



COMUNE DI CARAGLIO

C.A.P. 12023

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. 0171617711

Fax. 0171617720

AREA ECONOMICA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 12/3 DEL 11/01/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTI SU MUTUI DEL CENTRO STORICO - II SEMESTRE 2023

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **undici** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTE le delibere del Consiglio comunale:

- n.26 del 02/5/2000 avente per oggetto “*Convenzione per contributi in conto interessi a privati cittadini per restauro immobili nel centro storico*”;
- n.63 del 27/09/2001 avente per oggetto “*Modifica convenzione per contributi in conto interessi a privati cittadini per restauro immobili nel centro storico*”, con la quale si precisa che i contributi riguardano esclusivamente gli interventi nel centro storico individuato da planimetrie estratte dal P.R.G.C.;
- n. 14 del 17/3/2006 avente per oggetto “*Modifica deliberazione del C.C. n. 26 del 2/5/2000 ‘Contributi in conto interessi a privati cittadini per restauro immobili nel centro storico’*”;

VISTA la Convenzione stipulata tra il Comune e gli Istituti bancari concedenti i mutui;

CONSIDERATO l'art.9 della Convenzione summenzionata, con il quale si precisa che il Comune si impegna a erogare un contributo pari al 2% in conto interessi;

VISTE la comunicazione pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'amministrazione scrivente da parte di **Banca di Caraglio Credito Cooperativo Italiano** (prot. n. 576 dell'11/01/2024);

RITENUTO di procedere al formale impegno della spesa complessiva di € 167,36 per il II semestre 2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 in data 03/01/2024 con la quale è stato adottato il Documento Unico di Programmazione Sezione operativa 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 03/01/2024 con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione esercizio 2024 ed il Bilancio pluriennale 2024/2026;

VISTO il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 15.03.2023;

VISTO il D.L.vo 23/06/2011 n. 118;

VISTO il D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

VISTI l'art. 9 del D. L. 01/07/2009, n. 78 e la deliberazione di G.C. n. 143 in data 05/09/2013 di definizione ai sensi del D.Lgs. 179/2012 delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il vigente regolamento comunale per la disciplina del sistema dei controlli interni;

DATO ATTO che la spesa è finanziata con proventi derivanti da concessioni edilizie;

DATO ATTO della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITI il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria e monetaria espressi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 151 del D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

- Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, per il II semestre 2023, la somma di € 167,36 che trova imputazione al Cap. 8590/2914/1 denominato "Contributi alle famiglie per interventi nel centro storico, finanziati con OO.UU.", cod. 08.01.02 macroaggregato 203 – contributi agli investimenti, P.F. Liv. 4 U.2.03.02.01.000 del Bilancio 2024, dotato della necessaria disponibilità finanziaria, rispettivamente ripartita tra:**
 - **P. D. € 25,81;**
 - **R.S/M.G.€141,55.**
- Di stabilire che le liquidazioni verranno effettuate secondo le comunicazioni pervenute all'Ufficio Protocollo dell'amministrazione scrivente da parte di Banca di Caraglio Credito Cooperativo Italiano;
- Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto di liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso.
- Di dare atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il **31/12/2024**;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: Dott.ssa Silvia GIORDANO

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE