



COMUNE DI VILLAURBANA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Roma, 24 - 09080 - Villaurbana (OR)

Tel. 0783.44104 / 0783.44636

pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

C.F./P.I. 00071740955

Ufficio Amministrativo-Finanziario

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°261 /2026 del 02 luglio 2026

Oggetto:	BUONI SERVIZIO (VOUCHER) DA EROGARE ALLE FAMIGLIE PER LA PARTECIPAZIONE AI CENTRI ESTIVI INSERITI NELL'ELENCO APPROVATO DALL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA VALLE DEL TIRSO E DEL GRIGHINE. - APPROVAZIONE ELENCO BENEFICIARI DEI BUONI SERVIZIO E APPROVAZIONE ELENCO ESCLUSI
-----------------	--

L'anno duemilaVENTISEI addì primo LUGLIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2023;
- la Sottosezione 2.3. "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, approvato con delibera G.C. n. 8 del 08/01/2026;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 07/2026 del 17/06/2026 con il quale il Sindaco affida dal 04/05/2026 al 31/08/2026 alla Dott.ssa Laura Poddie l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-affari generali- pnrr-socio/culturale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2026 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2026;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, CAMBULA SARA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATA la Legge del 8 novembre 2000, n. 328 avente ad oggetto "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";

RICHIAMATA la L.R. 23 Dicembre 2005, n. 23 che istituisce il sistema integrato dei servizi alla persona, prevedendo, tra l'altro, l'organizzazione di servizi ed attività specifiche di socializzazione ed integrazione sociale per minori, anziani e disabili;

RICHIAMATA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, prevede, all'articolo 1, comma 222, istitutiva di un Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori, con una dotazione pari a 60 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2026, destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

DATO ATTO che con Decreto Ministeriale del 7.05.2026 della Ministra per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stati definiti, per l'annualità 2026, i criteri di riparto, le modalità di monitoraggio e recupero delle risorse, nonché le modalità di comunicazione del fabbisogno da parte dei Comuni tramite piattaforma dedicata DIPOFAM (Dipartimento per le politiche della famiglia);

DATO ATTO altresì che il Comune di Villaurbana è tra i comuni beneficiari dei contributi ministeriali per la promozione e il potenziamento delle attività 2026 da svolgersi presso i Centri Estivi e i Servizi socio-educativi e, con Decreto Dipartimentale del Dipartimento per le Politiche della Famiglia del 17 giugno 2026, sono stati attribuiti € 1.281,20 che verranno stanziati nel Bilancio di Previsione 2026-2028 – Esercizio 2026 nella prossima variazione;

RICHIAMATA altresì la Legge Regionale 12 marzo 2026, n. 7 "Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi" con cui la Regione Autonoma della Sardegna, riconoscendo il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei centri estivi, promuove e sostiene la partecipazione dei minori residenti in Sardegna;

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04.2026 "Legge regionale 12 marzo 2026, n. 7 (Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi), articoli 2 e 4. Primo programma sperimentale di finanziamento.", in esecuzione delle disposizioni normative, è stato approvato un primo programma sperimentale di finanziamento per il sostegno alla fruizione dei centri estivi;

CONSIDERATO che il suddetto sostegno regionale prevede l'erogazione di un contributo per la copertura totale o parziale delle rette di frequenza dei centri estivi per i minori di età compresa fra i 3 e i 17 anni. L'importo, a favore delle famiglie residenti in Sardegna, viene ripartito per reddito ISEE, secondo i seguenti criteri:

- fino ad euro 100 settimanali, per le famiglie con ISEE tra euro 0 e 30.000, per un massimo di tre mesi;
- fino ad euro 50 settimanali, per le famiglie con ISEE tra euro 30.000,01 e 40.000, per un massimo di tre mesi.

A parità di ISEE, hanno priorità ai fini dell'accesso ai finanziamenti:

- le famiglie con figli con disabilità e nel caso di più figli con disabilità, quelle con il maggior numero;
- le famiglie con più figli.

DATO ATTO che, in ordine al finanziamento delle predette misure, questo Ente ha provveduto a trasmettere la stima del fabbisogno alla Regione Autonoma della Sardegna, parametrandola sul numero dei minori residenti nella fascia d'età 3-17 anni, e che l'avvio delle correlate procedure di liquidazione dei rimborsi alle famiglie resta subordinato all'effettivo stanziamento e trasferimento delle risorse regionali di cui alla D.G.R. n. 18/39 del 22.04.2026;

CONSIDERATO inoltre che la Deliberazione di Giunta Regionale, in attuazione dell'art. 2 della Legge regionale 12 marzo 2026 n.7" prevede un sistema di accreditamento dei tramite la costituzione di elenchi di operatori gestori di centri estivi presso i Comuni;

Dato atto che il Comune di Villaurbana, al fine di partecipare al programma sperimentale regionale con:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 05/06/2026, ha dato appositi indirizzi programmatici per l'organizzazione delle attività estive e dei centri estivi anno 2026 al responsabile del Servizio Amministrativo;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 10/06/2026 ha approvato lo schema di convenzione con l'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine;
- con Determinazione n. 240 /2026 del 12/06/26 ha approvato e l'avviso e la modulistica, per la partecipazione delle famiglie interessate al servizio ed avviare le procedure di acquisizione delle domande.

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio dell'Unione dei Comuni BVTG, n. 61 del 18/06/2026 e la successiva Determinazione n. 62 del 23/06/2026 con le quali:

- È stato approvato l'elenco degli operatori (Allegato A) che hanno fatto richiesta di Accredimento attività estive rivolte ai bambini e ragazzi residenti nei comuni dell'Unione della Bassa Valle del Tirso e del Grighine e nel Comune di Villaurbana;
- È stato approvato il catalogo (Allegato B) contenente le proposte progettuali delle attività estive rivolte ai bambini e ragazzi residenti nei comuni dell'Unione della Bassa Valle del Tirso e del Grighine e nel Comune di Villaurbana;
- Si dava atto che l'elenco di cui sopra, in assenza di osservazioni e ricorsi da presentarsi entro il termine di pubblicazione dell'atto, si intenderà definitivo;
- Si prevedeva la possibilità ad altri soggetti interessati all'accredimento, di presentare la propria candidatura, anche successivamente, al fine di offrire una maggiore possibilità di scelta alle famiglie;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 25/06/2026 con la quale sono stati dati i seguenti indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo:

1. garantire il servizio di trasporto con accompagnatore da Villaurbana a Oristano agli utenti ammessi al servizio e procedere con l'acquisizione del relativo servizio per la durata pari a 10 giorni, dal 06/07/2026 al 17/07/2026;

2. erogare i VOUCHER (buoni servizio) quantificando l'importo massimo concedibile in € 400,00 per minore secondo i criteri previsti nell'Allegato A;

CONSIDERATO che le somme disponibili sono allocate sul cap. 17620 "Aggregazione sociale, attività varie di animazione ludico-sportiva, ricreativa-educativa e socializzazione per minori" del Bilancio 2026/2028 – Esercizio 2026.

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria n. 240 del 12.06.2026 "CENTRI ESTIVI 2026 - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AGLI OPERATORI GESTORI DI CENTRI ESTIVI E AVVIO ITER DELLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER LE FAMIGLIE RESIDENTI. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO E MODULISTICA" e l'integrazione all'Avviso del 25/06/2026;

DATO ATTO CHE alla data di scadenza di presentazione delle domande del 30/06/2026 sono pervenute al protocollo del Comune n. 46 richieste di Buono servizio, di cui 45 ammesse e 1 non ammessa, di cui all'allegato elenco pubblicato, per motivi di tutela della privacy e riservatezza, con i soli numeri di protocollo;

RITENUTO dover approvare l'elenco dei beneficiari dei Buoni servizio in oggetto e delle istanze non ammesse e delle istanze ammesse con riserva;

RITENUTO opportuno assegnare un termine di 15 giorni per l'integrazione delle domande ammesse con riserva per mancanza di documentazione;

CONSIDERATO che l'elenco di cui all'allegato è provvisorio e, in caso di mancate osservazioni da parte dei beneficiari nel corso del termine di 15 giorni, diventerà definitivo;

VISTA la proposta di provvedimento redatta dal FUNZIONARIO Sara Cambula;

DETERMINA

DI DARE ATTO che, le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE l'allegato elenco n. 46 richieste di Buono servizio, di cui n. 45 ammesse e n. 1 non ammessa, di cui all'allegato elenco pubblicato, per motivi di tutela della privacy e riservatezza, con i soli numeri di protocollo;

DI ASSEGNARE un termine di 15 giorni per l'integrazione delle domande ammesse con riserva per mancanza di documentazione;

DI DARE ATTO che l'elenco di cui all'allegato è provvisorio e, in caso di mancate osservazioni da parte dei beneficiari nel corso del termine di 15 giorni, diventerà definitivo;

DI DARE ATTO CHE si procederà con successivo atto all'assunzione dell'impegno di spesa con imputazione sul capitolo 17620 "AGGREGAZIONE SOCIALE, ATTIVITA' VARIE DI ANIMAZIONE LUDICO - SPORTIVA, RICREATIVA-EDUCATIVA E SOCIALIZZAZIONE PER MINORI" del Bilancio di previsione 2026/2028 – ESERCIZIO 2026;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di

competenza.

DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività;

DI DICHIARARE, la presente immediatamente esecutiva.

Villaurbana, 02/07/2026

Il Responsabile del Procedimento
CAMBULA SARA

Villaurbana, 02/07/2026

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Dott.ssa Laura Poddie