



COMUNE DI VILLAURBANA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Roma, 24 - 09080 - Villaurbana (OR)

Tel. 0783.44104 / 0783.44636

pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

C.F./P.I. 00071740955

Ufficio Amministrativo-Finanziario

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°279 /2026 del 16 luglio 2026

Oggetto:	CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO PER MANIFESTAZIONI 2026 - INTEGRAZIONE IMPEGNO E LIQUIDAZIONE ANTICIPO
-----------------	--

L'anno duemilaVENTISEI addì TREDICI del mese di LUGLIO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2023;
- la Sottosezione 2.3. "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, approvato con delibera G.C. n. 8 del 08/01/2026;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 07/2026 del 17/06/2026 con il quale il Sindaco affida dal 17/06/2026 al 31/08/2026 alla Dott.ssa Laura Poddie l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile, amministrativa - affari generali- pnrr-socio/culturale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il DUP 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2026 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2026;

- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, CAMBULA SARA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini ad Associazioni, Enti pubblici ed Enti privati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 05/06/2019 e integrato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 30/07/2019 e con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 10/07/2023;

Premesso che con nota prot. n. 340 del 19/01/2026 l'Associazione Pro Loco ha presentato il programma delle manifestazioni che intende svolgere nell'annualità 2026 indicando una previsione di spesa pari a € 21.250,00 e richiedendo all'Amministrazione comunale il riconoscimento di un contributo pari a € 13.950,00;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 04/02/2026 con cui è stato approvato il programma presentato e per la sua realizzazione sono stati stanziati € 8.000,00 del Bilancio di Previsione 2026/2028 – Esercizio 2026;

Dato atto che con Determinazione della Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria n. 51 del 12/02/2026 venivano impegnate le risorse assegnate e contestualmente, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento comunale, veniva liquidato il 50% della somma assegnata per un importo pari a € 4.000,00;

Richiamate le successive:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 10/06/2026 "Variazione al bilancio di previsione 2026 -2028 per maggiori e minori entrate e spese e applicazione avanzo di amministrazione vincolato";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 24/06/2026 con cui l'organo esecutivo, nell'ambito delle sue specifiche funzioni e competenze istituzionali, ha deliberato di contribuire ulteriormente allo svolgimento delle attività della Pro Loco con un finanziamento di € 6.000,00 presenti nel Bilancio di Previsione 2026/2028 – Esercizio 2026;

Dato atto che l'integrazione deliberata comporta un contributo totale di € 14.000 e che tale importo rispetterebbe le previsioni dell'articolo 26 del Regolamento comunale, poiché non supera il 70% delle spese previste per l'anno 2026;

Tenuto conto che l'apposita dotazione finanziaria è disponibile al Cap. 12825 "Trasferimento alla Pro Loco per attività annuali" del Bilancio di Previsione 2026/2028, riferito all'esercizio 2026;

Ritenuto opportuno assumere il conseguente ulteriore impegno di spesa di €. 6.000,00 a carico del Bilancio di Previsione 2026/2028, riferito all'esercizio 2026, sul Cap. 12825 "Trasferimento alla Pro Loco per attività annuali";

Ritenuto opportuno, inoltre, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento comunale, liquidare un ulteriore acconto di € 3.000,00 pari al 50% della somma assegnata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 24/06/2026;

Vista la proposta di provvedimento redatta da CAMBULA SARA n. 279 del 10/07/2026;

DETERMINA

Di dare atto che, le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. N. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 6.000,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate per realizzazione di manifestazioni di pubblico interesse per l'anno 2026;

Di imputare la spesa complessiva di €. 6.000,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Eserc. Finanz.	2026				
Cap./Art.	12825	Descrizione	Trasferimento alla Pro Loco per attività annuali		
Miss./Progr.	05/02	CIG		CUP	
Creditore	ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO VILLAURBANA				
Causale	Realizzazione di manifestazioni di pubblico interesse per l'anno 2026				
Imp./Pren. n.	627	Importo	€. 6.000,00	Frazionabile in 12	No

Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto NON rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

Di liquidare e pagare, per le motivazioni di cui sopra, la somma di **€. 3.000,00**, all'Associazione Turistica "Pro Loco" di Villaurbana C.F. e P.I. 010 4532 0957, a titolo di acconto sul contributo concesso per la realizzazione delle manifestazioni anno 2026 e secondo le disposizioni di cui all'art. 27 "Liquidazione" del Regolamento Comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini ad Associazioni, Enti pubblici ed Enti privati;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza di pagamento	Importo
2026	€. 6.000,00

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di trasmettere la presente Determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

Di dare atto che le risultanze del presente provvedimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente – Sussidi, contributi, sovvenzioni, secondo quanto previsto dal D. Lgs 33/2013;

Di dichiarare, la presente immediatamente esecutiva.

Villaurbana, 16/07/2026

La Responsabile del Procedimento
CAMBULA SARA

Villaurbana, 16/07/2026

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Dott.ssa Laura Poddie