



COMUNE DI CEVA

PROVINCIA DI CUNEO

AREA / SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE NR. 277

NR.PROGR.REG.GENERALE 955 IN DATA 30/12/2025

IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO/TRASFERIMENTO QUOTE ALL'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA, LANGA CEBANA E ALTA VALLE BORMIDA

L'anno duemilaventicinque addì 30 del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. 23.06.2011, n. 118;

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 in data 30.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, nonché il conseguente PEG, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 22.01.2025, anch'essa dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, che ha affidato ai Responsabili di Settore la gestione delle relative risorse;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale nr.31 del 29/07/2019 è stato conferito all'Unione Montana "Valli Mongia, Cevetta, Langa Cebana e Alta Val Bormida" il servizio del trasporto scolastico scuola dell'obbligo;

Considerato che, alla data odierna, non è ancora pervenuta dall'Unione Montana la quota dovuta dal Comune di Ceva per lo svolgimento del servizio per l'anno scolastico 2025/2026 regolarmente attivato ed in corso, occorre provvedere alla definizione delle quote dei contributi/trasferimenti da assegnare all'Unione per il servizio di cui in oggetto ed al relativo impegno con particolare riferimento alle somme da imputare sul bilancio dell'annualità 2025 in scadenza;

Considerato che:

si ritiene necessario ed opportuno assegnare ed impegnare a carico del bilancio esercizio 2025 le seguenti somme calcolate sull'ammontare dei costi presunti in base agli scorsi anni:

-Anno scolastico 2025/2026 periodo SETTEMBRE/DICEMBRE 2025 Euro 5.858,77 da imputarsi alCap. 1920/35/1 Bilancio 2025 a favore dell'Unione Montana "Valli Mongia e Cevetta, Langa Cebana e Alta Val Bormida" quale contributo/trasferimento per il servizio di trasporto scolastico;

Dato altresì atto che, in relazione al presente provvedimento, sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa previste dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, nonché il controllo contabile a cura del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO l'art. 183, comma 6, lettera a) del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che testualmente recita: *“Gli impegni di spesa sono assunti nei limiti dei rispettivi stanziamenti di competenza del bilancio di previsione, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni passive sono esigibili. Non possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente: a) sugli esercizi successivi a quello in corso, a meno che non siano connesse a contratti o convenzioni pluriennali o siano necessarie per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali, fatta salva la costante verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio, anche con riferimento agli esercizi successivi al primo”*;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 che, all'allegato 1 elenca i principi generali o postulati, individuando al punto 16 il principio della competenza finanziaria, cosiddetta “potenziata”, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, stabilendo che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, debbano essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, facendo salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati;

DATO ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione per il sottoscritto Responsabile ai sensi dell'art. 9 lett. c) del Piano comunale triennale prevenzione della corruzione 2019/2021, approvato con deliberazione G.C. nr. 10 del 30/01/2019, esecutiva ai sensi di legge, nonché dell'art. 7 del Codice di comportamento Dipendenti comunali, approvato con del. G.C. n. 148 dell'11/11/2013 e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE, in relazione al presente provvedimento, sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa previste dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, nonché il controllo contabile a cura del responsabile del servizio finanziario, esercitato attraverso il rilascio del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTE le risultanze dell'istruttoria assegnata al Settore Amministrativo, corredata dai pareri interni eventualmente richiesti;

DETERMINA

1) Di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale anche della presente parte dispositiva;

2)- Di determinare, per i motivi in premessa illustrati, nell'importo di euro 5.858,77 il contributo/trasferimento a favore dell'Unione Montana di CEVA a titolo di contributo in acconto presunto sui trasferimenti complessivi che saranno assegnati a favore dell'Unione Montana per il servizio di cui in oggetto per l'anno scolastico 2025/2026 periodo SETTEMBRE/DICEMBRE 2025,;

3) Di imputare la spesa di Euro 5.858,77 nel modo seguente e sui seguenti capitoli:

-

- Anno scolastico 2025/2026 Periodo SETTEMBRE DICEMBRE 2025 Euro 5.858,77 DA IMPUTARSI AL Cap. 1920/35/1 Bilancio 2025

Missione 04	Istruzione e diritto allo studio
Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione
Titolo 1	Spese correnti
Macro Aggregato 104	Trasferimenti correnti
CAPITOLI	1920/35/1

4) Di trasferire le quote sopra riportate solamente a seguito richiesta dell'Unione Montana con le spese al periodo SETTEMBRE/DICEMBRE 2025 riferite all'anno scolastico 2025/2026 debitamente rendicontate;

5) di attestare che gli impegni conseguenti all'intervento di cui in oggetto ed i correlati accertamenti delle entrate che finanziano la spesa risultano compatibili anche le disposizioni ed i saldi di competenza non negativi previsti dall'articolo 1, comma 821 della Legge 145/2018 (norme in sostituzione ex pareggio di bilancio) e s.m.i. e che in ogni caso sarà cura di questo settore monitorare costantemente le partite gestionali di propria competenza ed assumere ogni utile iniziativa finalizzata alla realizzazione delle previsioni ed al mantenimento delle previste correlazioni tra entrate e spese e/o segnalare eventuali significativi scostamenti al fine di rispettare gli equilibri di bilancio e conseguire il rispetto del saldo di competenza finale non negativo;

6) Di dare altresì atto di aver compiuto con esito positivo le verifiche preventive previste dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 01/07/09, nr. 78 in ordine alla regolarità e sostenibilità dei pagamenti conseguenti all'intervento disposto;

7) –Di prendere atto che la presente diverrà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal Responsabile dei Servizi finanziari, cui, per tali fini, copia della presente viene trasmessa.

Il Responsabile del Settore
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: RICCIARDI FRANCESCA

Li, _____