



COMUNE DI LA LOGGIA

Provincia di Torino

REGISTRO SETTORIALE
N. 18

REGISTRO GENERALE
N. 102 DEL 26/04/2012

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ISTRUZIONE, SPORT E POLITICHE SOCIALI

OGGETTO: Determinazione a contrattare relativa all'affidamento del servizio per lo sportello "anticrisi" sul territorio loggese.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E POLITICHE SOCIALI.

CIG. ZF9049C34A

Premesso che l'Amministrazione comunale ha aderito al Programma Provinciale di attività per il coordinamento delle azioni di contrasto agli effetti della crisi economica e che tra le azioni sono previste attività di sostegno all'occupazione, di formazione ed orientamento, nonché il rafforzamento della rete degli sportelli informativi al fine di garantire più punti di accesso ai servizi per i cittadini ed una maggiore conoscenza degli strumenti socio assistenziali e di politica del lavoro esistenti sul territorio;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 17 in data 16/04/2012 "*Bilancio di previsione 2012, relazione revisionale programmatica e bilancio pluriennale 2012/2014.*" con la quale si approva la Relazione Previsionale Programmatica 2012 ed in particolare, alla scheda 3.4 nel programma 2, si rileva che l'Amministrazione Comunale ha valutato, in relazione al progetto "*Azioni di contrasto alla crisi del mercato del lavoro locale in collaborazione con i Comuni della Provincia di Torino anni 2001-2012. Approvazione dell'atto d'indirizzo*" proposto dall'Amministrazione provinciale di Torino e del "*Programma di attività per il contrasto degli effetti della crisi economica 2011-2012*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale 116/2011, essenziale attuare un programma di potenziamento a livello locale di uno sportello "anticrisi" che affianchi ed integri l'operato a livello territoriale dello "Sportello delle opportunità";

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n° 41 del 19/04/2012 "Atto d'indirizzo per la realizzazione di uno "Sportello anticrisi" sul territorio loggese finalizzato a fronteggiare la crisi economico-lavorativa in atto" con la quale si stabiliscono le linee d'indirizzo per la realizzazione del progetto medesimo;

Dato atto che il progetto si potrà realizzare attraverso un appalto di servizi a durata annuale che garantisca il servizio nel 2012, per 952 ore complessive;

Visto che, ai sensi dell'art. 26 comma 3 della legge 488/99, le Amministrazioni pubbliche sono obbligate a ricorrere alle convenzioni CONSIP s.p.a. di cui al comma 1 dello stesso articolo, ovvero ad utilizzare, come limiti massimi, i parametri prezzo/qualità delle medesime e del mercato elettronico della P.A., di cui all'art. 11 del DPR 4 aprile 2002 n° 101, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli all'oggetto delle convenzioni e del mercato predetto;

Dato atto che per il servizio in oggetto questo Ente non può avvalersi delle predette convenzioni, né utilizzare i parametri prezzo /qualità delle stesse e del mercato telematico, trattandosi di beni non reperibili in tali sedi;

Visto il documento predisposto dagli uffici competenti, allegato alla presente sotto la lettera "A" di cui costituisce parte integrante e sostanziale, lettera d'invito che illustra le modalità di attuazione del progetto relativo allo sportello "anticrisi";

Visto il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, approvato con deliberazione del C.C. n. 18 dell'8.04.2002 e s.m.i. che stabilisce quanto segue:

art. 3 comma 1 "Ferma restando la possibilità di aderire alle forme convenzionali di acquisizione di beni e servizi previste dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, l'acquisizione in economia può essere effettuata:

- a) in amministrazione diretta;
- b) a cottimo fiduciario;
- c) con sistema misto.

art. 4 comma 1 "Il ricorso al sistema di acquisizione in economia è ammesso per tutte le tipologie di beni e servizi necessari al funzionamento degli uffici e degli organi istituzionali, per la conservazione, gestione manutenzione e utilizzo del patrimonio comunale, per lo svolgimento delle attività, iniziative, servizi e funzioni di competenza comunale e per le spese di rappresentanza.

art. 7 comma 2 "*Quando l'importo presunto della spesa è compreso tra euro 10.000 e euro 20.000 oltre IVA di legge, è sufficiente la richiesta di almeno tre preventivi.*"

Ritenuto di poter quantificare in € 19.900,00 oltre IVA di legge, la base d'asta idonea all'attuazione del servizio oggetto del presente atto;

Ritenuto di poter procedere all'acquisizione del servizio;

D E T E R M I N A

1) di avviare una gara mediante acquisizione in economia, ai sensi dell'art. 125 del Dlgs 163/2006, per l'affidamento ad imprese specializzate nel servizio di informazione, consulenza orientamento di persone in cerca di occupazione e di progettazione e coordinamento di politiche attive del lavoro;

2) di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che :

- a) il fine del contratto è quello di affidare il servizio per l'attivazione dello sportello "anticrisi" sul territorio del Comune di La Loggia e delle attività riferite e conseguenti al Progetto Provinciale proposto, ad eventuali nuovi bandi, ad altre criticità lavorative di varia natura, a nuovi progetti in ambito lavorativo ed a tutto il Programma Provinciale ed al Programma anticrisi locale per le azioni di contrasto alla crisi produttiva;

- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento di un servizio per l'attivazione dello sportello lavoro "anticrisi" sul territorio di La Loggia per la raccolta e l'istruttoria delle domande nonché l'intera gestione ed il coordinamento delle azioni conseguenti al Progetto Provinciale e al Programma locale, la predisposizione di nuovi progetti in ambito lavorativo e di altri eventuali nuovi bandi, il fronteggiamento di altre criticità lavorative di varia natura. La formula del contratto è quella delle acquisizioni in economia ai sensi del vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi" art. 7 comma 2;
- c) le clausole ritenute essenziali sono:
- il rispetto di quanto indicato nei programmi dell'Amministrazione Comunale
 - l'attivazione del servizio suddetto e la realizzazione delle attività conseguenti
 - il pagamento secondo il Regolamento di contabilità di questo Ente, previa presentazione di regolare fattura
- d) le modalità di scelta del contraente sono quelle ammesse dal vigente "Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi" in funzione del prezzo più basso;
- e) di approvare la lettera d'invito allegata alla presente sotto la lettera "A" di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- f) di rinviare a successiva determinazione l'impegno di spesa e l'affidamento dell'incarico per il servizio in oggetto;

La Loggia, lì 24.04.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ISTRUZIONE, SPORT E POLITICHE SOCIALI
(Bosio Walter)**