



COMUNE DI SAN PAOLO SOLBRITO

Provincia di Asti

SERVIZIO SERVIZI SOCIALI

Responsabile del Servizio: **BALBO ROBERTA**

DETERMINAZIONE N. 1 DEL 22/03/2025

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA EROGAZIONE CONTRIBUTO ALLA CARITAS PARROCCHIALE DI VILLANOVA D'ASTI PER ATTIVITA' SOCIALE E DI SOSTEGNO MORALE ED ECONOMICO ANNO 2025

VISTI :

l'art.107, l'art.153, comma 5, l'art.191, comma 1, del D.Lgs n°267 del 18.08.2000 (Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali); e l'art. 147 bis D.Lgs. 267/2000 come introdotto dal D.L. 174/12;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'organizzazione dei servizi e del personale comunale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento dell'Unione sull'organizzazione dei servizi e del personale comunale;

VISTO lo statuto dell'Unione dei Comuni;

VISTO il bilancio dell'Unione dei Comuni di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027 approvato in data 21.12.2024;

VISTO il bilancio del Comune di San Paolo Solbrito di previsione per l'esercizio finanziario 2025/2025 approvato in data 17/12/2024;

VISTO il Regolamento comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento dell'Unione dei Comuni Valtriviera sul sistema dei controlli interni come approvato con D.C.C. n. 21 del 22/10/2013;

VISTI gli artt. 3 e 17 del D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e s.m.i., inerenti le funzioni e le responsabilità dei dirigenti e le Amministrazioni destinatarie delle norme, come sostituiti dal Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

TENUTO CONTO che secondi i disposti dell'art. 107, del D.Lgs. n. 267/2000, il responsabile di settore, avendo idonea professionalità, esercita legalmente le funzioni attribuitegli in sede regolamentare ed è in condizioni di esercitarle tutte nessuna esclusa compresi i compiti aventi efficacia verso l'esterno;

PRESO ATTO della Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 2 del 14/01/2015 con cui è stato adeguato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – " Art. 5 Articolazione delle funzioni" (approvato con deliberazione Assemblea dei Sindaci n. 26 del 28/07/2011) ripartendo l'attività dell'Unione che gestisce per i propri comuni associati le funzioni fondamentali previste dalla legge;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione Collinare Valtriviera nr. 16 del 23/07/2024, che attribuisce l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione;

VISTO il Decreto del Sindaco del Comune di Monale nr. 3 del 15/06/2024 che attribuisce l'incarico di responsabilità per le funzioni fondamentali in ambito demografico, funzioni non oggetto di associazionismo obbligatorio oltre che a parte delle funzioni del servizio istruzione;

TUTTO CIO' PREMESSO

La sottoscritta BALBO Roberta – dipendente in ruolo del Comune di Monale – Cat. D, distaccato funzionalmente presso l'Unione dei Comuni;

RICONOSCIUTO il valore di CARITAS a livello nazionale e locale, quale realtà che incontra quotidianamente i bisogni dei più deboli, delle famiglie in difficoltà ed è in grado di dare ascolto alle persone e risposte immediate rispetto al soddisfacimento di bisogni primari quali cibo, vestiti farmaci urgenti;

ATTESO pertanto che il Comune di San Paolo Solbrito, riconoscendo alla CARITAS – Parrocchia Santi Martino e Pietro di Villanova d’Asti una funzione sociale nell’intercettare i bisogni dei soggetti più fragili, dando prova della capacità di intervenire in modo efficace e tempestivo;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale nr. 49 del 6/12/2024 avente ad oggetto: “Erogazione contributi ad associazioni presenti sul territorio comunale – anno 2025 – Determinazioni” con la quale si è deliberato di assegnare ed erogare alla Caritas a sostegno delle attività svolte a beneficio della collettività l’importo di € 1.000,00 per l’anno 2025;

CONSIDERATO pertanto che il predetto atto prevede di riconoscere alla Caritas un contributo annuale di € 1.000,00 a fronte delle attività messe in atto e rendicontate al Comune;

RITENUTO di dover procedere con l’assunzione del relativo impegno di spesa per l’anno 2025;

DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione previa adeguata rendicontazione in merito alle spese per le attività svolte da presentare a cura dell’Associazione beneficiaria del contributo;

ACCERTATO che il contributo sopra riportato non è assoggettabile alla ritenuta di cui all’art. 28 comma 2 del D.P.R. 600/1973 come da dichiarazione del Legale Rappresentante del Gruppo Caritas agli atti di questo servizio;

PRESO ATTO che in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto e né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2011;

VISTA inoltre l’attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla copertura finanziaria della spesa, con la quale si rende esecutiva la presente determinazione, ai sensi dell’articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

ACCERTATA la regolarità del presente atto di cui all’art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione;

1. di IMPEGNARE ai sensi dell’articolo 183 del D.Lgs. nr. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Ditta	Anno	Impegno n.	Mis./Progr./Tit.	Voce	Cap.	Art.	Importo
PARROCCHIA SANTI MARTINO E PIETRO PARROCO LEGALE RAPPRESENTANTE RAMPONE CARLO	2025	78	12081	4120	1905	99	1.000,00

2. DI PRENDERE ATTO che si provvederà alla liquidazione previa adeguata rendicontazione in merito alle spese per le attività svolte;
3. ACCERTATO che il contributo sopra riportato non è assoggettabile alla ritenuta di cui all'art. 28 comma 2 del D.P.R. 600/1973 come da dichiarazione del Legale Rappresentante del Gruppo Caritas agli atti di questo servizio;
4. di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Balbo Roberta
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio

BALBO ROBERTA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale
CAVAGLIA' dott. MARCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in forma legale ad ogni effetto di legge all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 14/06/2025, n. Reg. pubbl.

Dal termine di pubblicazione decorrono i termini prescritti dalla Legge per impugnative, ricorsi ed opposizioni.

La presente determinazione viene altresì pubblicata nella sezione Trasparenza, valutazione e merito in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 26, 27 e 37, 38 del D.Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to: ACCASTO Sara