



COMUNE di VALDILANA

PROVINCIA DI BI

DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI N. 95 DEL 21/02/2024

OGGETTO:

CISSABO - QUOTA CONTRIBUTO ANNO 2024 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

La sottoscritta, **Dr.ssa Caterina Segato**, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria – Affari Generali

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 14.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 14.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Valdilana per il triennio 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente.

Considerato che il Comune di Valdilana fa parte degli enti consorziati al CISSABO (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali) di Cossato.

Considerato altresì che annualmente occorre versare al CISSABO la quota di partecipazione a carico dei Comuni per la gestione dei servizi socio-assistenziali.

Vista la nota del CISSABO, acquisita agli atti con prot. n. 2409 in data 31.01.2024 ed allegata alla presente determinazione, con la quale si determina in **Euro 403.259,00** la quota anno 2024 a carico di questa amministrazione come segue:

- Euro 378.695,00 di Quota indistinta;
- Euro 24.564,00 di Quota funzione delegata;

da liquidare secondo le seguenti scadenze:

- entro e non oltre il 30.04.2024 la liquidazione della prima rata;

- entro e non oltre il 30.06.2024 la liquidazione della seconda rata;
- entro e non oltre il 30.09.2024 la liquidazione della terza rata;
- entro e non oltre il 30.11.2024 la liquidazione della quarta rata.

Dato atto che:

- trattandosi di quota associativa, non necessita acquisire il CIG;
- è stato verificato il rispetto della regolarità contributiva dell'Ente con l'acquisizione del DURC, n. prot. INPS_38702045 del 25.11.2023, con scadenza validità il 24.03.2024, assunto a ns. prot. n. 26711 del 14.12.2023;
- la spesa in oggetto non rientra negli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari (in base a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dalla L. 217/2010), visto che le quote associative non configurano un contratto d'appalto.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Visto l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000.

Visto il Bilancio 2024.

Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica.

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 01.10.2021 di nomina della sottoscritta quale Responsabile del Servizio.

Dato atto che il Responsabile del Servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti:

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di impegnare e nel contempo liquidare a favore del CISSABO (Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali), con sede a Cossato, Via Mazzini n. 2/M (C.F. 92007810028, P.IVA 02116760022) la quota contributo a carico dei Comuni per la gestione dei servizi socio-assistenziali, pari ad **Euro 403.259,00**, così suddivisa:
 - Euro 378.695,00 di Quota indistinta;
 - Euro 24.564,00 di Quota funzione delegata;
- 3) di imputare la spesa di **Euro 403.259,00** al programma di spesa così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;

- 4) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che il Responsabile del Servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di dare atto che il presente impegno si riferisce ad una tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii.;
- 8) di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva mediante l'acquisizione del DURC, n. prot. INPS_38702045 del 25.11.2023, con scadenza validità il 24.03.2024, assunto a ns. prot. n. 26711 del 14.12.2023;
- 9) di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale online per 15 gg. consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
SEGATO Caterina