



# COMUNE DI MOGORELLA

## Provincia di Oristano

### DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 123 DEL 19/04/2024

**Oggetto:** L.R. n. 4 del 11/05/2006, art. 17 comma 1. "Ritornare a casa plus". Anno 2024. Liquidazione mese di Marzo 2024 in favore di n. 1 beneficiario.

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno diciannove nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 23 del 14 giugno 2001 modificato con deliberazione n. 39 del 26.11.2003;
- il Regolamento per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 19.12.2013;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10.02.2017;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 01.07.2021 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 15.12.2022, n. 43 del 27.04.2023 e n. 73 del 02.09.2023;
- il Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022/2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 25.05.2022;
- il Piano Integrato di attività e di organizzazione (PIAO) approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 16.02.2023;

##### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 01 del 02.01.2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'area Servizio Amministrativo, alla Dott.ssa Angelica Bussu;

##### Dato atto:

- che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Donatella Musinu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24 gennaio 2013;
- della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente;

##### Richiamate i seguenti atti:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 30.10.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2024/2026;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026;

**Vista** la Legge Regionale 23 dicembre 2005, n. 23, avente ad oggetto: "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della Legge Regionale n. 4 del 1988 Riordino delle funzioni socio-assistenziali", istitutiva del sistema integrato dei servizi alla persona;

**Vista** la Legge Regionale 11 maggio 2006, n. 4 "Disposizione varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo" che all'art. 17, comma 1 prevede lo stanziamento di fondi per la realizzazione di un programma sperimentale della durata di tre anni, denominato "Ritornare a casa";

**Esaminate** le Delibere della Giunta Regionale:

- D.G.R. n. 42/11 del 4 ottobre 2006, recante "Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" - art. 17 comma 1 L.R. 11 maggio 2006, n. 4";
- D.G.R. n. 8/9 del 5 febbraio 2008 recante "Fondo per la non autosufficienza: programma sperimentale Ritornare a casa" la quale riserva l'accesso al programma "Ritornare a casa", alle situazioni che necessitano di un livello di intensità assistenziale "molto elevato";
- D.G.R. n. 41/26 del 29 luglio 2008, con la quale l'Assessorato dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, definisce la quota di cofinanziamento a carico dei comuni nella misura non inferiore al 20% del finanziamento assegnato al singolo progetto personalizzato;
- D.G.R. n. 28/12 del 19 giugno 2009 che ridefinisce i criteri di accesso ai finanziamenti del programma sperimentale regionale "Ritornare a casa";
- D.G.R. n. 22/10 del 11 giugno 2010 che definisce i criteri di accesso ai finanziamenti del programma "Ritornare a casa";
- D.G.R. n. 30/68 del 12 luglio 2011 che disciplina la compartecipazione ai costi del progetto da parte dell'interessato e della famiglia in relazione agli scaglioni ISEE individuati dalle "Linee di indirizzo" di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 sopra richiamata, prevedendo finanziamenti diversificati in base agli scaglioni di reddito individuati attraverso l'indicatore ISEE;
- D.G.R. n. 30/17 del 30 luglio 2013 che approva in via definitiva le linee di indirizzo e la relativa modulistica "Progetto personalizzato" e "Verbale UVT";

**Viste altresì:**

- la Deliberazione Giunta Regionale n.22/24 del 22.04.2016 la quale prevede che la gestione degli interventi relativi al programma "Ritornare a casa" sarà assicurata dagli Enti Locali sulla base delle risorse assegnate e delle nuove linee di indirizzo regionali;
- le deliberazioni della Giunta Regionale n. 24/22 del 22/04/2016 e n. 37/13 del 21/06/2016 con le quali sono stati definiti i criteri di accesso al programma regionale "Ritornare a casa", i destinatari e gli obiettivi al fine di aggiornare gli strumenti di valutazione della non autosufficienza e graduare l'intervento in ragione del bisogno assistenziale;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 63/12 del 11.12.2020 con la quale sono state definite le linee di indirizzo per l'annualità 2021/2022, ed è stato dato nome al programma "Ritornare a Casa Plus";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 35/51 del 22.11.2022 avente quale oggetto "Programma "Ritornare a casa PLUS" linee d'indirizzo annualità 2023/2024. Approvazione Preliminare" con la quale sono state approvate in via preliminare le linee di indirizzo 2023/2024 del programma "Ritornare a casa Plus";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 38/76 del 21.12.2022 avente quale oggetto "Programma "Ritornare a casa PLUS" linee d'indirizzo annualità 2023/2024. Approvazione definitiva" con la quale è stato approvato in via definitiva il Provvedimento 35/51 del 22.11.2022 e contestualmente le linee d'indirizzo del programma";

**Esaminata** la D.G.R. n. 35/51 del 22.11.2022, la quale, oltre approvare le linee d'indirizzo stabilisce altresì di:

- programmare le risorse regionali e statali stanziare nelle annualità 2023/2024 per finanziare il programma "Ritornare a casa Plus", secondo le modalità definite nelle allegato linee guida;
- prevedere il rinnovo in continuità biennale, fino al 31 dicembre 2024, dei progetti "Ritornare a casa Plus" attivi al 31.12.2022;
- disporre che siano assegnate agli enti gestori degli ambiti PLUS le risorse dedicate sul Fondo nazionale della non autosufficienza, sul Fondo nazionale per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare e sul Fondo regionale della non autosufficienza e che le stesse siano ripartite per il biennio 2023/2024 sulla base del valore dei progetti rappresentato da ciascun ambito territoriale nel modulo Sisar dedicato alla data del 25.10.2022;
- di assicurare il governo dei dati di valutazione e progettazione degli interventi e il loro monitoraggio attraverso lo specifico modulo Sisar per il programma "Ritornare a casa plus" secondo le modalità definite nelle allegato linee guida.

**Dato atto che** al Comune di Mogorella alla data del 31.12.2023 risultano n. 2 progetti personalizzati attivi;

**Visti** i progetti personalizzati predisposti a favore dei beneficiari, le cui generalità sono depositate agli atti dell'Ufficio servizi sociali, e che non vengono pubblicati nel rispetto del D. Lgs. n. 33/2013 e in particolare l'art. 26, comma 4 in base al quale *"È esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati"*;

**Dato atto** che per entrambi i progetti si è provveduto alla rivalutazione degli stessi, sulla base dell'aggiornamento della documentazione ISEE ed al caricamento dei dati attraverso il programma telematico messo a disposizione dalla Ras;

**Dato atto** che:

- i Piani di spesa per il periodo Gennaio/Dicembre 2024 ammontano complessivamente ad € 27.200,00 e nello specifico:
  - beneficiario 2024-A01 → € 20.000,00;
  - beneficiario 2024-A02 → € 7.200,00;
- gli Enti gestori degli ambiti PLUS procederanno a trasferire ai singoli comuni le risorse necessarie per il pagamento delle quote ai singoli beneficiari, con cadenza quadrimestrale, previa attestazione da parte dei comuni del relativo fabbisogno;
- nel bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024 al capitolo di spesa 1440.2 è disponibile la somma di € 26.600,00 a fronte di un fabbisogno di € 27.200,00 mentre nel capitolo di entrata 320.150.99 una somma di € 22.600,00 a fronte di un'entrata di € 23.200,00, i suddetti importi verranno adeguati nella prossima variazione di bilancio;

**Richiamata** la determinazione n. 63 del 15.02.2024 con la quale:

- sono state accertate le somme in entrata di € 22.600,00, sul cap. 320.150.99 del bilancio in corso, quale trasferimento PLUS per la realizzazione di n. 2 progetti Ritornare a casa in favore di n. 2 beneficiari, relativamente all'annualità 2024;
- è stata data continuità ai progetti "Ritornare a casa" in essere al 31.12.2023 in favore di due beneficiari residenti, dell'importo di euro 27.200,00, di cui € 23.200,00 a carico della RAS ed € 4.000,00 a carico del Comune, per n. 12 mesi, fino al 31.12.2024, in applicazione di quanto previsto nelle D.G.R. n. 35/51 del 22.11.2022 e n. 38/76 del 21.12.2022;
- è stata impegnata la somma di € 26.600,00, sul Cap.lo 1440-2 del Bilancio, in favore dei beneficiari del progetto "Ritornare a Casa", gestione indiretta, come meglio specificato nel prospetto allegato al presente atto, nel seguente modo:
  - beneficiario 2024-A01 → € 20.000,00;
  - beneficiario 2024-A02 → € 6.600,00;

**Atteso** che i beneficiari hanno scelto di optare per la gestione del piano attraverso la "gestione indiretta", in quanto maggiormente rispondente alle sue esigenze;

**Richiamate** le richieste di rimborso presentate da:

- beneficiario 2024-A02 → prot. 1497/2024 peri ad € 600,00;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere a liquidare la somma totale di €. 600,00 quale trasferimento di una parte dei finanziamenti relativamente ai progetti in essere nell'anno 2024, relativamente al Mese di Marzo 2024, in favore dei beneficiari omissis (\*);

## **DETERMINA**

**Di prendere atto** della premessa, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di liquidare** in favore del beneficiario omissis (\*) la somma di € 600,00 relativamente al rimborso della terza mensilità dei progetti "Ritornare a casa" Annualità 2024;

**Di imputare** la somma complessiva di € 600,00 sul Cap. 1440/99 Codice 12.02.1 del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026- Esercizio 2024;

**Di dare atto** che l'obbligazione era esigibile al 31.03.2024;

**Di prendere atto** che la presente determinazione:

- avendo riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente e comportando impegni di spesa, richiede il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e pertanto diventerà esecutiva dalla data di rilascio dello stesso;
- in base all'art. 124 del d.lgs. 267/2000 e delle successive interpretazioni giurisprudenziali, la presente determinazione deve essere pubblicata all'Albo Pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni dalla data di esecutività, a fini di pubblicità generale e per consentire ogni eventuale tutela giurisdizionale;
- in base all'art. 23 del d.lgs. 33/2013, la presente determinazione deve essere pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto Sezione Provvedimenti

Il Responsabile del Servizio

*firmato digitalmente Dott.ssa Angelica Bussu*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che la determinazione in oggetto è pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale <http://www.comune.mogorella.or.it/>.  
Mogorella, 19/04/2024

**L'Impiegato Incaricato**