dei servizi stessi, sia con eventuali integrazioni e/o modifiche del presente contratto e delle voci riportate nelle tabelle allegate.

Non costituiscono modifiche delle condizioni contrattuali, e pertanto non comportano modifiche del corrispettivo, tutte quelle variazioni apportate ai servizi erogati, nell'ottica di una razionalizzazione, ottimizzazione ed economicità degli stessi, che la Società Canavesana Servizi S.p.a. potrà apportare previa, se necessaria, autorizzazione del Comune di PAVONE CANAVESE, e ferma restando l'osservanza degli obblighi previsti nel presente contratto nonché il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento del livello di servizio.

Qualora ricorrano circostanze eccezionali e temporanee, non prevedibili, la Società Canavesana Servizi S.p.a. potrà variare le modalità di erogazione del servizio, previa comunicazione al Comune di PAVONE CANAVESE, accompagnata da adeguata relazione sui servizi predisposti.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. in ogni caso garantisce che le variazioni alle modalità di erogazione del servizio non comprometteranno il risultato finale delle attività in oggetto né comporteranno modifiche del corrispettivo.

7.2 Adeguamento del contratto

Qualora intervengano nuove disposizioni normative regionali, nazionali e comunitarie che comportino, direttamente od indirettamente, variazioni delle condizioni di esercizio di cui al presente contratto, le stesse saranno concordate fra le parti.

8. CONTROLLO, PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

8.1 Strumenti di controllo

La vigilanza ed il controllo sulla gestione del servizio in oggetto spetta al Comune di PAVONE CANAVESE, salva l'autonomia imprenditoriale della Società Canavesana Servizi S.p.a. e senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti ad organi istituzionali per legge o regolamento in materia di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani, di igiene e sanità, di polizia urbana, di circolazione e traffico.

Per la funzionalità del controllo, la Società Canavesana Servizi S.p.a. è obbligata a fornire al personale incaricato dal Comune di PAVONE CANAVESE tutta la collaborazione necessaria affinché il personale addetto ai servizi fornisca tutti i chiarimenti eventualmente necessari e la documentazione relativa.

8.2 Penali e sanzioni

In caso di inadempimento dei servizi nascenti dal presente contratto, verificati dal Comune di PAVONE CANAVESE ed accertati in contraddittorio con la Società Canavesana Servizi S.p.a., saranno applicate a carico della stessa le seguenti penali:

DESCRIZIONE INFRAZIONE	PENALE
Mancato svuotamento dei contenitori secondo la frequenza stabilita entro 24 ore	€/cont./giorno 50,00
Mancata riparazione o sostituzione dei contenitori rotti stabilita entro 48 ore dalla segnalazione	€/cont./giorno 30,00
Mancato lavaggio e disinfezione dei contenitori secondo la frequenza prevista	€/cont./giorno 30,00
Mancata installazione di adeguato numero di contenitori nelle isole ecologiche o dedicati a seguito di accertamento	€/cont./giorno 10,00
Mancato invio dati sulle raccolte e destinazioni dei rifiuti a decorrere dal 31 marzo di ciascun anno di contratto	€/giorno 50,00
Mancata pulizia delle aree ecologiche e degli spazi occupati dai contenitori	€/giorno 50,00
Mancato recupero dei festivi	€ 500,00
Ritardato intervento per servizi extracanone eccezionali e/o occasionali	€/giorno 100,00
Mancato servizio in occasione di altre manifestazioni / fiere	€/giorno 1.000,00
Mal eseguito servizio in occasione di altre manifestazioni /fiere	€/giorno 100,00

Tali penali saranno applicate a seguito di formale contestazione (anche tramite fax) ed esame delle eventuali controdeduzioni della Società le quali devono pervenire entro otto giorni dalla data di contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili a giudizio dell'Ente, saranno applicate comunque le penali come sopra indicate.

L'applicazione di penali non sostituisce le prestazioni non effettuate o eseguite in modo difforme.

Tutte le eventuali penali saranno detratte dalle rate mensili dovute alla Società Canavesana Servizi S.p.a.

In ogni caso l'applicazione delle penali contrattuali non esaurisce il diritto del Comune di PAVONE CANAVESE al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

Qualora l'Appaltatore avesse cumulato penali per un importo pari o superiore al 5% del valore massimo annuale dell'attività contrattuale a cui sono riferite le penali, l'Amministrazione potrà applicare la risoluzione del contratto nei termini previsto all'art. 8.3 del presente contratto.

8.3 Risoluzione del contratto

Fuori dai casi previsti nei precedenti articoli il presente contratto si risolve qualora una delle parti abbia commesso gravi, ripetute e rilevanti inadempienze rispetto agli impegni assunti in questo contratto, avuto riguardo all'interesse dell'altra.

La parte che intende avvalersi della clausola di risoluzione contesta alla controparte le inadempienze riscontrate, con precisione ed entro 60 giorni dal riscontro medesimo, intimando alla stessa di rimuovere le cause di inadempimento.

La parte diffidata può presentare controdeduzioni entro 60 giorni dal momento in cui ha ricevuto la contestazione.

Qualora, a seguito dell'intimazione la parte inadempiente non elimini tempestivamente le cause dell'inadempimento e semprechè la parte intimante non ritenga accettabili e soddisfacenti le giustificazioni addotte nelle controdeduzioni di cui al comma precedente, la controparte può chiedere la risoluzione del contratto.

La Società Canavesana Servizi S.p.a. assicura in ogni caso la continuità nella gestione del servizio affidato, espletando tutte le attività connesse fino al momento in cui la gestione sia svolta da altri .

Nel caso in cui la Società Canavesana Servizi S.p.a., a seguito di risoluzione del contratto, debba proseguire nell'esecuzione del servizio ai sensi del comma che precede, ha diritto al corrispettivo per tutto il tempo in cui effettua la prestazione.

9. CLAUSOLA COMPROMISSORIA E FORO COMPETENTE

Ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, all'esecuzione ed alla risoluzione del presente contratto sarà deferita al giudizio di un collegio arbitrale.

Tale collegio sarà composto da un arbitro nominato dal Comune di PAVONE CANAVESE, da un arbitro nominato dalla Società Canavesana Servizi S.p.a. e sarà presieduto da un arbitro nominato d'accordo dai primi due o, in mancanza di accordo, dal Presidente del Tribunale di Ivrea.

Il collegio arbitrale avrà sede a Ivrea e dovrà decidere la controversia secondo diritto ed in conformità al Regolamento della Camera Arbitrale del Piemonte.

Per tutte le materie non deferibili per legge al giudizio arbitrale sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Ivrea.

10. SPESE DI CONTRATTO

Le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto sono a totale carico di SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI S.P.A.

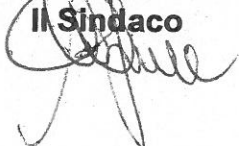
11. ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente contratto i seguenti allegati:

- Piano di lavoro dei servizi di raccolta e raccolta differenziata
- Elenco delle attrezzature posizionate
- Mappa delle isole ecologiche
- Informativa sugli impianti di conferimento
- Listino prezzi dei servizi di pronto intervento e di emergenza e dei servizi eccezionali e/o occasionali

Letto, approvato e sottoscritto
Comune di Pavone Canavese

Il Sindaco



SCS spa
Il Direttore

Pavone Canavese, li

26 MAR 2010

