



COMUNE DI CENTALLO
Provincia di Cuneo

RIPRODUZIONE DI ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE

MANIFESTAZIONI

Determina N. 6

<p>OGGETTO: CONTRIBUTO AI PARROCI DI SAN GIOVANNI BATTISTA E DI SAN BERNARDO ABATE PER CELEBRAZIONI RELIGIOSE - PROVVEDIMENTI</p>
--

L'anno duemilaventi addì ventiquattro del mese di NOVEMBRE,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

- Visto l'art. 42 - (Funzioni dei Responsabili dei Servizi) - dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27.01.2003;
- Visti i Decreti del Sindaco n. 16, 17, 18, 19 e 20 del 03/07/2019 relativi alla nomina dei Responsabili del Servizio;
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 attinente l'aggiudicazione dei contratti di concessione e degli appalti pubblici e relative procedure;
- Visto il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 contenente "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";
- Richiamato il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 80 del 19.12.2012, e considerato in particolare l'Articolo 43 di tale Regolamento (rinvio dinamico) che recita testualmente:
- Le disposizioni del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme di con la firma apposta in calce al presente atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa a norma dell'art. 147 bis comma 1) del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- Ritenuto di poter disporre autonomamente all'affidamento in oggetto, ricorrendo all'art. 36, comma 2, lettera a) del citato D.Lgs. n. 50/2016, nella parte in cui prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per un importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009 e vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 216 del 21.12.2009 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti, in via provvisoria ed in attesa dell'emanazione del Decreto Ministeriale che fornisca più precise linee guida in materia;
- Riscontrato, inoltre, che il vigente Regolamento di Contabilità stabilisce anche alcune procedure da rispettare in ordine alle modalità contabili ed operative relative sia agli accertamenti ed agli impegni sia organizzative per quanto attiene le tempistiche di liquidazione dei pagamenti da trasmettere da parte dei responsabili dei servizi al settore finanziario dell'Ente;
- Vista la Legge 42/2009;
- Visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;

- Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)."
- Vista l'applicazione del principio contabile generale della competenza finanziaria potenziata;
- Dato atto che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interesse e conseguente obbligo di astensione ai sensi degli articoli 7 del DPR 16/04/2013 n. 62 e 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e secondo il Codice di comportamento di questo Ente;
- Vista la legge n. 190/2012 e s.m.i relativa alle disposizioni per la presunzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 94 adottata in data 08/07/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020–2022 (art.170, c.1) del D.Lgs.n.267/2000 e successiva deliberazione C.C. n. 69 del 30/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2020-2022;
- Vista la delibera Consiglio Comunale n. 70 adottata in data 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10, D.Lgs.118/2011);
- Vista la delibera Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 - PEG - (art.169 del d.lgs.n.267/2000);
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Richiamato il verbale di deliberazione n. 157/04, adottato dalla Giunta Comunale nella seduta del 13 settembre 2004, con il quale a questo Servizio sono state confermate disposizioni, già in precedenza impartite, in ordine all'erogazione di contributi ai Parroci di San Bernardo Abate e di San Giovanni Battista per celebrazione di funzioni religiose;
- Ritenuto impegnare la spesa di euro 120,00 per le finalità di cui sopra, precisando che:
 1. alla celebrazione delle messe il parroco di San Bernardo dovrà provvedere:
 - per i benefattori delle Opere Pie centallesi nei giorni 6 marzo, 6 maggio, 2 luglio e 5 novembre;
 - per i defunti della famiglia Gosmar-Eandi (per disposizione testamentaria del benefattore Alberto Eandi) nei giorni 17 gennaio e 26 novembre;
 2. alla celebrazione delle messe il parroco di San Giovanni Battista dovrà provvedere:
 - per i benefattori delle Opere Pie centallesi nel giorno 30 aprile
 - per il benefattore Giuseppe Duelli nel giorno 8 febbraio;
 - per i Caduti centallesi nei giorni 25 aprile e 4 novembre
 - in occasione delle due feste patronali (2^ domenica di maggio e di ottobre)
- Vista al riguardo la disponibilità del capitolo Missione 1 progr.11 macroag.104 cod. 1.01.08.05 cap. n. 1188 - contributi per funzioni, cerimonie e feste religiose" - del bilancio di previsione 2020-2022 - gestione competenza anno 2020 ;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa di euro 120,00, corrispondente al contributo che in quote eguali deve essere erogato al Parroco di San Giovanni Battista ed al Parroco di San Bernardo, per le seguenti finalità:
 - a. euro 60,00 al Parroco di San Bernardo per la celebrazione di messe:
 - per i benefattori delle Opere Pie centallesi nei giorni 6 marzo, 6 maggio, 2 luglio e 5 novembre;
 - per i defunti della famiglia Gosmar-Eandi (per disposizione testamentaria del benefattore Alberto Eandi) nei giorni 17 gennaio e 26 novembre;
 - b. euro 60,00 al parroco di San Giovanni Battista per la celebrazione di messe:
 - per i benefattori delle Opere Pie centallesi nel giorno 30 aprile;
 - per il benefattore Giuseppe Duelli nel giorno 8 febbraio;
 - per i Caduti centallesi nei giorni 25 aprile e 4 novembre
 - in occasione delle due feste patronali (2^ domenica di maggio e di ottobre)
2. di liquidare la somma di €.60,00 al rev.do Ciartano don Andrea, nella sua qualità di Parroco pro tempore della Parrocchia S. Giovanni Battista di Centallo (c.f. 83002490049);
3. di liquidare la somma di €. 60,00 al rev.do Giobergia don Pietro, Parroco pro tempore della parrocchia San Bernardo Abate in Frazione Roata Chiusani (c.f. 83006010041);
4. di imputare la spesa di euro 120,00 alla Missione 1progr.11 macroag.104 cod. 1.01.08.05 cap. n. 1188 -"Contributi per funzioni, cerimonie e feste religiose" - del bilancio di previsione 2020 - 2022 - gestione competenza 2020;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2020;
6. di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di conseguenza.
7. Di dare atto che ai pagamenti di cui sopra si provvederà sulla base della disponibilità di cassa e in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente, da verificarsi con il competente servizio finanziario del Comune.

Centallo, li 24/11/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: ROSSI dott.ssa Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Centallo, li 26/11/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
ROSSI Dott.ssa Fulvia