



# COMUNE DI VIGNANELLO

*Provincia di Viterbo*



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

- Ufficio Affari Generali ed Istituzionali -

N. 146	<b>OGGETTO: Divino Music Festival 2025 - Atto di esecuzione delle deliberazione di G.C. n. 64 del 29/07/2025: impegno di spesa a titolo di contributo concesso all'Associazione Turistica Pro Loco Vignanello APS in relazione alla realizzazione dell'evento.</b>
Del <b>05/08/2025</b>	

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** l' articolo 107 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 in ordine alle funzioni e alle responsabilità dei Dirigenti degli Enti Locali;

**VISTI** gli articoli 182, 183, 184 e 185 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 che recano disposizioni per la gestione delle fasi della spesa;

**VISTO** l'articolo 163 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria ;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale con cui è stata attribuita al sottoscritto la Responsabilità del Settore;

**ATTESA** la propria competenza in quanto trattasi di atto di gestione.

**VISTA** l'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento ai fini della adozione del presente atto;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interessi;

**PREMESSO CHE** con deliberazione di G.C. n. 64 del 29/07/2025:

- veniva concesso all’Associazione Pro Loco, ai sensi dell’art. 7 comma 1 lett. a) del “Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l’attribuzione di vantaggi di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, comprese le associazioni”, un contributo economico straordinario di € 4.000,00, per le spese discendenti dalla realizzazione della 16<sup>a</sup> edizione del Divino Music Festival che si è svolta nei giorni 11 e 12 luglio 2025;
- veniva dato atto che tale spesa trova copertura al cap. 2081 del bilancio pluriennale 2025-2027, esercizio 2025;
- si incaricava il competente Responsabile d’Area dei conseguenti provvedimenti di propria spettanza;

**RITENUTO** pertanto dover provvedere in merito procedendo all’impegno del contributo in parola;

### **DETERMINA**

in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 64 del 29/07/2025:

**DI IMPEGNARE** la somma di € 4.000,00 in favore della Associazione Pro Loco di Vignanello APS, con sede in Vignanello, Via della Stazione, P.Iva 01456830569, quale contributo concesso per le spese di realizzazione della 16<sup>a</sup> edizione del Divino Music Festival che si è svolta nei giorni 11 e 12 luglio 2025 di cui è stata promotrice;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2025				
<b>Cap./Art.</b>	2081/1	<b>Descrizione</b>	Contributo straordinario 16 <sup>a</sup> edizione del Divino Music Festival.		
<b>Codice</b>	07.01.1	<b>Miss./Progr.</b>	07/01	<b>PdC finanziario</b>	U. 1040401001
<b>COFOG</b>	04.7	<b>Compet. Econ.</b>	Anno 2025	<b>Spesa non ricorr.</b>	//
<b>CIG</b>	////	<b>CUP</b>	Non presente		
<b>Creditore</b>	Pro Loco Vignanello APS				
<b>Causale</b>	Contributo straordinario 16 <sup>a</sup> edizione del Divino Music Festival.				
<b>Modalità finan.</b>	Entrate correnti				
<b>Imp./Pren. n.</b>	====	<b>Importo</b>	€ 4.000,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

**DI DARE ATTO CHE**, al fine della liquidazione del contributo medesimo, a conclusione dell’iniziativa per la quale il contributo è stato richiesto e concesso, il beneficiario è tenuto a presentare al Comune la seguente documentazione:

a) consuntivo delle entrate e delle uscite, relativo all'intervento oggetto di contributo, nel quale dovrà risultare, tra le entrate, l'intervento finanziario concesso;

- b) fatture o ogni altro documento giustificativo delle spese dell'intervento oggetto di contributo;
- c) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'intervento oggetto di contributo è stato svolto secondo la relazione ed il preventivo presentati;
- d) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, relativa al regime fiscale;
- e) dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risulti che il legale rappresentante è abilitato a riscuotere in nome e per conto dell'ente o dell'associazione che rappresenta;

**DI TRASMETTERE** il presente atto alla Ragioneria comunale per i relativi adempimenti di competenza;

**DI RINVIARE** ad altro provvedimento la liquidazione del contributo, previa acquisizione agli atti della documentazione dianzi indicata.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Dott.ssa Tiziana TOSTI